



ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№13(120)

3 апреля
2009 года

Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

Протокол №2

открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по ремонту родильного отделения в муниципальном учреждении здравоохранения «Галичская городская больница».

Предмет открытого аукциона: право заключения муниципального контракта на выполнение работ по ремонту родильного отделения в муниципальном учреждении здравоохранения «Галичская городская больница».

Извещение о проведении настоящего аукциона было опубликовано в официальном информационном бюллетене «Городской вестник» №9 от 6 марта 2009 года, размещено на официальном сайте администрации городского округа - город Галич Костромской области www.admgalich.ru и на областном сайте Государственный заказ Костромской области www.goszak.region.kostroma.net/.

Проведение аукциона осуществляет единая комиссия по размещению муниципального заказа городского округа — город Галич Костромской области:

Председатель комиссии:	Дмитриев А.Б. – заместитель главы администрации городского округа – город Галич Костромской области по экономике и городскому развитию.
Секретарь комиссии:	Карамышев А.В. - заместитель начальника отдела экономического развития и муниципального заказа администрации городского округа – город Галич Костромской области.
Члены комиссии:	Агафонов А.М. – начальник юридического отдела администрации городского округа – город Галич Костромской области; Голубева Н.Н. – начальник отдела экономического развития и муниципального заказа администрации городского округа – город Галич Костромской области; Викторова Г.Н. - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области, заместитель председателя комиссии; Смирнова Л.Н. - заместитель главы администрации городского округа – город Галич Костромской области по финансовым вопросам, начальник финансового отдела администрации городского округа – город Галич Костромской области; Заглюдин В.С. - председатель Думы городского округа – город Галич Костромской области.

Кворум имеется, комиссия правомочна.

Аукционистом путем открытого голосования членов комиссии выбран А.В. Карамышев

Аукцион начат в 9.00 (время московское)

В процессе аукциона велась аудиозапись.

Сведения об участниках аукциона:

Регистрационный номер заявки	Дата поступления заявки	Наименование участника размещения заказа	Почтовый адрес размещения заказа
№31	26.03.2009 Время 8.32	Общество с ограниченной ответственностью «Вектор»	157202, Костромская область, г. Галич, ул. Гладышева, д.11.

№	Дата проведения аукциона Время	Общество с ограниченной ответственностью «Проектно-строительный концерн»	Адрес
№35	26.03.2009 Время 16.26	Общество с ограниченной ответственностью «РОФИНГ»	156010, г. Кострома, м-н Паново, д.27, пом.107.
№33	26.03.2009 Время 13.37	Общество с ограниченной ответственностью «РОФИНГ»	156000, г. Кострома, ул. Смоленская, д.7

Сведения о начальной (максимальной) цене контракта:

Начальная (максимальная) цена контракта – **515405,0 рублей.**

Сведения о последнем и предпоследнем предложении о цене контракта, наименовании и местонахождении победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта:

Последнее предложение о цене контракта, рублей	Наименование участника, давшего последнее предложение (победитель аукциона)	Местонахождение победителя аукциона	Предпоследнее предложение о цене контракта, рублей	Наименование участника, давшего предпоследнее предложение о цене контракта	Местонахождение участника, давшего предпоследнее предложение о цене контракта
453556,4 руб.	Общество с ограниченной ответственностью «Проектно-строительный концерн»	г. Кострома, м-н Паново, д.27, пом.107.	463864,5 руб.	Общество с ограниченной ответственностью «Вектор»	Костромская область, г. Галич, ул. Гладышева, д.11.

В порядке, установленном Федеральным Законом от 21.07.2005 года №94-ФЗ, в течение трех рабочих дней, со дня подписания настоящего протокола победителю аукциона будет передан проект муниципального контракта, составленный на условиях, предусмотренных документацией об аукционе и по цене предложения победителя аукциона.

Заседание комиссии окончено в 9.35 минут (время московское), 2 апреля 2009 года.

Настоящий протокол публикуется в официальном информационном бюллетене «Городской вестник» в течение пяти рабочих дней после дня подписания указанного протокола и размещается на официальном сайте администрации городского округа - город Галич Костромской области www.admgalich.ru в течении дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

Протокол подписали:

Председатель единой комиссии: Дмитриев А.Б.
Члены комиссии: Агафонов А.М.
Голубева Н.Н.
Смирнова Л.Н.
Заглюдин В.С.
Викторова Г.Н.

Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 05 марта 2009 года №449 " О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городской округ город Галич Костромской области

В соответствии с федеральными законами от 4 ноября 2007 года №253-ФЗ «О внесении изменения в статью 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10 июня 2008 года №77-ФЗ «О внесении изменения в статью 42 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23 июля 2008 года №160-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием осуществления полномочий Правительства Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года №274-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О противодействии коррупции», от 25 декабря 2008

года №281-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Костромской области от 03 декабря 2008 года №398-4-ЗКО «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Костромской области», Уставом муниципального образования городской округ город Галич Костромской области,

Дума городского округа решила:

1. Внести в Устав муниципального образования городской округ город Галич Костромской области, принятый Думой городского округа - город Галич Костромской области 20 июня 2005 года №430 (в редакции решений Думы городского округа от 13.06.2006г. №50, от 09.01.2007г. №130, от

26.04.2007г. №167, от 09.07.2007г. №191, от 03.10.2007г. №220, от 28.11.2007г. №246), следующие изменения и дополнения:

- 1.1. в преамбуле Устава слова «(Основным законом)» исключить;
- 1.2. в части 1 статьи 6 слова «(Основной закон)» исключить;
- 1.3. в статье 7:

1.3.1. в пункте 3.4. части 3 слова «, постановления и распоряжения главы администрации городского округа» заменить словами «администрации городского округа и иных органов местного самоуправления»;

1.3.2. часть 14 изложить в следующей редакции:

«14. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Костромской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Костромской области).»;

1.4. часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 1.4.2. следующего содержания:

«1.4.2. осуществление муниципального лесного контроля и надзора.»;

1.5. часть 1 статьи 8.1. дополнить пунктом 9) следующего содержания:

«9) создание условий для развития туризма.»;

1.6. часть 2 статьи 13 дополнить текстом следующего содержания:

«Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления принимается не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов указанные сроки, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.»;

1.7. в пункте 1.3. части 1 статьи 29 слова «, а также в случае упразднения муниципального образования» исключить;

1.8. статью 30 дополнить частью 11 следующего содержания:

«11. Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.»;

1.9. статью 34 дополнить частью 8.1. следующего содержания:

«8.1. Глава городского округа, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.»;

1.10. в пункте 11 статьи 36 слова «, а также в случае упразднения муниципального образования» исключить;

1.11. в пункте 3.10. части 3 статьи 38 слова «, а также в случае упразднения муниципального образования» исключить;

1.12. в части 2 статьи 39 слова «постановления и распоряжения» дополнить словами «администрации городского округа»;

1.13. в абзаце первом части 2 статьи 45 слова «в соответствии с федеральным законом» заменить словами «в соответствии с федеральным законодательством»;

1.14. часть 3 статьи 46 изложить в следующей редакции:

«3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, социальные гарантии муниципальных служащих, порядок и условия их предоставления осуществляются в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Костромской области, Уставом городского округа и иными муниципальными правовыми актами.»;

1.15. Главу IV дополнить статьей 46.1. следующего содержания:

«Статья 46.1. Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности

1. Лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливаются следующие гарантии:

- 1) надлежащие условия работы, обеспечивающие эффективное осуществление ими своих полномочий;
- 2) оплата труда и иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством, муниципальными правовыми актами;
- 3) ежегодный оплачиваемый отпуск, продолжительностью не более 50 календарных дней;

4) единовременное пособие на оздоровление, выплачиваемое при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) ежегодное прохождение медицинского обследования в муниципальных учреждениях здравоохранения;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу в связи с осуществлением полномочий;

7) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением полномочий, а также компенсация за использование личного транспорта в целях, связанных с исполнением полномочий, и возмещение расходов, связанных с его использованием;

8) возмещение расходов, связанных со служебными командировками;

9) профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации и стажировка с сохранением на этот период оплаты труда;

10) первоочередной прием руководителями, другими должностными лицами расположенных на территории муниципального образования органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, должностными лицами государственных органов Костромской области;

11) получение нормативных актов, принятых органами государственной власти области и органами местного самоуправления, необходимых для осуществления их полномочий, а также обеспечение документами, другими информационными и справочными материалами, официально распространяемыми органами государственной власти Костромской области и органами местного самоуправления;

12) денежная компенсация при досрочном прекращении полномочий по следующим основаниям:

- а) преобразование муниципального образования;
- б) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшее вследствие изменения границ муниципального образования;

13) единовременная денежная выплата в случае не избрания на новый срок полномочий;

14) единовременная денежная выплата лицам, замещавшим муниципальные должности не менее чем в течение одного срока полномочий, на который они были избраны, имеющим возраст, необходимый для назначения трудовой пенсии по старости, в случае не избрания на новый срок полномочий;

15) единовременная денежная выплата супруге (супругу) либо несовершеннолетним детям лица, замещавшего муниципальную должность, в случае его смерти при исполнении им своих полномочий.

2. Положения пунктов 2-6, 2-15 части 1 распространяются на лиц, замещающих (замещавших) муниципальные должности на постоянной основе.

3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий, производится за счет средств бюджета городского округа в пределах расходов на содержание органов местного самоуправления, сформированных по нормативам, установленным администрацией Костромской области.

4. Размер и порядок денежных выплат, компенсаций, предусмотренных пунктами 4, 12-15 части 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами.»;

1.16. статью 48 дополнить частью 10 следующего содержания:

«10. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.»;

1.12. Абзац первый части 1 статьи 55 изложить в следующей редакции:

«Расходы бюджета городского округа осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.»;

1.18. в части 2 статьи 56 слова «Правительством Российской Федерации» заменить словами «уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти»;

1.14. статью 65 изложить в следующей редакции:

«Статья 65. Муниципальные заимствования
Городской округ вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Порядком, утвержденным Думой городского округа.»

2. Направить настоящее решение для подписания главе городского округа.
3. Направить настоящее решение в установленный федеральным законодательством срок в уполномоченный орган юстиции для государственной регистрации изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округ город Галич Костромской области.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования после государственной регистрации.

Глава городского округа -
город Галич Костромской области

А.А. Мосолов

Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 03 апреля 2009 года №453 О проекте решения Думы городского округа – город Галич Костромской области «Об исполнении бюджета городского округа – город Галич Костромской области за 2008 год»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа - город Галич Костромской области,

Дума городского округа решила:

1. Принять проект решения Думы городского округа – город Галич Костромской области «Об исполнении бюджета городского округа - город Галич Костромской области за 2008 год» согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение главе городского округа для подписания.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Городской вестник».

Глава городского округа

А.А. Мосолов

Проект
приложение к решению Думы городского округа – город Галич Костромской области от 03 апреля 2009 года №453

Об исполнении бюджета городского округа – город Галич Костромской области за 2008 год

В соответствии со статьями 264.5 и 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 26 и 28 Устава муниципального образования городского округа – город Галич Костромской области, Дума городского округа решила:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета городского округа – город Галич Костромской области за 2008 год по доходам в сумме 240707 тыс. рублей, по расходам в сумме 223840 тыс. рублей, в том числе расходы на денежное содержание муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений городского округа в сумме 78437 тыс. рублей с численностью работающих 1234 человек, с превышением доходов над расходами (профицитом бюджета городского округа) в сумме 16867 тыс. рублей и со следующими показателями:

- 1) доходов бюджета городского округа по кодам классификации доходов бюджетов за 2008 год согласно приложению 1 к настоящему решению;
- 2) доходов бюджета городского округа по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, за 2008 год согласно приложению 2 к настоящему решению;
- 3) расходов бюджета городского округа по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов за 2008 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 4) расходов бюджета городского округа по ведомственной структуре расходов бюджета городского округа за 2008 год согласно приложению 4 к настоящему решению;

5) источников финансирования дефицита бюджета городского округа по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2008 год согласно приложению 5 к настоящему решению;

6) источников финансирования дефицита бюджета городского округа по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов, классификаций операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, за 2008 год согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Утвердить отчет о расходовании резервного фонда администрации городского округа – город Галич Костромской области за 2008 год согласно приложению 7 к настоящему решению.

3. Утвердить отчет о доходах, полученных от использования муниципального имущества городского округа – город Галич Костромской области за 2008 год согласно приложению 8 к настоящему решению.

4. Направить настоящее решение главе городского округа для подписания.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Городской вестник».

Глава городского округа

А.А.Мосолов

Приложение 1
к решению Думы городского округа –
город Галич Костромской области
от _____ 2009 года № _____

Доходы бюджета городского округа – город Галич Костромской области по кодам классификации доходов бюджетов за 2008 год		(тыс. рублей) Кассовое исполнение
Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	
	Доходы всего	240707
	Комитет охраны окружающей природной среды и природопользования администрации Костромской области	12
050 1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	12
	Управление Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Костромской области	20
072 1 16 25080 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	20
	Финансовый отдел администрации городского округа – город Галич Костромской области	145178
092 1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	312
092 1 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов городских округов	-107
092 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	44277
	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	8780
092 2 02 01003 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение жильем молодых семей	1870
092 2 02 02008 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	645
092 2 02 02024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на строительство и модернизацию автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	223
092 2 02 02041 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	19
092 2 02 02068 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях	510
092 2 02 02074 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	13317
092 2 02 02088 04 0001 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	14642
092 2 02 02088 04 0002 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	4823
092 2 02 02089 04 0001 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	5532
092 2 02 02089 04 0002 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	5021
092 2 02 02999 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	13
092 2 02 03007 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	1130
092 2 02 03021 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	27572
092 2 02 03024 04 0000 151	Средства, передаваемые бюджетам городских округов на обеспечение равного с Министерством внутренних дел Российской Федерации повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	317
092 2 02 04998 04 0000 181	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	15836
092 2 07 04000 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	446
	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	398
141 1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	398
	Управление по обеспечению пожарной безопасности и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в Костромской области	131
177 1 16 27000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение Федерального закона "О пожарной безопасности"	119
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	12
177 116 90040 04 0000 140	Межрайонная инспекция федеральной налоговой службы №2 по Костромской области	65964
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	926
182 1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	46439
182 1 01 02022 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса РФ, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	117
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	8

182 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ услуг, страховых выплат по договорам добровольного страхования жизни, заключенным на срок менее 5 лет, в части превышения сумм страховых взносов, увеличенных на сумму, рассчитанную исходя из действующей ставки рефинансирования, процентных доходов по вкладам в банках (за исключением срочных пенсионных вкладов, внесенных на срок не менее 6 месяцев), в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении заемных (кредитных) средств (за исключением материальной выгоды, полученной от экономии на процентах за пользование целевыми займами (кредитами) на новое строительство или приобретение жилья)	98
182 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	2028
182 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	1096
182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	7662
182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	791
182 1 06 04011 02 0000 110	Транспортный налог с организаций	1388
182 1 06 04012 02 0000 110	Транспортный налог с физических лиц	551
182 1 06 06012 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	308
182 1 06 06022 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	3274
182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением государственной пошлины по делам, рассматриваемым Верховным судом Российской Федерации)	425
182 1 09 04050 04 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006г), мобилизуемый на территориях городских округов	44
182 1 09 06010 02 0000 110	Налог с продаж	10
182 1 09 07030 04 0000 110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели мобилизуемые на территориях городских округов	4
182 1 09 07050 04 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов	0
182 1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах предусмотренные ст. 116, 117, 118 п 1 и 2 ст. 120 ст. 125, 126, 128, 129, 132, 133, 135 Налогового кодекса РФ	18
182 1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом РФ об административных правонарушениях	27
182 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	417
182 1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	304
182 116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	29
Управление внутренних дел по Костромской области	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков, приемом квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами	3731
188 1 08 07140 01 0000 110	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения	2518
188 1 16 30000 01 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	1052
188 116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	161
Управление федеральной миграционной службы	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	1125
192 116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	1125
Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора администрации Костромской области	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	363
498 1 12 01000 01 0000 120	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	305
498 116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	58
Инспекция государственного строительного надзора Костромской области	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	3
785 116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	3
Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники администрации Костромской области	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	138
809 116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	5
809 1 08 07140 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков, приемом квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами	133
Управление ветеринарией и государственной инспекцией Костромской области	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	3
815 116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	3
901 1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	23641
901 1 11 01040 04 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на долю в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам	9
901 1 11 05010 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4372
901 1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	4566
901 1 11 09034 04 0000 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности городских округов	622
901 1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	655
901 1 14 02033 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	7966
901 1 14 02033 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	10
901 1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	5252
901 1 15 02040 04 0000 140	Платежи, взимаемые организациями городских округов за выполнение определенных функций	137
901 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	48
901 1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	1

Доходы бюджета городского округа – город Галич Костромской области по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, за 2008 год (тыс. рублей)

Доходы бюджета городского округа – город Галич Костромской области по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, за 2008 год		(тыс. рублей) Кассовое исполнение
Коды бюджетной классификации доходов бюджетов	Наименование показателей	
1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	95734
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	47588
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	47588
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	926
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	46556
1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	46439
1 01 02022 01 0000 110	налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса РФ, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	117
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	8
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ услуг, страховых выплат по договорам добровольного страхования жизни, заключенным на срок менее 5 лет, в части превышения сумм страховых взносов, увеличенных на сумму, рассчитанную исходя из действующей ставки рефинансирования, процентных доходов по вкладам в банках (за исключением срочных пенсионных вкладов, внесенных на срок не менее 6 месяцев), в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении заемных (кредитных) средств (за исключением материальной выгоды, полученной от экономии на процентах за пользование целевыми займами (кредитами) на новое строительство или приобретение жилья)	98
1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	10786
1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	3124
1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	2028
1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	1096
1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	7662
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	6312
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	791
1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов.	791
1 06 04000 02 0000 000	Транспортный налог	1939
1 06 04011 02 0000 110	Транспортный налог с организаций	1388
1 06 04012 02 0000 110	Транспортный налог с физических лиц	551
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	3582
1 06 06010 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации	308
1 06 06012 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов.	308
1 06 06020 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации	3274
1 06 06022 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов.	3274
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	3079
1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением государственной пошлины по делам, рассматриваемым Верховным судом Российской Федерации)	425
1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	425
1 08 07000 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков, приемом квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами	2654
1 08 07140 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	2651
1 08 07150 01 0000 110	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	3
1 09 00000 00 0000 000	ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	58
1 09 04000 00 0000 110	Налоги на имущество	44
1 09 04010 02 0000 110	Налог на имущество предприятий	4
1 09 04050 00 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006г)	44
1 09 04050 04 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006г), мобилизуемый на территориях городских округов.	44
1 09 06000 02 0000 110	Прочие налоги и сборы (по отмененным налогам и сборам субъектов Российской Федерации)	10
1 09 06010 02 0000 110	Налог с продаж	10
1 09 07000 00 0000 110	Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	4
1 09 07030 00 0000 110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели	4
1 09 07030 04 0000 110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели мобилизуемые на территориях городских округов	4
1 09 07050 00 0000 110	Прочие местные налоги и сборы	0
1 09 07050 04 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов	0
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	10224
1 11 010000 00 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на долю в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	9
1 11 01040 04 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на долю в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам	9

1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	8938
1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4372
1 11 05010 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4372
1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества автономных учреждений)	4566
1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	4566
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1277
1 11 09030 00 0000 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в государственной и муниципальной собственности	622
1 11 09034 04 0000 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности городских округов	622
1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	655
1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	655
1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	305
1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	305
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	13228
1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	7977
1 14 02030 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу.	7967
1 14 02033 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу.	7967
1 14 02030 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу.	10
1 14 02033 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу.	10
1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений, а также земельных участков государственных и муниципальных предприятий, в том числе казенных)	5252
1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	5252
1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	5252
1 15 00000 00 0000 000	АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	137
1 15 02000 00 0000 140	Платежи, взимаемые государственными и муниципальными организациями за выполнение определенных функций	137
1 15 02040 04 0000 140	Платежи, взимаемые организациями городских округов за выполнение определенных функций	137
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	3811
1 16 03000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	45
1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 117, 118, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового Кодекса Российской Федерации	18
1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом РФ об административных правонарушениях	27
1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и(или) расчетов с использованием платежных карт	417
1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	304
1 16 25000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о недрах об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе в области охраны окружающей среды, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	32
1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	12
1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	20
1 16 27000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение Федерального закона "О пожарной безопасности"	119
1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно - эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	398
1 16 30000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения	1052
1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	1444
1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	1444
1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	313
1 17 01000 00 0000 180	Невыясненные поступления	1
1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления зачисляемые в бюджеты городских округов	1
1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	312
1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	312
1 19 00000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИИ И СУБВЕНЦИЙ ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-107
1 19 04000 04 0000 180	Возврат остатков субсидий и субвенций прошлых лет из бюджетов городских округов	-107
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	144973
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	144527
2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	53057
2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	44277
2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	44277
2 02 01003 00 0000 151	Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	8780

2 02 01003 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	8780
2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	46602
2 02 02008 00 0000 151	Субсидии бюджетам на обеспечение жильем молодых семей	1870
2 02 02008 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение жильем молодых семей	1870
2 02 02024 00 0000 151	Субсидии бюджетам на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	645
2 02 02024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	645
2 02 02041 00 0000 151	Субсидии бюджетам на строительство и модернизацию автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	223
2 02 02041 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на строительство и модернизацию автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	223
2 02 02068 00 0000 151	Субсидии бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	19
2 02 02068 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	19
2 02 02074 00 0000 151	Субсидии бюджетам на совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях	510
2 02 02074 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях	510
2 02 02088 00 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	27959
2 02 02088 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	27959
2 02 02088 04 0001 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	13317
2 02 02088 04 0002 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	14642
2 02 02089 00 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	10355
2 02 02089 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	10355
2 02 02089 04 0001 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	4823
2 02 02089 04 0002 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	5532
2 02 02999 00 0000 151	Прочие субсидии	5021
2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	5021
2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	28715
2 02 03007 00 0000 151	Субвенции бюджетам на составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	13
2 02 03007 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	13
2 02 03021 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	1130
2 02 03021 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	1130
2 02 03024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	27572
2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	27572
2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	16153
2 02 04005 00 0000 151	Средства бюджетов, передаваемые бюджетам на обеспечение равного с Министерством внутренних дел Российской Федерации повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	317
2 02 04005 04 0000 151	Средства, передаваемые бюджетам городских округов на обеспечение равного с Министерством внутренних дел Российской Федерации повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	317
2 02 04999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	15836
2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	15836
2 07 00000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	446
2 07 04000 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	446
	ВСЕГО ДОХОДОВ	240707

Приложение 3

к решению Думы городского округа - город
Галич Костромской области

от _____ 2009 г. № _____

Расходы бюджета городского округа – город Галич Костромской области по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов за 2008 год
(тыс. рублей)

Наименование показателя	Коды классификации расходов бюджетов		Кассовое исполнение
	раздел	Подраздел	
Общегосударственные вопросы	01	00	25830
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	758
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	17113
Судебная система	01	05	8
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	2010
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	404
Обслуживание государственного и муниципального долга	01	11	3280
Резервные фонды	01	12	
Другие общегосударственные вопросы	01	14	2257
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	1748
Органы внутренних дел	03	02	1636
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	104
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	8
Национальная экономика	04	00	14298
Дорожное хозяйство	04	09	13528
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	770
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	50822
Жилищное хозяйство	05	01	31287
Коммунальное хозяйство	05	02	11586
Благоустройство	05	03	1985
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	5964
Охрана окружающей среды	06	00	1
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	06	03	1
Образование	07	00	88413
Дошкольное образование	07	01	28974
Общее образование	07	02	48005
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	2887
Другие вопросы в области образования	07	09	8547
Культура кинематографии и средства массовой информации	08	00	11228
Культура	08	01	10024
Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	06	1204
Здравоохранение и спорт	09	00	29185
Стационарная медицинская помощь	09	01	23704
Скорая медицинская помощь	09	04	713
Физическая культура и спорт	09	08	4704
Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта	09	10	64
Социальная политика	10	01	2315
Пенсионное обеспечение	10	02	820
Социальное обслуживание населения	10	03	202
Социальное обеспечение населения	10	03	1114
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	179
ИТОГО РАСХОДОВ			223840

Приложение 4
к решению Думы городского - округа
город Галич Костромской области
от _____ 2009 г. № _____

Расходы бюджета городского округа – город Галич Костромской области по ведомственной структуре расходов бюджета за 2008 год

(тыс. рублей)

Наименование показателей	Коды бюджетной классификации расходов бюджетов					Кассовое исполнение
	Главного распорядителя бюджетных средств	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	
Муниципальное учреждение здравоохранения «Галичская горбольница»	055					24482
Общегосударственные вопросы	055	01				1
Другие общегосударственные вопросы	055	01	14			1
Резервные фонды местных администраций	055	01	14	0700000		1
Выполнение функций органами местного самоуправления	055	01	14	0700500	500	1
Здравоохранение и спорт	055	09				24481
Стационарная медицинская помощь	055	09	01			23704
Резервные фонды	055	09	01	0700000		7
Резервные фонды местных администраций	055	09	01	0700500		7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	055	09	01	0700500	001	7
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	055	09	01	4700000		23697
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	055	09	01	4709900		23697
Выполнение функций бюджетными учреждениями	055	09	01	4709900	001	23697
Скорая медицинская помощь	055	09	04			713
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	055	09	04	5200000		713
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам «Скорой медицинской помощи»	055	09	04	5201800		713
Выполнение функций бюджетными учреждениями	055	09	04	5201800	001	713
Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта	055	09	10			64
Целевые программы муниципальных образований	055	09	10	7950000		64
Целевая муниципальная программа «Дети города Галича» на 2007-2010 годы»	055	09	10	7950503		64
Подпрограмма «Здоровое поколение»						
Выполнение функций органами местного самоуправления	055	09	10	7950503	500	64
Управление образованием городского округа-город Галич Костромской области	073					
Образование	073	07				78250
Дошкольное образование	073	07	01			78250
Резервные фонды	073	07	01	0700000		2
Резервные фонды местных администраций	073	07	01	0700500		2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	01	0700500	001	2
Целевые программы муниципальных образований	073	07	01	4200000		28372
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	073	07	01	4209900		28372
Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	01	4209900	001	28372

Региональные целевые программы	073	07	01	5220000		600
Выполнение функций органами местного самоуправления	073	07	01	5220000	500	600
Общее образование	073	07	02			40774
Резервные фонды	073	07	02	0700000		8
Резервные фонды местных администраций	073	07	02	0700500		8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	02	0700500	001	8
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	073	07	02	1020000		0
Строительство объектов общегражданского назначения	073	07	02	1020200		0
Бюджетные инвестиции	073	07	02	1020200	003	0
Школы - детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	073	07	02	4210000		33709
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	073	07	02	4219900		33709
Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	02	4219900	001	33709
Учреждения по внешкольной работе с детьми	073	07	02	4230000		3902
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	073	07	02	4239900		3902
Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	02	4239900	001	3902
Мероприятия в области образования	073	07	02	4360000		812
Совершенствование питания учащихся в образовательных учреждениях	073	07	02	4361200		812
Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	02	4361200	001	812
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	073	07	02	5200000		1071
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	073	07	02	5200900		1071
Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	02	5200900	001	1071
Региональные целевые программы	073	07	02	5220000		1272
Бюджетные инвестиции	073	07	02	5220000	003	150
Выполнение функций органами местного самоуправления	073	07	02	5220000	500	1122
Молодежная политика и оздоровление детей	073	07	07			111
Мероприятия по проведению оздоровительной компании детей	073	07	07	4320000		111
Оздоровление детей	073	07	07	4320200		111
Выполнение функций органами местного самоуправления	073	07	07	4320200	500	111
Другие вопросы в области образования	073	07	09			8391
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования	073	07	09	4350000		1925
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	073	07	09	4359900		1925
Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	09	4359900	001	1925
Мероприятия в области образования	073	07	09	4360000		369
Проведение мероприятий для детей и молодежи	073	07	09	4360900		369
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	073	07	09	4360900	500	369
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	073	07	09	4520000		5531
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	073	07	09	4529900		5531
Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	09	4529900	001	5531
Целевые программы муниципальных образований	073	07	09	7950000		566
Целевая муниципальная программа «Дети города Галича» на 2007-2010 годы»	073	07	09	7950501		3
Подпрограмма «Семья с детьми»						
Мероприятия в сфере образования	073	07	09	7950501	022	3
Целевая муниципальная программа «Дети города Галича» на 2007-2010 годы»	073	07	09	7950502		141
Подпрограмма «Одаренные дети»						
Мероприятия в сфере образования	073	07	09	7950502	022	141
Целевая программа «Патриотическое воспитание граждан города Галича на 2006-2010 годы»	073	07	09	7950800		24
Мероприятия в сфере образования	073	07	09	7950800	022	24
Муниципальная отраслевая программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности в дошкольных образовательных учреждениях городского округа-город Галич Костромской области на 2008 год»	073	07	09	7951200		398
Выполнение функций органами местного самоуправления	073	07	09	7951200	500	398
Финансовый отдел городского округа-город Галич Костромской области	092					34630
Общегосударственные вопросы	092	01				5339
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	092	01	06			2010
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	092	01	06	0020000		2010
Центральный аппарат	092	01	06	0020400		2010
Выполнение функций органами местного самоуправления	092	01	06	0020400	500	2010
Обслуживание государственного и муниципального долга	092	01	11			3280
Процентные платежи по муниципальному долгу	092	01	11	0650000		3280
Процентные платежи по долговым обязательствам	092	01	11	0650300		3280
Прочие расходы	092	01	11	0650300	013	3280
Другие общегосударственные вопросы	092	01	14			42
Резервные фонды	092	01	14	0700000		4
Резервные фонды местных администраций	092	01	14	0700500		4
Выполнение функций органами местного самоуправления	092	01	14	0700500	500	4
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	092	01	14	0920000		45
Выполнение функций органами местного самоуправления	092	01	14	0920300		45
Выполнение функций органами местного самоуправления	092	01	14	0920300	500	45
Национальная экономика	092	04				0
Дорожное хозяйство	092	04	09			0
Дорожное хозяйство	092	04	09	3150000		0
Поддержка дорожного хозяйства	092	04	09	3150200		0
Содержание автомобильных дорог общего пользования	092	04	09	3150203		0
Субсидии юридическим лицам	092	04	09	3150203	006	0
Жилищно-коммунальное хозяйство	092	05				27680
Жилищное хозяйство	092	05	01			19475
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда	092	05	01	0980000		18348
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	092	05	01	0980100		13317
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	092	05	01	0980101		13317
Субсидии юридическим лицам	092	05	01	0980101	006	13317
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	092	05	01	0980200		5031
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	092	05	01	0980201		5031
Субсидии юридическим лицам	092	05	01	0980201	006	5031
Поддержка жилищного хозяйства	092	05	01	3500000		1127
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	092	05	01	3500200		852
Субсидии юридическим лицам	092	05	01	3500200	006	852
Мероприятия в области жилищного хозяйства	092	05	01	3500300		275
Субсидии юридическим лицам	092	05	01	3500300	006	275
Коммунальное хозяйство	092	05	02			8000
Поддержка коммунального хозяйства	092	05	02	3510000		8000
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	092	05	02	3510200		7900
Субсидии юридическим лицам	092	05	02	3510200	006	7900
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	092	05	02	3510300		100
Субсидии юридическим лицам	092	05	02	3510300	006	100
Мероприятия в области коммунального хозяйства	092	05	02	3510500		0
Субсидии юридическим лицам	092	05	02	3510500	006	0
Благоустройство	092	05	03			205

Благоустройство	092	05	03	6000000		205
Уличное освещение	092	05	03	6000100		50
Субсидии юридическим лицам	092	05	03	6000100	006	50
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	092	05	03	6000500		155
Субсидии юридическим лицам	092	05	03	6000500	006	155
Социальная политика	092	10				1611
Пенсионное обеспечение	092	10	01			820
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	092	10	01	4910000		820
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	092	10	01	4910100	005	820
Социальные выплаты	092	10	01	4910100	005	820
Социальное обеспечение населения	092	10	03			791
Федеральная целевая программа «Жилище» на 2002-2010 годы (второй этап)	092	10	03	1040000		791
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей	092	10	03	1040200		791
Субсидии на обеспечение жильем	092	10	03	1040200	501	791
Отдел внутренних дел по городскому округу г. Галич и Галичскому муниципальному району	188					5
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	188	03				5
Органы внутренних дел	188	03	02			5
Резервные фонды	188	03	02	0070000		5
Резервные фонды местных администраций	188	03	02	0070500		5
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	188	03	02	0070500	014	5
Медицинский вытрезвитель милиции общественной безопасности отдела внутренних дел по городскому округу Галич и Галичскому муниципальному району	188					1617
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	188	03				1617
Органы внутренних дел	188	03	02			1617
Воинские формирования (органы, подразделения)	188	03	02	2020000		1617
Обеспечение равного с Министерством внутренних дел Российской Федерации повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	188	03	02	2020100		252
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	188	03	02	2020100	014	252
Военный персонал	188	03	02	2025800		546
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	188	03	02	2025800	014	546
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	188	03	02	2026700		797
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	188	03	02	2026700	014	797
Пособия и компенсации военнослужащим, приравненным к ним лицам, а также уволенных из их числа	188	03	02	2027600		22
Социальные выплаты	188	03	02	2027600	005	22
Избирательная комиссия городского округа-город Галич Костромской области	308					404
Общегосударственные вопросы	308	01				404
Обеспечение проведения выборов и референдумов	308	01	07			404
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	308	01	07	0020000		404
Центральный аппарат	308	01	07	0020400		404
Выполнение функций органами местного самоуправления	308	01	07	0020400	500	404
Администрация городского округа-город Галич Костромской области	901					36786
Общегосударственные вопросы	901	01				19328
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	01	04			17113
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	901	01	04	0020000		17113
Центральный аппарат	901	01	04	0020400		17113
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	04	0020400	500	17113
Судебная система	901	01	05			8
Руководство и управление в сфере установленных функций	901	01	05	0010000		8
Составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	901	01	05	0014000		8
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	05	0014000	500	8
Резервные фонды	901	01	12			0
Резервные фонды	901	01	12	0700000		0
Резервные фонды местных администраций	901	01	12	0700500		0
Прочие расходы	901	01	12	0700500	013	0
Прочие общегосударственные вопросы	901	01	14			2207
Резервные фонды	901	01	14	0700000		162
Резервные фонды местных администраций	901	01	14	0700500		162
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	14	0700500	500	162
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	901	01	14	0900000		285
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	901	01	14	0900200		285
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	14	0900200	500	285
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	901	01	14	0920000		1324
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	14	0920300		1324
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	14	0920300	500	1324
Региональные целевые программы	901	01	14	5220000		436
Бюджетные инвестиции	901	01	14	5220000	500	436
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	901	03				126
Органы внутренних дел	901	03	02			14
Воинские формирования (органы, подразделения)	901	03	02	2020000		14
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	901	03	02	2026700		14
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	901	03	02	2026700	014	14
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	901	03	09			104
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	901	03	09	2470000		104
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	03	09	2479900		104
Выполнение функций бюджетными учреждениями	901	03	09	2479900	001	104
Обеспечение пожарной безопасности	901	03	10			8
Резервные фонды	901	03	10	0700000		8
Резервные фонды местных администраций	901	03	10	0700500		8
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	901	03	10	0700500	014	8
Национальная экономика	901	04				770
Другие вопросы в области национальной экономики	901	04	12			770
Реализация государственных функций в области национальной экономики	901	04	12	3400000		770
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	901	04	12	3400300		770
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04	12	3400300	500	770
Жилищно-коммунальное хозяйство	901	05				15366
Жилищное хозяйство	901	05	01			11812
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда	901	05	01	0980000		8612

Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	901	05	01	0980100		6251
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	901	05	01	0980102		6251
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05	01	0980102	500	6251
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	901	05	01	0980200		2361
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	901	05	01	0980202		2361
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05	01	0980202	500	2361
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные целевые программы	901	05	01	1020000		2200
Строительство объектов общегражданского назначения	901	05	01	1020200		2200
Бюджетные инвестиции	901	05	01	1020200	003	2200
Целевые муниципальные программы	901	05	01	7950000		1000
Целевая муниципальная программа «Дети города Галича» на 2007-2010 годы»	901	05	01	7950503		1000
Подпрограмма «Здоровое поколение»						
Бюджетные инвестиции	901	05	01	7950503	003	1000
Коммунальное хозяйство	901	05	02			774
Поддержка коммунального хозяйства	901	05	02	3510000		504
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	901	05	02	3510200		504
Субсидии юридическим лицам	901	05	02	3510200	006	504
Региональные целевые программы	901	05	02	5220000		270
Бюджетные инвестиции	901	05	02	5220000	003	270
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	901	05	05			2780
Региональные целевые программы	901	05	05	5220000		2780
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05	05	5220000	500	2780
Охрана окружающей среды	901	06				1
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	901	06	03			1
Состояние окружающей среды и природопользования	901	06	03	4100000		1
Природоохранные мероприятия	901	06	03	4100100		1
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	06	03	4100100	500	1
Образование	901	07				434
Общее образование	901	07	02			434
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	901	07	02	1020000		0
Строительство объектов общегражданского назначения	901	07	02	1020200		0
Бюджетные инвестиции	901	07	02	1020200	003	0
Учреждения по внешкольной работе с детьми	901	07	02	4230000		434
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	07	02	4239900		434
Выполнение функций бюджетными учреждениями	901	07	02	4239900	001	434
Культура кинематография и средства массовой информации	901	08				761
Культура	901	08	01			672
Бюджетные инвестиций в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	901	08	01	1020000		0
Строительство объектов общегражданского назначения	901	08	01	1020200		0
Бюджетные инвестиции	901	08	01	1020200	003	0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	901	08	01	4400000		416
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	08	01	4409900		416
Выполнение функций бюджетными учреждениями	901	08	01	4409900	001	416
Библиотеки	901	08	01	4420000		200
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	08	01	4429900		200
Выполнение функций бюджетными учреждениями	901	08	01	4429900	001	200
Мероприятия в сфере культуры. Кинематографии и средств массовой информации	901	08	01	4500000		19
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	901	08	01	4500600		19
Выполнение функций бюджетными учреждениями	901	08	01	4500600	001	19
Региональные целевые программы	901	08	01	5220000		37
Бюджетные инвестиции	901	08	01	5220000	003	0
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	08	01	5220000	500	37
Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации	901	08	06			89
Региональные целевые программы	901	08	06	5220000		0
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	08	06	5220000	500	0
Целевые программы муниципальных образований	901	08	06	7950000		89
Целевая городская программа «Развитие отрасли «Культура в городе (2007-2009 годы)»	901	08	06	7951100		89
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	901	08	06	7951100	023	89
Муниципальной учреждение «Служба заказчика»	902					22716
Национальная экономика	902	04				13528
Дорожное хозяйство	902	04	09			13528
Дорожное хозяйство	902	04	09	3150000		2336
Поддержка дорожного хозяйства	902	04	09	3150200		2336
Содержание автомобильных дорог общего пользования	902	04	09	3150203		2336
Субсидии юридическим лицам	902	04	09	3150203	006	2336
Региональные целевые программы	902	04	09	5220000		11192
Бюджетные инвестиции	902	04	09	5220000	003	977
Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства	902	04	09	5220000	365	10215
Жилищно-коммунальное хозяйство	902	05				7776
Коммунальное хозяйство	902	05	02			2812
Региональные целевые программы	902	05	02	5220000		2812
Бюджетные инвестиции	902	05	02	5220000	003	2812
Благоустройство	902	05	03			1780
Уличное освещение	902	05	03	6000000		994
Субсидии юридическим лицам	902	05	03	6000100		994
Озеленение	902	05	03	6000300		168
Субсидии юридическим лицам	902	05	03	6000300	006	168
Организация и содержание мест захоронения	902	05	03	6000400		9
Субсидии юридическим лицам	902	05	03	6000400	006	9
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	902	05	03	6000500		609
Субсидии юридическим лицам	902	05	03	6000500	006	609
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	902	05	05			3184
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	902	05	05	0020000		2642
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	902	05	05	0029900		2642
Выполнение функций бюджетными учреждениями	902	05	05	0029900	001	2642
Региональные целевые программы	902	05	02	5220000		542
Выполнение функций органами местного самоуправления	902	05	05	5220000	500	542
Здравоохранение и спорт	902	09				1412
Физическая культура и спорт	902	09	08			1412
Региональные целевые программы	902	09	08	5220000		1412
Бюджетные инвестиции	902	09	08	5220000	003	1412
Отдел культуры и туризма городского округа-город Галич Костромской области	903					14306
Образование	903	07				3839
Общее образование	903	07	02			3832

Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	903	07	02	1020000		273
Строительство объектов общегражданского назначения	903	07	02	1020200		273
Бюджетные инвестиции	903	07	02	1020200	003	273
Учреждения по внешкольной работе с детьми	903	07	02	4230000		3459
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	903	07	02	4239900		3459
Выполнение функций бюджетными учреждениями	903	07	02	4239900	001	3459
Региональные целевые программы	903	07	02	5220000		100
Бюджетные инвестиции	903	07	02	5220000	003	100
Другие вопросы в области образования	903	07	06			7
Целевые программы муниципальных образований	903	07	09	7950000		7
Целевая муниципальная программа «Дети города Галича» на 2007-2010 годы»	903	07	09	7950502		7
Подпрограмма «Одаренные дети»						
Мероприятия в сфере образования	903	07	09	7950502	022	7
Культура кинематография и средства массовой информации	903	08				10467
Культура	903	08	01			9352
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	903	08	01	1020000		926
Строительство объектов общегражданского назначения	903	08	01	1020200		926
Бюджетные инвестиции	903	08	01	1020200	003	926
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	903	08	01	4400000		4668
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	903	08	01	4409900		4668
Выполнение функций бюджетными учреждениями	903	08	01	4409900	001	4668
Выполнение функций бюджетными учреждениями	903	08	01	4420000		1267
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	903	08	01	4429900		1267
Выполнение функций бюджетными учреждениями	903	08	01	4429900	001	1267
Региональные целевые программы	903	08	01	5220000		2491
Бюджетные инвестиции	903	08	01	5220000	003	2117
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	08	01	5220000	500	374
Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации	903	08	06			1115
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	903	08	06	4520000		844
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	903	08	06	4529900		844
Выполнение функций бюджетными учреждениями	903	08	06	4529900	001	844
Региональные целевые программы	903	08	06	5220000		13
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	08	06	5220000	500	13
Целевые программы муниципальных образований	903	08	06	7950000		258
Целевая городская программа «Развитие отрасли «Культура в городе (2007-2009 годы)»	903	08	06	7951100		258
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	903	08	06	7951100	023	258
Комитет по делам молодежи и спорту городского округа-город Галич Костромской области	904					9179
Образование	904	07				5887
Общее образование	904	07	02			2855
Учреждения по внешкольной работе с детьми	904	07	02	4230000		2853
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	904	07	02	4239900		2853
Выполнение функций бюджетными учреждениями	904	07	02	4239900	001	2853
Региональные целевые программы	904	07	02	5220000		112
Выполнение функций органами местного самоуправления	904	07	02	5220000	500	112
Молодежная политика и оздоровление детей	904	07	07			2773
Организационно-воспитательная работа с молодежью	904	07	07	4310000		2534
Проведение мероприятий для детей и молодежи	904	07	07	4310100		2534
Выполнение функций бюджетными учреждениями	904	07	07	4310100	001	2534
Мероприятия по проведению оздоровительной компании детей	904	07	07	4320000		81
Оздоровление детей	904	07	07	4320200		81
Выполнение функций органами местного самоуправления	904	07	07	4320200	500	81
Региональные целевые программы	904	07	07	5220000		57
Выполнение функций органами местного самоуправления	904	07	07	5220000	500	57
Целевые программы муниципальных образований	904	07	07	7950000		101
Программа поддержки учащихся и студентов образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования в городе Галиче на 2006-2008 годы	904	07	07	7950400		5
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	904	07	07	7950400	447	5
Целевая муниципальная программа «Дети города Галича» на 2007-2010 годы»	904	07	07	7950501		81
Подпрограмма «Семья с детьми»						
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	904	07	07	7950501	447	81
Целевая программа «Патриотическое воспитание граждан города Галича на 2006-2010 годы»	904	07	07	7950800		15
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	904	07	07	7950800	447	15
Другие вопросы в области образования	904	07	09			149
Целевые программы муниципальных образований	904	07	09	7950000		149
Целевая муниципальная программа «Дети города Галича» на 2007-2010 годы»	904	07	09	7950502		22
Подпрограмма «Одаренные дети»						
Мероприятия в сфере образования	904	07	09	7950502	022	22
Программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Галиче на 2003-2010 годы»	904	07	09	7951000		127
Мероприятия в сфере образования	904	07	09	7951000	022	127
Здравоохранение и спорт	904	09				3292
Физическая культура и спорт	904	09	08			3292
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	904	09	08	4820000		2435
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	904	09	08	4829900		2435
Выполнение функций бюджетными учреждениями	904	09	08	4829900	001	2435
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	904	09	08	5120000		626
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	904	09	08	5129700		626
Выполнение функций органами местного самоуправления	904	09	08	5129700	500	626
Целевые программы муниципальных образований	904	09	08	7950000		231
Целевая муниципальная программа «Дети города Галича» на 2007-2010 годы»	904	09	08	7950501		60
Подпрограмма «Семья с детьми»						
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры	904	09	08	7950501	079	60
Целевая программа «Патриотическое воспитание граждан города Галича на 2006-2010 годы»	904	09	08	7950800		41
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры	904	09	08	7950800	079	41
Программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Галиче на 2003-2010 годы»	904	09	08	7951000		130
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры	904	09	08	7951000	079	130
Муниципальное учреждение «Фонд социальной поддержки населения г. Галича»	905					707
Образование	905	07				3
Молодежная политика и оздоровление детей	905	07	07			3
Мероприятия по проведению оздоровительной компании детей	905	07	07	4320000		3
Оздоровление детей	905	07	07	4320200		3
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	07	07	4320200	500	3

Социальная политика	905	10				704
Социальное обслуживание населения	905	10	02			202
Учреждения социального обслуживания населения	905	10	02		5070000	202
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	905	10	02		5079900	202
Выполнение функций бюджетными учреждениями	905	10	02		5079900	202
Социальное обслуживание населения	905	10	03			323
Резервные фонды	905	10	03		0700000	88
Резервные фонды местных администраций	905	10	03		0700500	88
Социальные выплаты	905	10	03		0700500	88
Социальная помощь	905	10	03		5050000	235
Оказание других видов социальной помощи	905	10	03		5058500	235
Социальные выплаты	905	10	03		5058500	235
Другие вопросы в области социальной политики	905	10	06			179
Целевые программы муниципальных образований	905	10	06		7950000	179
Целевая муниципальная программа «Дети города Галича» на 2007-2010 годы»	905	10	06		7950501	73
Подпрограмма «Семья с детьми»						
Мероприятия в области социальной политики	905	10	06		7950501	73
Целевая муниципальная программа «Дети города Галича» на 2007-2010 годы»	905	10	06		7950503	35
Подпрограмма «Здоровое поколение»						
Мероприятия в области социальной политики	905	10	06		7950503	35
Муниципальная целевая программа «Старшее поколение» на 2007-2009 годы»	905	10	06		7950900	71
Мероприятия в области социальной политики	905	10	06		7950900	71
Дума городского округа-город Галич Костромской области	907					758
Общегосударственные вопросы	907	01				758
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	907	01	03			758
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	907	01	03		0020000	758
Центральный аппарат	907	01	03		0020400	758
Выполнение функций органами местного самоуправления	907	01	03		0020400	758
ИТОГО РАСХОДОВ						223840

Приложение 5
к решению Думы городского округа –
город Галич Костромской области
от _____ 2009 года № _____

Источники финансирования дефицита бюджета городского округа – город Галич Костромской области по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2008 год

(тыс. рублей)

Коды классификации источников финансирования дефицитов бюджетов	Наименование показателей	Кассовое исполнение
092 01 02 000004 0000 710	Финансовый отдел администрации городского округа – город Галич Костромской области Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом городского округа в валюте Российской Федерации	0
092 01 02 000004 0000 810	Погашение бюджетом городского округа кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
092 01 03 000004 0000 710	Получение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	7500
092 01 03 000004 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-11887
092 01 05 020104 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	-250377
092 01 05 020104 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	237897
Итого источников финансирования дефицита		-16867

Приложение 6
к решению Думы городского округа –
город Галич Костромской области
от _____ 2009 года № _____

Источники финансирования дефицита бюджета городского округа – город Галич Костромской области по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов, классификаций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов за 2008 год

(тыс. рублей)

Коды классификации источников финансирования дефицитов бюджетов	Наименование показателей	Кассовое исполнение
01 02 000000 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
01 02 000000 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
01 02 000004 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом городского округа в валюте Российской Федерации	0
01 02 000000 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	0
01 02 000004 0000 810	Погашение бюджетом городского округа кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
01 03 000000 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-4387
01 03 000000 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	7500
01 03 000004 0000 710	Получение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	7500
01 03 000000 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	11887
01 03 000004 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	11887
01 05 000000 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	-12480
01 05 000000 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	250377
01 05 020000 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	250377
01 05 020100 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	250377
01 05 020104 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	250377
01 05 000000 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	237897
01 05 020000 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	237897
01 05 020100 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	237897
01 05 020104 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	237897
Итого источников финансирования дефицита		-16867

Приложение 7
к решению Думы городского округа –
город Галич Костромской области
от _____ 2009 года № _____

Отчет о расходовании средств резервного фонда администрации городского округа-город Галич за 2008 год

(тыс. рублей)

Наименование показателей	Кассовое исполнение
Организация и проведение областных семинаров и совещаний	58
Пощрение в связи с юбилейными датами, государственными праздниками отдельных категории граждан, организаций	53
Организация и проведения торжественных вечеров	1
Премирование победителей смотров-конкурсов общегородского значения	30

Проведение мероприятий общегородского значения	20
Проведение поисково-спасательных работ	4
Оказание финансовой помощи общественным организациям	1
Оказание социальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации	97
Финансовая помощь на организацию и проведение похорон	8
Приобретение ГСМ ОВД городского округа г. Галича и Галичского муниципального района	5
Приобретение ГСМ ОГПС - 15	8
Итого	285

Приложение 8
к решению Думы городского округа-
город Галич Костромской области
от _____ 2009г. № _____

ОТЧЕТ О ДОХОДАХ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА — ГОРОД ГАЛИЧ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2008 год.

Коды бюджетной классификации	Наименование кодов экономической классификации доходов	Исполнено 2008 год. (тыс. руб.)
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	10224
000 1 11 010000 00 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на долю в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	9
000 1 11 01040 04 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на долю в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам	9
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	8938
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4372
000 1 11 05010 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4372
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества автономных учреждений)	4566
000 1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	4566
901 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1277
901 1 11 09030 00 0000 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в государственной и муниципальной собственности	622
901 1 11 09034 04 0000 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности городских округов	622
901 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	655
901 1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	655

**Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 03 апреля 2009 года №456
Об утверждении Положения о порядке передачи принадлежащих гражданам на праве собственности и свободных от обязательств третьих лиц жилых помещений в муниципальную собственность и заключения с этими гражданами договоров социального найма**

В целях упорядочения приема жилых помещений в состав муниципального жилого фонда муниципального образования городской округ город Галич Костромской области в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Федерального закона от 29.12.2004 года № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»,

гражданам на праве собственности и свободных от обязательств третьих лиц жилых помещений в муниципальную собственность и заключения с этими гражданами договоров социального найма.
2. Направить настоящее решение главе городского округа для подписания.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в официальном информационном бюллетене «Городской вестник».

Дума городского округа решила:

Глава городского округа

A. A. Мосолов

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке передачи принадлежащих

Утверждено
решением Думы городского округа -
город Галич Костромской области
от 03 апреля 2009 года №456

Положение

о порядке передачи принадлежащих гражданам на праве собственности и свободных от обязательств третьих лиц жилых помещений в муниципальную собственность и заключения с этими гражданами договоров социального найма

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» Законом Российской Федерации от 04 июля 1991 года № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», ст. Устава муниципального образования городской округ город Галич Костромской области и устанавливает порядок передачи жилых помещений, ранее приватизированных гражданами, в муниципальную собственность.

2. Положение определяет порядок передачи в муниципальную собственность приватизированных гражданам жилых помещений при условии, что приватизированное жилое помещение является единственным местом постоянного проживания (с постоянной регистрацией по месту жительства), свободным от обязательств (долей в праве собственности на жилье помещения) для граждан, представивших заявления и документы, подтверждающие их право собственности на отчуждаемое жилое помещение.

3. Граждане, приватизировавшие жилые помещения, вправе с согласия всех собственников безвозмездно передать принадлежащие им на праве собственности помещения в муниципальную собственность, а муниципальное образование принимает их в собственность и заключает договоры социального найма этих жилых помещений с этими гражданами.

4. Предметом договора социального найма может быть изолированное жилое помещение, состоящее из квартиры либо одной или нескольких комнат в

коммунальной квартире.

Не могут быть приняты в муниципальную собственность часть комнаты или комната, связанная с другой комнатой общим входом (смежные комнаты).

5. Установленный настоящим положением порядок не распространяется на передачу в муниципальную собственность жилых помещений, приобретенных гражданами в собственность по договорам купли-продажи, мены, дарения, ренты, другим договорам и в порядке наследования.

6. Прием-передаче в муниципальную собственность подлежат приватизированные жилые помещения, пригодные для постоянного проживания и отвечающие санитарным и техническим требованиям.

7. Собственник, допустивший самовольную перепланировку и переустройство занимаемого жилого помещения и подсобных помещений, обязан согласовать и оформить произведенные изменения в установленном порядке до передачи приватизированного помещения в муниципальную собственность.

В случае, если в ходе согласования соответствующими службами будет установлено, что перепланировка и переустройство жилого и подсобных помещений произведены с нарушением установленных строительных и жилищных норм и правил, собственник обязан за свой счет привести это жилое помещение в прежнее состояние.

8. Уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом муниципального образования рассматривает поступившие заявления на передачу жилых помещений в муниципальную собственность, оформляет проект постановления администрации муниципального образования о приеме в собственность муниципального образования жилых помещений.

2. Порядок передачи жилых помещений, ранее приватизированных гражданами, в муниципальную собственность

9. Основанием для оформления договора передачи жилых помещений, ранее приватизированных гражданами, в муниципальную собственность является представляемое гражданами в администрацию муниципального образования заявление.

10. Заявление подписывается всеми совершеннолетними членами семьи, участвовавшими в приватизации данного жилого помещения, в том числе гражданами, признанными судом ограниченно дееспособными, и несовершеннолетними, достигшими возраста 14 лет. Граждане, признанные судом ограниченно дееспособными, и несовершеннолетние, достигшие возраста 14 лет, действуют с согласия их законных представителей.

К заявлению прилагаются:

справка с места жительства в составе семьи;
договор передачи жилого помещения в собственность граждан;
технический паспорт на жилое помещение;
документы, удостоверяющие право собственности на жилое помещение (в случаях, предусмотренных законодательством, - свидетельство о государственной регистрации права собственности на передаваемое жилое помещение);
выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
разрешение органа опеки и попечительства - в случаях, если собственниками (особенностями) являются несовершеннолетние и (или) совершеннолетние граждане, признанные в судебном порядке недееспособными или ограниченно дееспособными;

- копия акта органов опеки и попечительства, подтверждающего полномочия опекуна (попечителя), - в случаях, предусмотренных законодательством; нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной, - в случаях, если договор передачи жилого помещения в муниципальную собственность оформляется доверенным лицом гражданина.

11. На гражданах лежит ответственность за достоверность сведений о том, что приватизированные жилые помещения свободны от обязательств третьих лиц, не находятся под арестом и являются их единственным местом постоянного проживания.

12. В срок до одного месяца с даты подачи собственником заявления и представления всех необходимых документов Уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом муниципального образования готовит проект постановления о принятии жилого помещения в муниципальную собственность. В десятидневный срок со дня принятия решения администрация муниципального образования оформляет проект договора передачи приватизированного жилого помещения в собственность муниципального образования.

Передача помещения в муниципальную собственность оформляется актом приема-передачи.

13. В соответствии со ст. 131, 164 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. 2 Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» муниципальное образование приобретает права муниципальной собственности на жилое помещение с момента государственной регистрации права в Едином

государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

14. После подписания договора передачи жилого помещения в муниципальную собственность и государственной регистрации права муниципальной собственности муниципальное образование в лице Уполномоченного органа по управлению муниципальным имуществом муниципального образования (структурное подразделение) осуществляет право владения, пользования и распоряжения принадлежащим ему жилым помещением в соответствии с его назначением.

15. При оформлении договора передачи жилой площади в муниципальную собственность собственнику обязательно разъясняется, что в соответствии со ст. 11 Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» право на повторную приватизацию этого и других жилых помещений у него не возникает если иное не установлено федеральным законом.

16. В постановлении главы администрации муниципального образования и в договоре социального найма указывается, что у всех граждан, проживающих на данной жилой площади, которые участвовали в приватизации переданного в муниципальную собственность жилого помещения, право на повторную приватизацию не возникает, за исключением несовершеннолетних, ставших собственниками занимаемого жилого помещения в порядке его приватизации, за которыми сохраняется право на однократную бесплатную приватизацию жилого помещения в домах государственного и муниципального жилищного фонда после достижения ими совершеннолетия.

3. Порядок заключения с гражданами договора социального найма

17. Администрация муниципального образования обязана в течение 10 календарных дней после регистрации права муниципальной собственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заключить с гражданином (гражданами), указанным (указанными) в заявлении о приеме в муниципальную собственность приватизированного жилого помещения, договор социального найма на это жилое помещение.

18. Основанием для заключения договора социального найма с гражданами является договор передачи приватизированного жилого помещения в собственность муниципального образования.

19. Члены семьи нанимателя, не участвовавшие в приватизации и (или) постоянно проживающие и вселенные в приватизированное жилое помещение до момента его передачи в муниципальную собственность, имеют равные с нанимателями права и обязанности.

4. Заключительные положения

20. Собственникам жилых помещений не может быть отказано в заключении договора передачи жилых помещений в муниципальную собственность за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

21. Расходы, связанные с подготовкой, оформлением и государственной регистрацией договора передачи жилых помещений в муниципальную собственность, несут граждане, ранее приватизировавшие данные жилые помещения. Расходы, связанные с государственной регистрацией права муниципальной собственности, несет администрация муниципального образования.

**Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 03 апреля 2009 года №457
О внесении изменений в Положение «О порядке установления льгот по арендной плате арендаторам, осуществившим капитальный ремонт, ремонтно-реставрационные работы и иные неотделимые улучшения муниципального имущества городского округа – город Галич Костромской области», утвержденное решением Думы городского округа — город Галич Костромской области от 29.03.2007 года № 152**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 48 Устава муниципального образования городского округа Галич Костромской области и рассмотрев документы, представленные администрацией городского округа – город Галич Костромской области,

Дума городского округа решила:

1. Внести изменения в Положение «О порядке установления льгот по арендной плате арендаторам, осуществившим капитальный ремонт, ремонтно-реставрационные работы и иные неотделимые улучшения муниципального имущества городского округа – город Галич Костромской области», утвержденное решением Думы городского округа — город Галич Костромской области от 29.03. 2007 года № 152:

пункт 1.2. раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.2. Капитальный ремонт — комплекс строительных работ и организационно-технических мероприятий по устранению физического и морального износа элементов здания (помещений), сооружений и объектов жилищно-коммунального хозяйства, с частичной заменой при необходимости конструктивных элементов и систем инженер систем инженерного оборудования, направленных на улучшение эксплуатационных показателей и не связанных с изменением функционального назначения здания (помещений), сооружений и объектов жилищно-коммунального хозяйства».

2. Направить настоящее решение главе городского округа для подписания.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в официальном информационном бюллетене «Городской вестник».

Глава городского округа

А.А. Мосолов

**Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области
от 03 апреля 2009 года №458 Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества городского округа - город Галич Костромской области**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Костромской области от 26.05.2008 года № 318-4-ЗКО «О развитии малого и среднего предпринимательства в Костромской области», статьей 26 Устава муниципального образования городской округ город Галич Костромской области и в целях создания условий для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории городского округа – город Галич Костромской области,

Дума городского округа решила:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества городского округа – город Галич Костромской области, включенного в перечень муниципального имущества городского округа – город Галич Костромской области, подлежащего передаче во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру

поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Администрации городского округа – город Галич Костромской области осуществлять предоставление в аренду муниципального имущества городского округа – город Галич Костромской области, подлежащего передаче во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с утвержденным Положением.

3. Направить настоящее решение главе городского округа для подписания.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в официальном информационном бюллетене «Городской вестник».

Глава городского округа

А. А. Мосолов

Утверждено
решением Думы городского округа
город Галич Костромской области
от 03 апреля 2009 г. № 458

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального имущества городского округа – город Галич Костромской области, включенного в перечень муниципального имущества городского округа – город Галич Костромской области, подлежащего передаче во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Костромской области от 26 мая 2008 года № 318-4-ЗКО «О развитии малого и среднего предпринимательства в Костромской области», и определяет порядок и условия предоставления муниципального имущества городского округа – город Галич Костромской области, включенного в перечень муниципального имущества городского округа – город Галич Костромской области, подлежащего передаче во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты).

2. Предоставление муниципального имущества субъектам в аренду осуществляется посредством проведения торгов в форме конкурса или аукциона.

Конкурс проводится в случае предоставления в аренду муниципального имущества для организации производства, оказания услуг, аукцион в случае предоставления в аренду для размещения офиса.

3. Торги проводятся в порядке, установленном Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции». Участниками торгов могут быть только лица, соответствующие условиям отнесения к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Договор аренды заключается на 5 лет.

5. За использование муниципального имущества субъекты уплачивают арендную плату в размере, определенном по результатам торгов. При этом размер арендной платы для субъектов, занимающих социально значимыми видами деятельности, уплачиваемый в первой половине срока действия договора аренды, составляет 70% от определенного по результатам торгов.

6. Торги на право заключения договора аренды муниципального имущества организует администрация городского округа – город Галич Костромской области в лице уполномоченного органа по управлению муниципальным имуществом. Для проведения торгов формируется комиссия, в состав комиссии по проведению торгов включаются представители Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе – город Галич Костромской области. К участию в работе комиссии могут привлекаться представители Отдела внутренних дел по городу Галичу и Галичскому району. На заседаниях комиссии вправе присутствовать представители общественных объединений предпринимателей городского округа – город Галич Костромской области.

7. При определении победителя торгов в форме конкурса оценивается бизнес-план, представленный участником конкурса и предложение о размере арендной платы за предоставляемое имущество. Предложения участников оцениваются в баллах, определенных в конкурсной документации. При этом учитываются следующие требования, предъявляемые к бизнес-планам:

- 1) наличие плана и стратегии развития субъекта малого или среднего предпринимательства;
 - 2) наличие маркетингового и финансового планов;
 - 3) отражение преимуществ товара или услуги в сравнении с действующими аналогами/конкурентами;
 - 4) проработка маркетинговой, операционной и финансовой стратегий развития субъекта малого или среднего предпринимательства, предусматривающих, в том числе рост налоговых отчислений во все уровни бюджетной системы Российской Федерации и повышение уровня оплаты труда;
 - 5) прогноз изменений финансовых результатов и количества рабочих мест субъекта малого или среднего предпринимательства.
- Победителем торгов в форме конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов.
8. Победителем торгов в форме аукциона признается участник, предложивший наиболее высокий размер арендной платы.

Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 03 апреля 2009 года №459

Об утверждении Положения об организации торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, присоединяемых к недвижимому имуществу, находящемуся в собственности муниципального образования городского округ город Галич Костромской области

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», руководствуясь пунктом 1.6. части 1 статьи 26 Устава муниципального образования городской округ город Галич Костромской области,

Дума городского округа решила:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, присоединяемых к недвижимому имуществу, находящемуся в собственности

муниципального образования городской округ город Галич Костромской области.

2. Направить настоящее решение главе городского округа для подписания.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в официальном информационном бюллетене «Городской вестник».

Глава городского округа

А.А. Мосолов

Утверждено
решением Думы городского округа- город Галич Костромской области
от 03 апреля 2009 года №459

Положение

об организации торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, присоединяемых к недвижимому имуществу, находящемуся в собственности муниципального образования городского округ- город Галич Костромской области

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение (далее по тексту - Положение) устанавливает порядок организации и проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, присоединяемых к недвижимому имуществу, находящемуся в собственности муниципального образования городского округ- город Галич Костромской области.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

1.3. Торги, проводимые на основании данного Положения, являются открытыми по составу участников и могут проводиться как в форме конкурса, так и в форме аукциона.

Основными принципами организации и проведения торгов являются равные условия для всех претендентов, открытость, гласность и состязательность всех участников.

1.4. При проведении торгов не допускается:

- создание преимущественных условий, в том числе предоставление доступа к конфиденциальной информации, для участия отдельного лица или группы лиц;
- осуществление Поверенным торгов координации деятельности участников торгов, в результате которой имеет либо может иметь место ограничение конкуренции между участниками или ущемление их интересов;
- необоснованное ограничение доступа к участию в торгах.

Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В Положении используются следующие понятия:

- предмет торгов - право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, присоединяемых к недвижимому имуществу, находящемуся в собственности муниципального образования (далее — право на заключение договора);
- организатор торгов (далее по тексту — Организатор) - администрация

городского округа- город Галич Костромской области;

- поверенный торгов - уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом;

- конкурсная (аукционная) комиссия (далее по тексту — Конкурсная комиссия) - коллегиальный орган, действующий на основании настоящего Положения и уполномоченный проводить торги по продаже права на заключение договора;

хозяйствующий субъект любой формы собственности (юридическое лицо или предприниматель, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), подавший в соответствии с настоящим Положением заявку о намерении участвовать в торгах;

- лицо, выигравшее торги (Победитель торгов) - лицо, предложившее наиболее высокую цену в случае проведения аукциона или предложившее лучшие условия в случае проведения конкурса;

- альтернативное предложение - предложение участника конкурса, отличающееся от условий, содержащихся в конкурсной документации;

- конкурсная документация - комплект документов, содержащий информацию о предмете торгов и условиях их проведения, разработанный Поверенным торгов и утвержденный главой администрации городского округа-город Галич Костромской области;

- начальная цена лота - это минимальная цена, по которой Поверенный торгов готов продать лот. Минимальная цена лота определяется Конкурсной комиссией с учетом рекламной ценности конкретного лота и является фиксированной по каждому лоту.

Раздел 3. ПОЛНОМОЧИЯ ПОВЕРЕННОГО ТОРГОВ, КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

3.1. Конкурсная комиссия:

- устанавливает начальную цену лотов и определяет шаг аукциона (в случае проведения торгов в форме аукциона). Конкурсная комиссия вправе в ходе торгов изменить шаг аукциона, объявив об этом участникам аукциона;

- определяет Победителя торгов на основании критериев, установленных настоящим Положением и конкурсной документацией; и осуществляет проверку фактического исполнения условий конкурса на основании представленного Победителем конкурса сводного (итогового) отчета и подписывает акт о выполнении конкурсных условий Победителем конкурса;

- осуществляет иные функции, возложенные на Конкурсную комиссию настоящим Положением.

3.2. Персональный состав Конкурсной комиссии, председатель и заместитель председателя комиссии утверждаются Организатором.

3.3. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее 2/3 членов комиссии.

Конкурсная комиссия принимает решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.4. Поверенный торгов:

формирует и представляет на утверждение Организатора лоты, выставляемые на торги, предложения по форме торгов (аукцион или конкурс) и дате их проведения;

разрабатывает и представляет на утверждение Организатору конкурсную документацию по рекламным местам, выставленным на торги;

- осуществляет материально-техническое обеспечение работ Конкурсной комиссии;

- организует составление и опубликование информационного сообщения (извещения) о проведении торгов, об изменении условий и предмета торгов, об итогах торгов и прочее;

- определяет время и место проведения торгов в рамках назначенной даты торгов;

- принимает от Претендентов заявки для участия в торгах и прилагаемые к ним документы, ведет журнал приема заявок;

- назначает аукциониста;

- дает разъяснения по конкурсной документации;

- хранит протоколы и иную документацию Конкурсной комиссии;

- передает лицам, выигравшим торги, соответствующую разрешительную документацию, удостоверяющую купленное ими право на заключение договора;

- в целях обеспечения эффективного контроля исполнения условий конкурса:

а) ведет учет договоров, заключенных по результатам конкурса;

б) осуществляет учет обязательств Победителей конкурса, определенных договорами, и контроль их исполнения;

в) принимает от Победителей конкурса отчетные документы, подтверждающие выполнение условий конкурса;

г) проводит проверки документов, представляемых лицами, выигравшими конкурс, в подтверждение выполнения условий конкурса, а также проверки фактического исполнения условий конкурса в месте расположения проверяемых объектов;

д) принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации и договором меры воздействия, направленные на устранение нарушений и обеспечение выполнения условий конкурса;

- осуществляет иные функции, возложенные на Поверенного торгов настоящим Положением.

Раздел 4. ТОРГИ И ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ИХ ПРОВЕДЕНИИ

4.1. На торги выставляется право на заключение договора.

Один лот может формироваться как из одного, так и из нескольких рекламных мест.

Решение о комплектации лотов принимается Организатором по предложению Поверенного торгов.

4.2. Торги (конкурс, аукцион), к участию в которых был допущен только один участник, признаются несостоявшимися.

В таком случае при соблюдении требований, установленных действующим законодательством, право на заключение договора предоставляется лицу, оказавшемуся единственным участником конкурса или аукциона.

4.3. Поверенный торгов не менее чем за 30 дней до даты проведения торгов публикует извещение о проведении торгов по продаже права на заключение договора в публикуется в печатном средстве массовой информации, утвержденным органом местного самоуправления, и на официальном сайте администрации городского округа - город Галич Костромской области.

4.4. Извещение о торгах должно содержать следующие обязательные сведения:

время, место проведения торгов;

- форма проведения торгов (конкурс или аукцион);

- предмет торгов;

- начальную цену по каждому лоту и шаг аукциона - в случае проведения торгов в форме аукциона;

- начальные конкурсные предложения по каждому лоту - в случае проведения торгов в форме конкурса;

- срок подачи заявок на участие в торгах;

- размер, сроки и порядок внесения задатка;

- порядок проведения торгов;

- условия определения лица, выигравшего торги;

- срок заключения договора;

- номер контактного телефона и местонахождение Поверенного торгов.

4.5. В случае изменения обязательных сведений, содержащихся в информационном сообщении, Поверенный торгов должен до истечения срока подачи заявок опубликовать изменения.

В случае изменения содержания информационного сообщения после истечения срока подачи заявок Поверенный торгов извещает Претендентов о состоявшемся изменении факсограммой или телефонограммой.

4.6. Изменять содержание сообщения в сторону увеличения количества и состава лотов, цены по каждому лоту, конкурсных предложений, смены формы

торгов, уменьшения срока подачи заявок после опубликования информационного сообщения недопустимо.

В случае необходимости принятия такого решения назначенные торги отменяются Поверенным торгов и объявляются новые торги.

4.7. Поверенный торгов имеет право в любое время до начала торгов снять с торгов любой лот без объявления причин.

В ходе торгов это право делегируется Конкурсной комиссии.

4.8. Если иное не указано в конкурсной документации и извещении о проведении торгов, Поверенный торгов, сделавший извещение, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения, а конкурса - не позднее чем за тридцать дней до проведения конкурса.

4.9. Поверенный торгов несет ответственность за достоверность публикуемой информации.

4.10. Размер задатка по каждому лоту, выставляемому на торги, устанавливается в сумме от 25% до 100% годовой платы по договору и определяется по действующей методике расчета платы по указанному договору.

Претендентам, не признанным победителями торгов, задаток возвращается Поверенным торгов в течение 5-дневного срока после подписания итогового протокола.

Раздел 5. ПРЕТЕНДЕНТЫ И УЧАСТНИКИ ТОРГОВ

5.1. Лицо, желающее участвовать в торгах, представляет через Поверенного торгов в Конкурсную комиссию заявку на участие в торгах по установленной Поверенным торгов форме не позднее даты, указанной в извещении о проведении торгов.

К заявке прилагаются следующие документы:

- копии учредительных документов;

- свидетельство о регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц.

Индивидуальные предприниматели представляют копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

- документ, удостоверяющий полномочия заявителя;

- документ, подтверждающий внесение задатка;

- информация об общей площади информационных полей рекламных конструкций, разрешения на установку которых выданы этому лицу и его аффилированным лицам на территории муниципального образования.

Заявка должна содержать перечень прилагаемых к ней документов.

5.2. При проведении торгов в форме конкурса лицо, желающее участвовать в конкурсе, представляет в комиссию в день проведения торгов запечатанный конверт с конкурсными предложениями, сформулированными в соответствии с требованиями конкурсной документации по каждому лоту.

5.3. Во время торгов могут быть представлены альтернативные предложения, существенно улучшающие конкурсные условия, или приняты на себя какие-либо дополнительные обязательства.

Конкурсные и альтернативные предложения должны быть конкретными и иметь срок реализации, который устанавливается по соглашению между Победителем торгов и Организатором и закрепляется в договоре.

5.4. Предложения Претендента оформляются в печатном виде на русском языке, с указанием номера лота (лотов), заверяются подписью и печатью Претендента.

Цена указывается числом и прописью.

5.5. Участником торгов (конкурса, аукциона) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, присоединяемых к недвижимому имуществу, находящемуся в собственности муниципального образования городского округ город Галич Костромской области, не вправе быть лицо, занимающее преимущественное положение в сфере распространения наружной рекламы на момент подачи заявки на участие в торгах, то есть если его доля в этой сфере на территории муниципального образования (название муниципального образования) превышает тридцать пять процентов (за исключением случаев, если на указанной территории установлено не более чем десять рекламных конструкций).

Доля лица в сфере распространения наружной рекламы определяется в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 6. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

6.1. Лицо, желающее стать участником торгов, имеет право ознакомиться с установленным порядком проведения торгов, утвержденной конкурсной и иной документацией о проведении торгов, а Поверенный торгов обязан обеспечить ему возможность ознакомления с этими документами.

6.2. Конкурсная документация должна содержать следующие обязательные сведения:

- наименование предмета торгов;

- информацию о месте и времени проведения и подведении итогов торгов;

- сведения о рекламном месте, в том числе о способе размещения и типах средств наружной рекламы;

- сведения о Поверенном торгов;

- критерии, по которым будет определяться Победитель торгов;

- образец заявки на участие в торгах;

- перечень и требования к документам, которые должны быть приложены к заявке;

- место и срок приема заявок и прилагаемых к ним документов;

- дату, место и время заседания Конкурсной комиссии, на котором будет производиться вскрытие конвертов с предложениями участников конкурса;

- проект договора на установку рекламной конструкции.

В случае проведения торгов в форме аукциона в состав конкурсной документации дополнительно включается начальная цена и шаг аукциона.

В случае проведения торгов в форме конкурса в состав конкурсной документации дополнительно включаются стартовые конкурсные условия.

6.3. Сведения о рекламном месте в конкурсную документацию включаются в следующем составе:

- фотомонтаж рекламной конструкции с привязкой к рекламному месту, выполненный в формате не менее чем А4.

В случае нетипового проекта рекламной конструкции, которую предполагается разместить на указанном месте, на фотомонтаже может быть отображено концептуальное решение рекламной продукции;

- ситуационный план или топоплан местности (масштаб 1:500, формат листа

A3 или A4) с точным указанием предполагаемого рекламного места;

- согласования уполномоченных органов и инженерных служб, подтверждающих возможность нахождения рекламной конструкции в указанном в конкурсной документации месте.

6.4. Рекламное место, указанное в конкурсной документации, может быть согласовано уполномоченными органами и инженерными службами, как в полном объеме, так и частично.

6.5. В качестве критериев определения победителей устанавливаются:

- максимальная цена лота, предложенная одним из участников торгов, если торги проводятся в форме аукциона;
- наилучшие конкурсные условия, предложенные одним из участников торгов, если торги проводятся в форме конкурса.

6.6. В зависимости от полноты согласований рекламных мест, представленных в конкурсной документации, а также критериев определения победителей определяются сроки и порядок оплаты купленного права, которые указываются в конкурсной документации.

6.7. Конкурсная документация по решению Организатора может содержать дополнительные сведения.

6.8. Конкурсная документация не может быть изменена после опубликования информационного сообщения о проведении торгов.

Раздел 7. ПОДАЧА И ПРИЕМ ЗАЯВОК

7.1. Поверенный торгов осуществляет прием заявок на участие в торгах в сроки, указанные в извещении. При этом датой начала срока подачи заявки на участие в торгах является день, следующий за днем официального опубликования информации о торгах в печатном средстве массовой информации, утвержденным органом местного самоуправления, и на официальном сайте администрации городского округа - город Галич Костромской области. Подача заявок прекращается за три рабочих дня до даты проведения торгов.

7.2. Заявка на участие в торгах подается Поверенному торгов заинтересованным лицом лично либо его надлежаче уполномоченным представителем.

7.3. Заявка подается в двух экземплярах, один из которых остается у Поверенного торгов, а другой с отметкой Поверенного торгов о дате приема заявки и номером, присвоенным ей в журнале регистрации заявок, отдается Претенденту.

7.4. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Поверенным торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов (число, месяц, год, время в часах и минутах).

На каждом экземпляре заявки Поверенным торгов делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия.

7.5. Поверенный торгов отказывает в приеме заявки в следующих случаях:

а) заявка подается до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении торгов;
б) заявка подается лицом, не уполномоченным действовать от имени Претендента;
в) представлены не все документы, указанные в разделе 5 настоящего Положения.

7.6. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанно-го в информационном сообщении, вместе с описанием, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются заинтересованным лицам или их полномочным представителям под расписку.

7.7. В случае выявления несоответствия:

- представленных заинтересованным лицом документов требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении торгов;
- информации о количестве информационных полей рекламных конструкций и других сведений, предоставленных претендентами торгов, данным Поверенным торгов,

заявка вместе с описанием, на которой делается отметка о принятии документов с указанием основания отказа, возвращается заинтересованному лицу или его полномочному представителю под расписку.

7.8. При принятии заявки с прилагаемыми к ней документами проверяется их комплектность и соответствие предъявляемым требованиям.

7.9. Один Претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах, независимо от количества лотов, на приобретение которых он претендует.

7.10. Претендент имеет право отозвать поданную заявку до истечения срока подачи заявок, в письменной форме уведомив об этом Поверенного торгов.

Отзыв заявки регистрируется в журнале приема заявок.

7.11. Поверенный торгов принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений, содержащихся в представленных документах. По окончании срока приема заявок Поверенный торгов передает поступившие материалы в Конкурсную комиссию.

7.12. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в торгах на соответствие их требованиям законодательства Российской Федерации и конкурсной документации в день проведения торгов, указанный в информационном сообщении, если в конкурсной документации и информационном сообщении не указано иное.

На основании результатов рассмотрения заявок на соответствие требованиям настоящего Положения оформляется протокол допуска к участию в торгах, который ведется Конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии.

7.13. Претенденты, не допущенные к участию в торгах, уведомляются о принятом решении до проведения торгов с указанием причин отказа.

Раздел 8. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

8.1. Перед началом торгов претенденты проходят регистрацию у Поверенного торгов. Основанием для регистрации является журнал регистрации заявок и наличие документа, удостоверяющего личность участника, и документа, подтверждающего его полномочия.

При проведении аукциона при регистрации участнику выдается аукционная карточка с номером.

Претендент приобретает статус участника торгов с момента оформления Конкурсной комиссией протокола о признании Претендентов участниками

торгов.

В случае проведения торгов в форме аукциона в протоколе о признании претендентов участниками торгов указываются аукционные номера претендентов.

Члены Конкурсной комиссии обязаны соблюдать конфиденциальность и не допускать разглашения информации, раскрытие которой противоречит федеральному законодательству, препятствует исполнению законодательства о конкурсном отборе, наносит ущерб законным коммерческим интересам сторон или препятствует добросовестной конкуренции.

8.2. Торги регулируются Конкурсной комиссией и ведутся аукционистом - в случае проведения аукциона.

Все споры и разногласия, возникшие в ходе торгов, решаются Конкурсной комиссией, ее решение является окончательным.

8.3. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене лота, проводится в следующем порядке:

а) аукцион начинается с объявления Конкурсной комиссией об открытии аукциона;
б) торги по каждому лоту начинаются с оглашения аукционистом номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной цены лота, шага аукциона, а также количества участников торгов по данному лоту;
в) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия аукционных карточек. Если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял аукционную карточку, аукцион признается несостоявшимся;
г) поднятие аукционной карточки означает безусловное и безотзывное согласие участника купить выставленный на торги лот по объявленной аукционистом цене;

заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену.

Каждое последующее поднятие аукционной карточки участниками означает согласие приобрести лот по цене, превышающей последнюю названную цену на шаг аукциона;

е) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял аукционную карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

ж) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права, называет его продажную цену и аукционный номер лица, выигравшего торги.

Лицом, выигравшим торги, признается участник, аукционный номер которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

з) цена продажи, предложенная лицом, выигравшим торги, заносится в протокол об итогах аукциона.

8.4. Результаты проведения аукциона оформляются протоколом, который подписывается Организатором торгов, лицом, выигравшим торги, и аукционистом в день проведения аукциона в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых после утверждения протокола передается лицу, выигравшему торги, второй - направляется на хранение Поверенному торгов. По каждому лоту оформляется отдельный протокол о результатах аукциона. В протоколе указываются:

а) список членов комиссии - участников заседания;
б) предмет аукциона и его основные характеристики;
в) наименование и адреса участников аукциона;
г) результаты аукциона с указанием цены права на заключение договора, предложенной победителем и лицом, назвавшим лучшую цену после победителя;
д) победитель аукциона и лицо, назвавшее лучшую цену после победителя, с занесением в протокол их юридических адресов и иных реквизитов;
е) иные обстоятельства по ходу заседания, требующие отражения в протоколе.

В случае признания аукциона несостоявшимся протокол об итогах аукциона составляется в день проведения аукциона в 1 экземпляре, который подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии и аукционистом.

8.5. Конкурс проводится в следующем порядке:

а) Поверенный торгов принимает предложения от участников торгов, которые пожелали представить их непосредственно перед началом проведения торгов.

Поверенный торгов разъясняет участникам торгов их право на представление других предложений непосредственно до начала проведения торгов.

На торгах рассматривается предложение, которое участник торгов подал последним;

б) перед вскрытием запечатанных конвертов с предложениями проверяется их целостность, что фиксируется в протоколе о результатах торгов.

При вскрытии конвертов и оглашении предложений помимо участника торгов, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники торгов или их представители, имеющие доверенность.

Предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником торгов (его представителем). Цена лота указывается числом и прописью.

Предложения, содержащие конкурсные предложения ниже начальных, не рассматриваются;

в) Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок, допущенных к участию в конкурсе.

Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десять дней со дня подписания протокола допуска к участию в конкурсе.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Конкурсной комиссией в целях выявления лучших конкурсных условий при предоставлении права на заключение договора в соответствии с критериями, установленными в конкурсной документации.

Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии и утверждается Организатором конкурса в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок.

В протоколе оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе должны указываться:

- предмет торгов;
- место, дата, время проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;
- наименования участников конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, сведения об условиях, предложенных в таких заявках;
- критерий оценки заявок на участие в конкурсе, дополнительные конкурсные условия, содержащиеся в каждой заявке;
- Победитель конкурса (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - по каждому лоту) с указанием его реквизитов;
- запись о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров.

Протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у Поверенного торгов.

Критерием лучшей конкурсной заявки является наибольший размер платы за право заключения договора.

При равенстве предложений по цене лота Конкурсная комиссия вправе принимать во внимание дополнительные конкурсные предложения, содержащиеся в заявке. При отсутствии дополнительных предложений лучшей конкурсной заявкой в этом случае считается заявка, поданная первой.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок Конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - по каждому лоту) относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий присваивается порядковый номер.

Заявка на участие в конкурсе (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - по каждому лоту), в которой содержатся лучшие условия, присваивается первый номер.

Победителем конкурса (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - по каждому лоту) признается участник, который предложил лучшие условия, и заявке, на участие в конкурсе которого присвоен первый номер;

г) результаты проведения конкурса оформляются протоколом, который подписывается Организатором торгов, лицом, выигравшим торги, в день проведения конкурса в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых передается Победителю торгов, второй - направляется на хранение Поверенному торгов;

д) в случае признания конкурса несостоявшимся протокол об итогах конкурса составляется в день проведения конкурса в 1 экземпляре, который подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии.

Раздел 9. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ТОРГОВ

9.1. По результатам торгов по каждому лоту оформляется итоговый протокол, в котором указываются:

- регистрационный номер предмета торгов;
- местоположение (адрес) проходимости торгов;
- начальная цена лота — в случае аукциона или начальные конкурсные условия - в случае конкурса;
- перечень участников торгов по данному лоту с указанием аукционного номера - в случае аукциона или по номерам, начиная с первого, соответствующей степени выгодности конкурсных предложений - в случае конкурса;
- имя (наименование) лица, выигравшего торги (реквизиты юридического лица или паспортные данные гражданина);

- срок оплаты лицом, выигравшим торги, купленного права в зависимости от степени подготовленности разрешительной документации на рекламное место;

- порядок, сроки и размеры платежей, если право продается в рассрочку (график платежей);

- если торги проводятся в форме конкурса, в итоговом протоколе отражаются все принятые победителем обязательства и порядок их исполнения, периодичность и форма представления отчетных документов лицом, выигравшим торги (не чаще одного раза в месяц), срок подачи сводного (итогового) отчета о выполнении им условий конкурса в целом с приложением всех необходимых документов.

9.2. Протокол о результатах торгов является основанием для заключения с лицом, выигравшим торги, договора.

9.3. Последствия уклонения лица, выигравшего торги, а также Организатора торгов от подписания протокола определяются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

9.4. Информация о результатах торгов публикуется в печатном средстве массовой информации, утвержденном органом местного самоуправления, и на официальном сайте администрации городского округа - город Галич Костромской области, в месячный срок со дня подписания итогового протокола.

Информация включает в себя:

- а) наименование Организатора торгов;
- б) имя (наименование) Победителя торгов;
- в) местоположение (адрес) рекламного места.

9.5. Лицо, выигравшее торги, оплачивает продажную цену лота на расчетный счет Поверенного торгов с учетом внесенного задатка.

После уплаты НДС средства, вырученные на торгах, в полном объеме перечисляются в бюджет муниципального образования городского округа город Галич Костромской области в сроки, установленные для перечисления платежей по договорам, и учитываются по соответствующему коду бюджетной классификации.

9.6. В случае если победитель торгов (конкурса, аукциона) уклоняется от подписания итогового протокола, то подписание итогового протокола осуществляется с участником торгов, предложения которого признаны лучшими после победителя торгов, на условиях, предложенных участником торгов, но не ниже указанных в конкурсной документации.

9.7. Если по результатам проведения торгов (конкурса, аукциона) лицо, оказавшееся победителем торгов, приобретает преимущественное положение в сфере распространения наружной рекламы, данные результаты являются действительными.

Раздел 10. ПРИЗНАНИЕ ТОРГОВ НЕСОСТОЯВШИМИСЯ

10.1. Торги по каждому выставленному предмету торгов признаются несостоявшимися в случае, если:

- а) в них принимал участие только один участник;
- б) ни один из участников торгов при проведении аукциона после трехкратного объявления начальной цены не поднял билет;
- в) ни один из участников торгов при проведении конкурса или аукциона в соответствии с решением Организатора торгов не был признан лицом, выигравшим торги;
- г) лицо, выигравшее торги, уклонилось от подписания протокола о результатах торгов, заключения договора.

Раздел 11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

11.1. Споры, связанные с признанием результатов торгов недействительными, рассматриваются по искам заинтересованных лиц в судебном порядке.

Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 03 апреля 2009 года №460

Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского округа – город Галич Костромской области, подлежащего передаче во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Костромской области от 26.05.2008 года №318-4-ЗКО «О развитии малого и среднего предпринимательства в Костромской области», в целях создания условий для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории городского округа – город Галич Костромской области,

Дума городского округа решила:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского округа – город Галич Костромской области, подлежащего передаче во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

среднего предпринимательства.

2. Администрации городского округа – город Галич Костромской области обеспечить формирование, ведение и обязательное опубликование перечня муниципального имущества городского округа – город Галич Костромской области, подлежащего передаче во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Направить настоящее решение главе городского округа для подписания.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в официальном информационном бюллетене «Городской вестник».

Глава городского округа

А. А. Мосолов

Утверждено
решением Думы городского округа - город Галич Костромской области
от 03 апреля 2009 г. № 460

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского округа – город Галич Костромской области, подлежащего передаче во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского округа – город Галич Костромской области, подлежащего передаче во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень) в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Костромской области от 26 мая 2008 года N 318-4-ЗКО «О развитии малого и среднего предпринимательства в Костромской области».

2. Объектами Перечня являются нежилые здания, строения, сооружения,

нежилые помещения, а также объекты движимого имущества, находящиеся в собственности Костромской области (далее - объекты).

3. Перечень и вносимые в него изменения подлежат официальному опубликованию и размещаются на сайте администрации городского округа – город Галич Костромской области.

4. Сведения, содержащиеся в Перечне, являются открытыми и общедоступными.

Глава 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ

5. Ведение Перечня осуществляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области (далее - комитет). Перечень ведется по форме согласно приложению к настоящему Положению.

6. Перечень утверждается Думой городского округа – город Галич Костромской области по представлению комитета. Утверждение Перечня, внесении в него изменений оформляется решением Думы городского округа – город Галич Костромской области.
7. Формирование Перечня, внесение предложений о включении и исключении из него объектов осуществляется комитетом по согласованию (инициативе) с исполнительным органом муниципальной власти городского округа – город Галич Костромской области, осуществляющим полномочия в сфере развития малого и среднего предпринимательства, координационным или совещательным органом в области развития малого и среднего предпринимательства.
8. Объекты могут быть включены в Перечень в случае их соответствия одному из следующих критериев:
- 1) используются субъектами малого и среднего предпринимательства для осуществления деятельности в приоритетных для городского округа – город Галич Костромской области направлениях развития малого и среднего предпринимательства, определенных региональной программой;
 - 2) используются организациями, составляющими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
 - 3) свободные от прав третьих лиц объекты, необходимые для реализации проводимых исполнительными органами государственной власти Костромской области и органом местного самоуправления городского округа – город Галич Костромской области мероприятий по обеспечению населения городского округа – город Галич Костромской области продовольственными товарами и

бытовыми услугами первой необходимости.

9. При внесении объектов в Перечень указываются следующие сведения:

- 1) наименование объекта;
 - 2) идентификационные характеристики объекта (площадь, протяженность, марка);
 - 3) адрес объекта недвижимости (район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок), номер дома);
 - 4) правообладатель объекта;
 - 5) фактическое и/или предполагаемое целевое использование объекта.
10. Основания исключения объектов из Перечня:
- 1) необходимость использования объекта для государственных или муниципальных нужд;
 - 2) признание повторных торгов по предоставлению объекта в пользование несостоявшимися по причине отсутствия заявок.
11. При ведении Перечня комитет:
- 1) имеет право запрашивать и получать от правообладателей муниципального имущества городского округа – город Галич Костромской области необходимую информацию в пределах сведений, учитываемых в Перечне;
 - 2) ежегодно обновляет сведения об объектах, включенных в Перечень;
 - 3) контролирует содержание и целевое использование объектов;
 - 4) представляет сведения об объектах, включенных в Перечень, по запросам исполнительных органов муниципальной власти городского округа – город Галич Костромской области, заинтересованных организаций для осуществления своих управленческих и контрольных функций.

Приложение
к Положению о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского округа – город Галич Костромской области, подлежащего передаче во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального имущества Костромской области, подлежащего передаче во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

по состоянию на «___» _____ 200__ года

№ п/п	Наименование объекта	Идентификационные характеристики	Адрес объекта недвижимости	Правообладатель	Площадь (кв. м)	Фактическое и/или предполагаемое целевое использование объекта	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 03 апреля 2009 года №461

Об утверждении Положения «О порядке предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа - город Галич Костромской области» в новой редакции

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 года № 136-ФЗ, Федеральным законом от 25.10.2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 07.07.2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», Федеральным законом от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», на основании Устава муниципального образования городской округ город Галич Костромской области, Дума городского округа решила:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О порядке предоставления земельных

участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа-город Галич Костромской области» в новой редакции.

2. Решение Думы городского округа – город Галич Костромской области от 14.08.2008 года № 368 «О порядке предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством на территории городского округа-город Галич Костромской области» считать утратившим силу.
3. Направить настоящее решение главе городского округа для подписания.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в официальном информационном бюллетене «Городской вестник».

Глава городского округа

А.А. Мосолов

Утверждено решением Думы городского округа – город Галич Костромской области от 03 апреля 2009 г. №461

Российской Федерации и законодательством Костромской области.

Раздел II. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ, НЕ СВЯЗАННЫХ СО СТРОИТЕЛЬСТВОМ

Глава 1. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ВРЕМЕННЫХ ОБЪЕКТОВ

5. Под временными объектами для целей настоящего Порядка понимаются объекты, не связанные прочно с земельным участком, перемещение которых возможно без нанесения несоразмерного вреда их назначению (вне зависимости от строительных конструкций и габаритов, присоединения к коммуникациям городского округа – город Галич Костромской области).

6. Земельные участки для целей, указанных в настоящей главе, предоставляются на праве собственности или в аренду.

7. Лица, заинтересованные в предоставлении земельных участков в аренду для размещения временных объектов, подают в отдел по управлению земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области заявление, в котором должны быть указаны: цель использования земельного участка, его предполагаемые размеры, местоположение и испрашиваемое право на землю.

К заявлению должны быть приложены:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт);
- 2) ситуационный план участка;
- 3) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявитель);
- 4) копия документа, удостоверяющего личность полномочного представителя заявителя (заявитель);
- 5) копии учредительных документов, в том числе документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица;
- 6) копия свидетельства о государственной регистрации (для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц);
- 7) копия свидетельства о постановке на налоговый учет.
8. Уполномоченный орган, с учетом градостроительной документации и (или) утвержденных схем размещения временных объектов, в месячный срок

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа – город Галич Костромской области»

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 года № 136-ФЗ, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Уставом городского округа – город Галич Костромской области от 20 июня 2005 г., иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Костромской области и направлен на обеспечение рационального и эффективного использования земель, соблюдение принципов справедливости, публичности, открытости и прозрачности процедур предоставления земельных участков.

2. Для осуществления надлежащей работы используются информационные системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования городского округа – город Галич Костромской области в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, а также иные информационные ресурсы, необходимые для распоряжения земельными участками.

3. Использование информационных ресурсов городского округа – город Галич Костромской области, обмен информацией и ее актуализация осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Костромской области.

4. Работы по формированию земельных участков (постановка на кадастровый учет) выполняются за счет средств бюджета городского округа – город Галич Костромской области, если иное не предусмотрено законодательством

обеспечивает изготовление схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории и утверждает ее. Заявитель обеспечивает за свой счет выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ и обращается с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости».

9. Уполномоченный орган обеспечивает подготовку информации о земельных участках для размещения временных объектов, которые предоставляются заявителю на определенном праве и предусмотренных условиях путем заблаговременной публикации такой информации в официальном информационном бюллетене «Городской вестник».

Решение о предоставлении земельного участка в аренду, либо в собственность принимается уполномоченным органом в двухнедельный срок со дня представления кадастрового паспорта. Копия решения с приложением кадастрового паспорта направляется заявителю. Договор купли-продажи или аренды земельного участка заключается в недельный срок со дня принятия решения, указанного в настоящем пункте.

10. Уполномоченный орган с учетом градостроительной документации и (или) схем размещения временных объектов вправе принять решение о предоставлении земельного участка путем проведения торгов, в установленном законодательством порядке.

11. Договоры аренды земельных участков под временными объектами по истечении срока действия могут быть возобновлены на тех же условиях на неопределенный срок при условии получения согласования о возможности дальнейшей эксплуатации временного объекта от отдела архитектуры и градостроительства и отдела по управлению земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области.

Глава 2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА, ЖИВОТНОВОДСТВА И ОГОРОДНИЧЕСТВА

12. Земельные участки для целей, указанных в настоящей главе, предоставляются на праве собственности или в аренду. Договором аренды земельного участка может быть предусмотрена пролонгация договора на неопределенный срок.

13. Лица, заинтересованные в предоставлении земельных участков в собственность или аренду для ведения личного подсобного хозяйства, животноводства и огородничества, подают в уполномоченный орган заявление, в котором должны быть указаны цель использования земельного участка, его предполагаемые размеры, местоположение и испрашиваемое право на землю.

К заявлению должны быть приложены:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт);
- 2) ситуационный план участка;
- 3) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);
- 4) копия документа, удостоверяющего личность полномочного представителя заявителя (заявителей);
- 5) копии учредительных документов, в том числе документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица;
- 6) копия свидетельства о государственной регистрации (для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц);
- 7) копия свидетельства о постановке на налоговый учет.

14. Уполномоченный орган, с учетом градостроительной документации, в месячный срок обеспечивает изготовление схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории и утверждает ее. Заявитель обеспечивает за свой счет выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ и обращается с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости».

15. Уполномоченный орган обеспечивает подготовку информации о земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, животноводства и огородничества, которые предоставляются гражданам на определенном праве и предусмотренных условиях, путем заблаговременной публикации такой информации в официальном информационном бюллетене «Городской вестник».

Решение о предоставлении земельного участка в собственность или аренду принимается уполномоченным органом в двухнедельный срок со дня представления кадастрового паспорта. Копия решения с приложением кадастрового паспорта направляется заявителю. Договор купли-продажи или аренды земельного участка заключается в недельный срок со дня принятия решения, указанного в настоящем пункте.

16. Уполномоченный орган с учетом градостроительной документации вправе принять решение о предоставлении земельного участка путем проведения торгов в установленном законодательством порядке.

Раздел III. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НА КОТОРЫХ РАСПОЛОЖЕНЫ ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОСТИ

17. Предоставление земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, осуществляется на основании заявлений заинтересованных лиц о предоставлении земельного участка, поданных в уполномоченный орган.

18. В заявлении о предоставлении земельного участка указываются цель использования земельного участка, его размеры и местоположение, испрашиваемое право на землю.

К заявлению должны быть приложены:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц); копия свидетельства о постановке учет в налоговом органе;
- 3) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя

физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);

4) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на здание, строение, сооружение, находящиеся на приобретаемом земельном участке, или копии иных документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на такое здание, строение, сооружение;

5) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на приобретаемый земельный участок или копии иных документов, удостоверяющих права на приобретаемый земельный участок. В случае отсутствия, у собственника здания, строения, сооружения документов, удостоверяющих права на приобретаемый земельный участок, вместе с документами, указанными в пункте 4 настоящего перечня, к заявлению прилагается мотивированный отказ в предоставлении информации, выданный в письменной форме органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в связи с отсутствием права на приобретаемый земельный участок, зарегистрированного в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

6) кадастровый паспорт земельного участка;

7) копия документа, подтверждающего право приобретения земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование, в собственность или аренду на условиях, установленных земельным законодательством.

19. Решение о предоставлении земельного участка на праве собственности, аренды или на праве постоянного (бессрочного) пользования (государственным и муниципальным учреждениям, казенным предприятиям, а также органам государственной власти и органам местного самоуправления) либо об отказе в предоставлении земельного участка принимается уполномоченным органом в месячный срок со дня регистрации заявления.

20. В месячный срок с даты принятия решения о предоставлении земельного участка на праве собственности или в аренду уполномоченный орган заключает договор купли-продажи или аренды земельного участка с заявителем.

Раздел IV. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА

Глава 1. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА БЕЗ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ

21. Предоставление земельных участков для строительства без предварительного согласования мест размещения объектов осуществляется в собственность или в аренду.

Лицам, с которыми заключен государственный или муниципальный контракт на строительство объекта недвижимости, осуществляемое полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета, на основе заказа, размещенного в соответствии с Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», земельные участки предоставляются в безвозмездное срочное пользование на срок строительства объекта недвижимости.

22. В случае если земельный участок сформирован, но не закреплен за гражданином или юридическим лицом, его предоставление для строительства осуществляется в соответствии с подпунктами 3 и 4 пункта 4 статьи 30 Земельного кодекса Российской Федерации.

23. Земельные участки для жилищного строительства и для их комплексного освоения в целях жилищного строительства предоставляются с учетом особенностей, установленных статьями 30.1 и 30.2 Земельного кодекса Российской Федерации.

Земельные участки для строительства в границах застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии, предоставляются лицам, с которыми в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке заключены договоры о развитии застроенной территории в соответствии с пунктом 2.1 статьи 30 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предварительное согласование места размещения объекта не проводится при размещении объекта в городском или сельском поселении в соответствии с градостроительной документацией о застройке и правилами землепользования и застройки (зонированием территорий), а также в случае предоставления земельного участка для нужд сельскохозяйственного производства или земельных участков из состава земель лесного фонда либо гражданину для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства.

24. Предоставление земельного участка для строительства без предварительного согласования места размещения объекта осуществляется в следующем порядке:

1) проведение работ по формированию земельного участка:

- выполнение в отношении земельного участка работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке, осуществление государственного кадастрового учета такого земельного участка;

- определение разрешенного использования земельного участка;

- определение технических условий подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и платы за подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения;

- принятие решения о проведении торгов или предоставлении земельных участков без проведения торгов;

- публикация сообщения о проведении торгов или приеме заявлений о предоставлении земельных участков без проведения торгов;

2) проведение торгов по продаже земельного участка или продаже права на заключение договора аренды земельного участка или предоставление земельного участка в аренду без проведения торгов на основании заявления гражданина или юридического лица, заинтересованных в предоставлении земельного участка;

3) подписание протокола о результате торгов или подписание договора аренды земельного участка в результате предоставления земельного участка

без проведения торгов.

25. Предоставление сформированных земельных участков для строительства в аренду без проведения торгов осуществляется при условии предварительной и заблаговременной публикации сообщения о наличии предлагаемых для такой передачи земельных участков в официальном информационном бюллетене «Городской вестник» в случае, если имеется только одна заявка. Срок предварительной и заблаговременной публикации сообщения составляет один месяц.

26. В случае получения заявления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства уполномоченный орган принимает решение о проведении аукциона по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды такого земельного участка либо публикует сообщение о приеме заявлений о предоставлении в аренду такого земельного участка с указанием местоположения земельного участка, его площади, разрешенного использования в официальном информационном бюллетене «Городской вестник», а также размещает сообщение о приеме указанных заявлений на официальном сайте администрации городского округа – город Галич Костромской области в сети Интернет.

27. В случае если по истечении месяца со дня опубликования сообщения о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка заявления не поступили, уполномоченный орган принимает решение о предоставлении такого земельного участка для жилищного строительства в аренду заявителю. Договор аренды земельного участка подлежит заключению в двухнедельный срок после государственного кадастрового учета этого земельного участка. В случае поступления заявления о предоставлении в аренду такого земельного участка проводится аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

28. В качестве продавца земельного участка или права на заключение договора аренды такого земельного участка выступает уполномоченный орган. В качестве организатора торгов (конкурсов, аукционов) выступает собственник или действующая на основании договора с ним специализированная организация.

29. Порядок организации и проведения аукционов по продаже земельных участков либо права на заключение договоров аренды земельных участков для жилищного строительства, а также особенности, связанные с отдельными видами аукционов, определяются федеральным законодательством.

ГЛАВА 2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА С ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫМ СОГЛАСОВАНИЕМ МЕСТ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ

30. Предоставление земельных участков для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта может осуществляться:

- 1) в аренду;
- 2) в постоянное (бессрочное) пользование государственным и муниципальным учреждениям, казенным предприятиям, а также органам государственной власти и органам местного самоуправления;
- 3) в безвозмездное срочное пользование религиозным организациям для строительства зданий, строений, сооружений религиозного и благотворительного назначения (на срок строительства этих зданий, строений, сооружений).

31. Лицо, заинтересованное в предоставлении земельного участка для строительства, обращается в уполномоченный орган с заявлением о выборе земельного участка и предварительном согласовании места размещения объекта.

32. В заявлении должны быть указаны назначение объекта, предполагаемое место его размещения, обоснование примерного размера земельного участка,

испрашиваемое право на земельный участок. К заявлению должны быть приложены документы, необходимые для обеспечения выбора земельного участка и предварительного согласования места размещения объекта:

- 1) схема примерного расположения испрашиваемого земельного участка (с указанием места расположения существующих и планируемых зданий, строений, сооружений);
- 2) технико-экономическое обоснование;
- 3) предполагаемая потребность в энергоресурсах (с обоснованием и указанием основных параметров потребления).

33. Уполномоченный орган регистрирует представленное заявление в день поступления.

34. В случае если заявителем представлены документы, состав, форма или содержание которых не соответствует установленным требованиям, уполномоченный орган оставляет заявление без рассмотрения, о чем в течение 10 дней со дня регистрации заявления письменно информирует заявителя с указанием причин.

35. Уполномоченный орган, с учетом экологических, градостроительных и иных условий использования соответствующей территории посредством определения вариантов размещения объекта и проведения процедур согласования с соответствующими государственными органами, муниципальными организациями обеспечивает выбор земельного участка, оформляет акт о выборе земельного участка, изготавливает схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории и утверждает ее. Заявитель обеспечивает за свой счет выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ и обращается с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости».

36. В случае невозможности выбора земельного участка для строительства на основании документов территориального планирования, градостроительного зонирования и планировки территорий уполномоченный орган составляет мотивированный отказ в размещении объекта на земельном участке с приложением обосновывающих документов.

Копия решения о предварительном согласовании места размещения объекта с приложением схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории либо об отказе в размещении объекта выдается заявителю в семидневный срок со дня его утверждения.

37. Решение уполномоченного органа о предварительном согласовании места размещения объекта является основанием для установления на местности границ такого земельного участка и проведения в отношении его государственного кадастрового учета за счет заявителя.

38. Решение уполномоченного органа о предварительном согласовании места размещения объекта является основанием для принятия решения о предоставлении земельного участка для строительства, действует в течение трех лет.

39. Уполномоченный орган на основании заявления гражданина или юридического лица, заинтересованных в предоставлении земельного участка для строительства, и приложенного к нему кадастрового паспорта земельного участка в двухнедельный срок принимает решение о предоставлении земельного участка для строительства.

40. Копия решения уполномоченного органа о предоставлении земельного участка для строительства направляется заявителю в семидневный срок со дня его принятия.

Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 03 апреля 2009 года №462 Об утверждении Положения «Об опросе граждан на территории муниципального образования городской округ город Галич Костромской области»

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Устава муниципального образования городской округ город Галич Костромской области,

Дума городского округа решила:

1. Утвердить прилагаемое Положение «Об опросе граждан на территории муниципального образования городской округ город Галич Костромской

2. Направить настоящее решение главе городского округа для подписания.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в официальном информационном бюллетене «Городской вестник».

Глава городского округа

А.А. Мосолов

Утверждено
решением Думы городского округа - город Галич Костромской области
от 03 апреля 2009 г. № 462

Положение «Об опросе граждан на территории муниципального образования городской округ - город Галич Костромской области»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Опрос граждан

Опрос является одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Опрос проводится для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Статья 2. Предмет регулирования настоящего Положения

Настоящее Положение в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации и Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» устанавливает порядок назначения, подготовки, проведения, установления результатов опроса граждан муниципального образования городской округ город Галич Костромской области (далее муниципальное образование).

Статья 3. Право граждан на участие в опросе

В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

Статья 4. Принципы опроса

1. Жители муниципального образования, участвуют в опросе непосредственно. Каждый житель муниципального образования, участвующий в опросе, имеет только один голос.

2. Участие в опросе является свободным и добровольным. Во время опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

3. Подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляется

открыто и гласно.

4. Мнение граждан муниципального образования, выявленное в ходе опроса, носит для органов местного самоуправления и органов государственной власти Костромской области рекомендательный характер.

Глава 2. ТЕРРИТОРИЯ И ВИДЫ ОПРОСА.

ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ОПРОС

Статья 5. Территория проведения опроса

Опрос может проводиться на всей территории муниципального образования или на части его территории.

Статья 6. Вопросы, выносимые на опрос

1. На опрос могут выноситься:

- вопросы местного значения, определенные Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для данного вида муниципального образования;

- вопросы изменения целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

2. Вопросы, выносимые на опрос, должны быть сформулированы четко и ясно, не допускается возможность их различного толкования.

Статья 7. Виды опроса

1. Опрос проводится путем тайного, поименного или открытого голосования в течение одного или нескольких дней.

2. Тайное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса.

3. Поименное голосование проводится по опросным листам или опросным спискам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса.

4. Опрос может также проводиться в форме открытого голосования на собраниях жителей.

Глава 3. НАЗНАЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА

Статья 8. Инициатива проведения опроса

1. Опрос по вопросам местного значения проводится по инициативе представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования.

2. Опрос по вопросам изменения целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения проводится по инициативе органов государственной власти Костромской области.

Статья 9. Принятие решения о назначении опроса

1. Решение о назначении опроса граждан принимается представительным органом муниципального образования.

В нормативном правовом акте представительного органа муниципального образования о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

2. Опрос проводится не ранее одного месяца и не позднее шести месяцев со дня принятия решения о проведении опроса.

Статья 10. Комиссия по проведению опроса

1. В целях организации проведения опроса представительный орган муниципального образования формирует комиссию по проведению опроса (далее - комиссия). Порядок избрания и численный состав комиссии определяется представительным органом муниципального образования самостоятельно.

2. Комиссия создается не позднее чем на третий день после принятия решения о назначении опроса и на первом заседании избирает из своего состава председателя комиссии, заместителями) председателя комиссии и секретаря комиссии.

3. В случае проведения опроса в пунктах опроса комиссия утверждает количество и местонахождение пунктов опроса.

Места нахождения комиссии и пунктов проведения опроса должны быть обнародованы не позднее чем за 10 дней до опроса.

4. Комиссия:

- организует исполнение настоящего Положения при проведении опроса;
- организует оповещение жителей о вопросе (вопросах), выносимом на опрос, порядке, месте, периоде (дате) проведения опроса;
- оборудует участки опроса;
- устанавливает форму и обеспечивает изготовление опросных списков и опросных листов;
- организует проведение голосования жителей при опросе в соответствии с установленным настоящим Положением порядком;
- устанавливает результаты опроса;
- взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

5. Полномочия комиссии прекращаются после официальной передачи результатов опроса представительному органу местного самоуправления.

6. Глава муниципального образования обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, материально-техническими и финансовыми средствами; осуществляет контроль за расходованием выделенных средств.

Статья 11. Списки граждан, имеющих право на участие в опросе

1. В список участников опроса включаются жители, имеющие право на участие в опросе, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования. В списке указываются фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет— дополнительно день и месяц) и адрес места жительства участника опроса.

2. Список участников опроса составляется в двух экземплярах и подписывается председателем и секретарем комиссии.

Дополнительное включение в список жителей, имеющих право на участие в опросе в соответствии с настоящим Положением, допускается в любое время, в том числе и в день проведения опроса.

Список участников опроса составляется не позднее, чем за 10 дней до проведения опроса.

В случае создания нескольких пунктов проведения опроса список участников опроса составляется по каждому пункту.

Статья 12. Опросный лист

1. В опросном листе содержится точно воспроизведенный текст вынесенного на опрос вопроса (вопросов) и указываются варианты волеизъявления голосующего словами «ЗА» или «ПРОТИВ», под которыми помещаются пустые квадраты.

2. При вынесении на опрос нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями.

Опросный лист, применяемый для поименного голосования, должен иметь свободное место для внесения данных о голосующем.

Опросный лист содержит разъяснение о порядке его заполнения. Форму опросного листа устанавливает комиссия. В правом верхнем углу листа ставятся подписи двух членов комиссии.

Статья 13. Опросный список

1. Опросный список представляет собой таблицу, в графы которой включаются данные о фамилии, имени, отчестве, дате рождения, месте жительства, серии и номере паспорта или заменяющего его документа участников опроса. Справа от этих граф под точно воспроизведенным текстом вопроса (вопросов), вынесенного на опрос, указываются варианты ответа голосующего словами «ЗА» или «ПРОТИВ» и оставляется место для подписи участников голосования.

При вынесении на опрос нескольких вопросов они располагаются в опросном листе последовательно.

2. Опросный список подписывается председателем и секретарем комиссии на каждой странице.

Глава 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА

И УСТАНОВЛЕНИЯ ЕГО РЕЗУЛЬТАТОВ

Статья 14. Проведение опроса

Опрос проводится в удобное для жителей время согласно решению представительного органа местного самоуправления.

Статья 15. Гласность при подготовке и проведении опроса

1. Заинтересованным сторонам должно быть предоставлено равное право на изложение своих взглядов по вопросу (вопросам), выносимому на опрос. Способы проведения агитации устанавливаются комиссией по проведению опроса.

2. В период проведения опроса агитация запрещается.

Статья 16. Голосование на собраниях жителей

1. Комиссия вправе провести собрание участников опроса для проведения голосования по вопросу (вопросам), вынесенному на опрос. Регистрация участников собрания проводится по списку участников опроса. Открывают и ведут собрание представители комиссии в количестве не менее трех человек. На собрании допускаются выступления заинтересованных сторон по вопросу (вопросам), вынесенному на опрос, их ответы на вопросы граждан, однако обсуждение не проводится.

2. Голосование на собрании проводится открыто по каждому вопросу отдельно «ЗА» и отдельно «ПРОТИВ». В голосовании участвуют только участники опроса, внесенные в список и зарегистрированные на собрании. Результаты голосования заносятся в протокол, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на собрании.

Собрание правомочно, если в нем приняло участие более 25 процентов жителей, имеющих право на участие в опросе.

Статья 17. Тайное голосование при опросе

1. Тайное голосование при опросе проводится в пунктах проведения опроса, где должны быть специально оборудованные места для тайного голосования и установлены ящики для голосования, которые на время голосования опечатываются. Опросный лист выдается голосующему членом комиссии по списку участников опроса. При получении опросного листа голосующий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и место жительства, и расписывается против своей фамилии в списке опроса. Заполнение паспортных данных в списке участников опроса не требуется.

В случае если голосующий не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении опросного листа, он вправе воспользоваться помощью другого лица, за исключением членом комиссии. Лицо, оказавшее голосующему помощь, расписывается в списке участников опроса в графе «Подпись участника опроса о получении опросного листа» с указанием своей фамилии.

2. Опросный лист заполняется голосующим в специально оборудованном месте (кабинах или комнатах), в котором не допускается присутствие иных лиц, и опускается в ящик для голосования. Голосующий, не имеющий возможности самостоятельно заполнить опросный лист, вправе воспользоваться для этого помощью другого лица, не являющегося членом комиссии. Фамилия этого лица указывается в списке участников опроса рядом с подписью голосующего о получении опросного листа.

3. При голосовании участник опроса ставит любой знак в квадрате под словом «ЗА» или «ПРОТИВ» в соответствии со своим волеизъявлением. Члены комиссии обеспечивают тайну голосования.

4. В случае если голосующий считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к члену комиссии, выдававшему опросный лист, с просьбой выдать ему новый опросный лист взамен испорченного. Член комиссии выдает голосующему новый опросный лист, делая при этом соответствующую отметку в списке участников опроса против фамилии данного участника. Испорченный опросный лист погашается, о чем составляется акт.

5. Заполненные опросные листы опускаются голосующими в ящик для голосования, который должен находиться в поле зрения членом комиссии. Число ящиков для голосования определяется комиссией.

Вопрос о проведении голосования с применением переносных ящиков для голосования комиссия решает самостоятельно.

6. Если член комиссии нарушает тайну голосования или пытается повлиять на волеизъявление участников опроса, он немедленно отстраняется от участия в ее работе. Решение об этом принимается комиссией.

Статья 18. Поименное голосование при опросе

1. При поименном голосовании в пунктах проведения опроса голосующий по предъявлению паспорта или другого документа, удостоверяющего его личность и место жительства, в опросном списке против своей фамилии ставит знак «плюс» или любой другой знак в графе, соответствующей его волеизъявлению, и расписывается.

2. Поименное голосование может проводиться по опросным листам в пунктах проведения опроса голосования либо по месту жительства участников опроса. Голосующий записывает в опросный лист свою фамилию, имя и отчество, адрес, ставит любой знак в квадрате под словом «ЗА» или «ПРОТИВ» в соответствии со своим волеизъявлением и здесь же расписывается.

3. По просьбе голосующего эти сведения может внести в опросный лист член комиссии, но ставит знак в соответствующем квадрате и расписывается сам голосующий.

4. При проведении поименного голосования по месту жительства участников опроса члены комиссии используют опросный лист. Данные голосования по опросному листу переносятся в опросный список, который служит основным документом для установления результатов опроса.

Статья 19. Установление результатов опроса

1. После проведения опроса комиссия подсчитывает результаты голосования. На основании полученных результатов составляется протокол, в котором указываются следующие данные:

- а) общее число граждан, имеющих право на участие в опросе;
- б) число граждан, принявших участие в опросе;
- в) число записей в опросном списке, оказавшихся недействительными; число опросных листов, признанных недействительными;

- г) количество голосов, поданных «ЗА» вопрос, вынесенный на опрос;
 д) количество голосов, поданных «ПРОТИВ» вопроса, вынесенного на опрос;
 е) одно из следующих решений:
 - признание опроса состоявшимся;
 - признание опроса несостоявшимся;
 - признание опроса недействительным;
 ж) результаты опроса (вопрос считается одобренным, если за него проголосовало более половины участников опроса, принявших участие в голосовании).
2. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.
3. Недействительными признаются записи в опросном списке, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса или не содержащие данных о голосовавшем или его подписи, а также повторяющиеся записи.
- Недействительными признаются опросные листы неустановленного образца, не имеющие отметок членов комиссии, а также листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса.
4. Комиссия признает опрос состоявшимся, если в нем приняло участие более 25% граждан, имеющих право на участие в опросе.
5. Комиссия признает результаты опроса недействительными, если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты голосования.
6. Комиссия признает опрос несостоявшимся в случае, если число граждан, принявших участие в опросе, не составило 25% от общего числа граждан, имеющих право на участие в опросе, а также если количество действительных записей в опросном списке оказалось меньше, чем 25% граждан, имеющих право на участие в опросе.
7. Протокол о результатах опроса составляется в 3-х экземплярах и подписывается членами комиссии. Один экземпляр протокола остается в комиссии, второй вместе с опросными списками направляется в представительный орган муниципального образования. Копии первого экземпляра могут быть представлены средствам массовой информации, местным общественным объединениям и органам территориального общественного самоуправления.
8. Член комиссии, не согласный с протоколом в целом или отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое

прилагается к протоколу. К первому экземпляру протокола прилагаются поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения. Заверенные копии жалоб, заявлений и принятых по ним решений прилагаются ко второму экземпляру протокола.

9. Материалы опроса в течение всего срока полномочий депутатов представительного органа муниципального образования хранятся в представительном органе муниципального образования, а затем направляются на хранение в муниципальный архив.

Срок хранения указанных материалов определяется представительным органом муниципального образования, но не может быть менее 4-х лет.

Статья 20. Результаты опроса

1. Результаты опроса доводятся комиссией по проведению опроса до населения через средства массовой информации не позднее 10 дней со дня окончания проведения опроса.

2. Результаты опроса учитываются при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

3. В случае принятия органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления решений, противоречащих результатам опроса, указанные органы обязаны в течение 10 дней после принятия решения довести через средства массовой информации до населения причины принятия такого решения.

Статья 21. Финансовое обеспечение проведения опроса

1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств областного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Костромской области.

Глава 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 22. Ответственность за нарушения прав граждан на участие в опросе

Лица, путем насилия, подкупа, угроз, подлога документов или иным способом препятствующие свободному осуществлению гражданином Российской Федерации права на участие в опросе либо работе комиссии или членов комиссии, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 03 апреля 2009 года №463

О внесении дополнений в Прейскурант цен №1 на платные медицинские услуги, оказываемые МУЗ «Галичская горбольница», утвержденный решением Думы городского округа — город Галич Костромской области от 18.11.2008 года №407

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Основами законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан, утвержденными постановлением Верховного Совета от 22.07.1993 года №5487-1, постановлением правительства Российской Федерации от 13.01.1996 года №27 «Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями», постановлением губернатора Костромской области от 12.07.2001 года № 289 «О предоставлении платных медицинских услуг в лечебно-профилактических учреждениях Костромской области», постановлением губернатора Костромской области от 16.09.2008 года № 329-а «Об организации предоставления платных медицинских услуг», постановлением главы администрации городского округа — город Галич Костромской области от 11.02.2009 года № 147 «Об организации предоставления платных медицинских услуг МУЗ «Галичская горбольница», Дума городского округа решила:

1. Внести дополнения в Прейскурант цен №1 на платные медицинские услуги, оказываемые МУЗ «Галичская горбольница», утвержденный решением Думы городского округа — город Галич Костромской области от 18.11.2008 года

№407:

1.1. пункт 2. дополнить подпунктами 2.24., 2.25. следующего содержания:

«2.24. Исследование уровня холестерина липопротеинов низкой плотности сыворотки крови — 1 человек — 49,50 руб.

2.25. Исследование уровня триглицеридов сыворотки крови — 1 человек — 63,50 руб.»;

1.2. пункт 4. дополнить подпунктом 4.7. следующего содержания:

«4.7. Онкомаркер специфический (CA-125) — 1 человек — 250,80 руб.»;

1.3. дополнить пунктом 39 следующего содержания:

«39. Иммунохроматографический экспресс — тест на наличие наркотиков в биологических средах организма — 1 человек — 168,00 руб.».

2. Направить настоящее решение главе городского округа для подписания.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 мая 2009 года и подлежит опубликованию в официальном информационном бюллетене «Городской вестник».

Глава городского округа

А.А. Мосолов

Информационное сообщение

На основании распоряжения Думы городского округа — город Галич Костромской области от 03 апреля 2009 года №83, в зале заседаний администрации городского округа, по адресу: г. Галич, пл. Революции, д. 23 «а», 13 апреля 2009 года в 14.00 часов проводятся публичные слушания по обсуждению проекта решения Думы городского округа — город Галич Костромской области «Об исполнении бюджета городского округа - город Галич Костромской области за 2008 год» от 03 апреля 2009 года №453.

Предложения по проекту решения Думы городского округа — город Галич Костромской области «Об исполнении бюджета городского округа — город

Галич Костромской области за 2008 год» принимаются в Думу городского округа до 03 мая 2009 года по адресу: г. Галич, пл. Революции, д. 23а.

На публичные слушания приглашаются: депутаты Думы городского округа, члены общественного Совета при главе городского округа, представители партий, общественных организаций и объединений, председатели ОКТОСов, общественность, жители города Галича.

Дума городского округа

Постановление главы администрации городского округа - город Галич Костромской области от 01 апреля 2009 года №369

О месячнике по благоустройству и санитарной очистке города

В целях обеспечения надлежащего санитарного содержания и благоустройства города, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 10 января 2002 года №7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Правилами благоустройства и санитарного содержания территории городского округа-город Галич Костромской области», утвержденными Решением Думы городского округа-город Галич Костромской области от 28 февраля 2007 года №145, руководствуясь статьей Устава муниципального образования городского округа-город Галич Костромской области,

п о с т а н о в л я ю:

1.Объявить с 13 апреля по 13 мая 2009 года месячник по благоустройству и санитарной очистке территории городского округа.

2. Утвердить:

2.1 План — график проведения месячника по благоустройству и санитарной очистке территории городского округа (приложение №1).

2.2 План - график санитарной очистки территории городского округа по улицам (приложение №2).

3. ООО «Благоустройство», руководителям предприятий, организаций,

учреждений независимо от форм собственности, а также жителям города провести с 13 апреля по 13 мая 2009 года дни массовой уборки улиц, внутридомовых территорий, площадей, тротуаров, подъездов, территорий предприятий, скверов, пляжей, территорий организаций и учреждений в соответствии с Правилами благоустройства и санитарного содержания территории городского округа — город Галич Костромской области, утвержденными решением Думы городского округа - город Галич Костромской области от 28.02.2007г. №145.

4.Объявить каждую последнюю пятницу месяца в течение летне-осеннего периода 2009 года санитарным днем по благоустройству города.

5.Председателям окружных комитетов территориального общественного самоуправления города взять под личный контроль проведение месячника со стороны общественных объединений, организаций и учреждений, независимо от форм собственности, граждан на территории округов.

6.ООО «Благоустройство» (Хасиев Э.М.), ООО «Галичская управляющая организация» (Быков В. А.), МУ «Служба заказчика» (Махмудов К. К.), отделу природных ресурсов администрации городского округа (Куликова Е. Л.) усилить контроль за санитарным состоянием территории города.

7. ООО «Благоустройство» широко освещать через средства массовой

информации ход проведения месячника по благоустройству и санитарной очистке городского округа.

8. Постановление главы самоуправления города от 3 апреля 2008 года №296 «О месячнике по благоустройству и санитарной очистке города» считать утратившим силу.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа по городскому

хозяйству и инфраструктуре Сергеева В.А.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в официальном информационном бюллетене «Городской вестник».

Глава администрации
городского округа

А.А.Мосолов

Приложение №1
к постановлению главы администрации городского
округа
от «01»апреля 2009 года №369

План - график
проведения месячника по благоустройству и саночистке городского округа г. Галич Костромской области
(парков, скверов, памятников, зон отдыха, несанкционированных свалок и т.д.)

№ п/п	Наименование участка	Предприятия, учреждения закрепленные	Предприятие выделяющее технику	Ответственный	Срок
1.	Сквер у мебельной фабрики и ул. Пионеров	ООО «Галич – М»ОАО завод «Криптон»	ООО «Благоустройство»	Плюснин А.Н.Соловьёв С.Ф.	13.04.09.
2.	Сквер погибшим войнам (Шокша)	МСО школа №2 города Галича Костромской области	ООО «Благоустройство»	Игошева В.В.	7.05.09.
3.	Сквер у кафе «Родина», склон р. Кешмы	ЗАО «ТАНДЕР» ИП Патиев М.Т.	ООО «Благоустройство»	Платонов П.В. Патиев М.Т.	13.04.09.
4.	Горсад, пруды, валы	МУК ЦКД «Ритм», отдел культуры и туризма администрации города, МСО средняя школа №4, МУДО спортивная школа, Галичская межрайонная прокуратура, И.П. Корсун Г.Н. ГУ- Центр занятости населения Галичского района	ООО «Благоустройство»	Андреева З.А.Викторова Л. В., Корсун Г.Н.Ратов М. В Смирнов А.П. Шувалова М. Н.	15.04.09.
5.	Сквер у памятника павшим войнам	МСО школа №1 города Галича Костромской области	ООО «Благоустройство»	Лутошкина Г.М.	13.04.09.
6.	Сквер им. Ленина	Галичский районный суд, МИ №2 ФНС России по Костромской области	ООО «Благоустройство»	Лебедев В. К. Серебряков Ю.В.	13.04.09.
7.	Сквер «Дружбы народов»	МСО школа №3 города Галича Костромской области	ООО «Благоустройство»	Соколов Н.А.	21.04.09.
8.	Сквер у Перевоза на ул. Городище, берег озера	ГОУ НПО «Галичский педагогический колледж»	ООО «Благоустройство»	Михайлова И.С.	14.04.09.
9.	Гора «Шемяки» (лестница)	ГОУ НПО «Галичский педагогический колледж»	ООО «Благоустройство»	Михайлова И.С.	14.04.09.
10.	Городской стадион «Спартак»	Комитет по делам молодежи и спорту администрации города	ООО «Благоустройство»	Орлова Н.В.	27.04.09.
11.	Сосновый бор «Лисья гора»	ООО «Русский брат»	ООО «Русский брат»	Заглодин Е. В.	6.05.09.
12.	Городской пляж на ул. Воронова	ОАО «ГАКЗ»	ОАО «ГАКЗ»	Белов А.П.	17.04.09.
13.	Центральный пляж	Поисково-спасательный отряд №4, ООО «Благоустройство»	ООО «Благоустройство»	Щепотов В.В. Хасиев Э.М. Хасиев Э.М.	15.04.09.
14.	Кладбище, могила Неизвестного солдата	ОАО «Центр Телеком»	ОАО «Центр Телеком»	Фомин С. И.	21.04.09.
15.	На перекрестке ул.Заводская – Леднева – Физкультурная (от дома №15 до №21 по ул. Леднева, прилегающая территория здания МРУЭС)	Верхне-Волжский Филиал Буйский МРУЭС (Галичский ЦТЭ)	Верхнее-Волжский Филиал Буйский МРУЭС (Галичский ЦТЭ)		
16.	Валы - ул. Ленина	ОВД г. Галича и Галичского района	ООО «Благоустройство»	Смирнов О.В.	15.04.09.
17.	Ул. Гора Тимирязева (вокруг церкви Вознесения, прилегающая территория к зданию ГИБДД)	ГИБДД ОВД по городскому округу г. Галич и Галичскому муниципальному району, отделение вневедомственной охраны при ОВД по городскому округу г. Галич и Галичскому муниципальному району	ООО «Благоустройство»	Храмцова Л.Н., Аржанцев А. В., Забалуев А.А.	28.04.09.
18.	ул.Фестивальная от дома №2- №4 (кленовая аллея)	ГОУ начального профессионального образования Профессиональное училище №11 г. Галича Костромской области	ООО «Благоустройство»	Виноградов Ю.В.	24.04.09.
19.	Ул. Лермонтова от перекрестка ул. Колхозная (не законченное строительство дома по ул. Лермонтова)	Администрация городского округа	ООО «Благоустройство»	Веселова Т. В.	24.04.09.
20.	Перекресток ул. Железнодорожная – ул. Свободы	Тихомирова Е.В.	ООО «Благоустройство»	Тихомирова Е.В.	14.04.09.
21.	Сквер – ул. Окружная, Гладышева	Филиал ФГУ Галичское МУ ЭМС Галичский участок газоснабжения ОАО «Костромаоблгаз», ГП Галичхозлес, ИП Аржанцев А. В.	Филиал ФГУ Галичское МУ ЭМС ГП «Галичхозлес»	Шпаковский О.Г., Бойкова Г.А., Петухов В. В. Аржанцев А. В.	23.04.09.
22.	Пруды на ул. Кл. Цеткин и ул. Ленина	Администрация городского округа	ООО «Благоустройство»	Веселова Т.В.	14.04.09.
23.	Валы, детская площадка ул. Клары Цеткин.	МСО школа №1 города Галича Костромской области	МУП ЖКХ	Лутошкина Г.М.	14.04.09.
24.	ул. Костромское шоссе	ООО «Благоустройство», ИП Морозов А.Г., ООО ЛЗК «Статус», ООО «М.А.К.», ИП Галаев М. , ОАО «Галичская льносемястанция», ОМЦ МР «Резерв» медсклад №4	ООО «Благоустройство»	Хасиев Э. М., Морозов А.Г., Скородумов В.А., Галаев М., Авакян П. С., Ядовинов В.А.,Сорокина Г. Н.	5.05.09.

25.	Перекресток ул. Ленина, ул. Красноармейская, ул. Свободы	ФГОУ среднего профессионального образования «Галичский аграрный техникум	ФГОУ среднего профессионального образования «Галичский аграрный техникум	Шиханова А.Н.	14.04.09.
26.	ул. Железнодорожная, ул. Костромская, ул. Касаткиной	ПЧ-11, Ж/д вокзал, Ст. Галич	ПЧ-11	Синицкий С. В., Беляев Ю. Н.	5.05.09.
27.	Свалка ул. 1 Мая (развилка)	ООО «Благоустройство»	ООО «Благоустройство»	Хасиев Э.М.	7.05.09.
28.	Валы переход с ул. Свободы на ул. Ленина 20, тротуар по фасаду, территория от ул. Ленина 20 до перекрёстка ул. Советской.	ООО «Аптека Чижова» МОУДО детская музыкальная школа, ООО «Стандарт», ИП Скородумова Т.Н., БТИ, ИП Тихомирова И.П. Дмитриева И. В., магазин «МотоВело», Офис «Билайн»	ООО «Благоустройство»	Яхонтов И. А., Романова Г.А., Смирнова Н. П., Скородумова Т.Н., Дубов Ю.М., Тихомирова, Дмитриева И. В., Бахарев, Ласкевич И. В.	15.04.09.
29.	Ул. Кешемская	ООО «ГОУ»	ООО «ГОУ»	Быков В. А.	28.04.09.
30.	Овраг ул. Лебедева	ООО «Благоустройство», ГУ «Следственный изолятор №2 Управления исполнения наказаний Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области»	ООО «Благоустройство»	Хасиев Э.М., Катышев И.С.	25.04.09.
31.	Овраг ул. Физкультурная	Филиал ОАО «Костромахлебпром» Галичский ликеро-водочный завод»	Филиал ОАО «Костромахлебпром» Галичский ликеро-водочный завод»	Лоза Г.С.	23.04.09.
32.	ул. Горная (бывший мясокомбинат)	ООО «Благоустройство», ИП Умярова Н.П. (магазин «Продукты»)	ООО «Благоустройство»	Хасиев Э.М., Умярова Н.П.	30.04.09.
33.	Территория вокруг пруда на ул. Энергетиков, Ливневая канава до границы ГАЗ, дорога до территории Галичские электрические сети	Производственное отделение Галичские электрические сети филиал ОАО МРСК «Центра» - «Костромаэнерго	Производственное отделение Галичские электрические сети филиал ОАО МРСК «Центра» - «Костромаэнерго	Никитаев А.М., Нефедьев В.Н., Коковинский С.Н.	24.04.09.
34.	Свалка ул. 9-е Января	ООО «Благоустройство»	ООО «Благоустройство»	Хасиев Э.М.	7.05.09.
35.	Свалка ул. Кирова	ООО «Благоустройство»	ООО «Благоустройство»	Хасиев Э.М.	10.05.09.
36.	Автобусные остановки	ООО «Благоустройство»	ООО «Благоустройство»	Хасиев Э.М.	постоянно в течении года
37.	ул. Фестивальная (от поворота до стадиона ПУ-11), от здания МУЗ «Галичская городская больница до перекрестка ул. Фестивальная с ул. Ледева.	МУЗ «Галичская городская больница»	ООО «Благоустройство»	Забродин Н.А.	24.04.09.
38.	Дорога от ул. Некрасова до поворота на ул. Фестивальная	МСО школа №3 города Галича Костромской области	ООО «Благоустройство»	Соколов Н.А.	21.04.09.
39.	Пер. ул. Калинина, ул. Лермонтова	МНО школа №7 города Галича Костромской области, Федеральное казначейство	ООО «Благоустройство»	Чижова Т.П. Смирнова Л.Ф.	17.04.09.
40.	Сквер на пл. Калинина	ООО «Благоустройство»	ООО «Благоустройство»	Хасиев Э. М.	16.04.09.
41.	Сквер ул. Гладышева, д. 7, 9	ИП Шерстнев В.Н., Обособленное структурное подразделение Управление Федеральной Почтовой связи Костромской области - филиал ФГУП «Почта России» - Галичский почтамп, ООО «Лидер»	ООО «Благоустройство»	Шерстнев В.Н., Самодуров А.И., Дормидонтов П.В.	17.04.09.
42.	Территория вокруг здания пенсионного фонда	ГУ - Управление Пенсионного Фонда РФ по г. Галичу и Галичскому району, ООО «Модуль», ООО «Вектор», городской архив, ООО «Совкомбанк»	ООО «Модуль», ООО «Вектор»,	Дубровина Н.П., Артамонова Л.А. Михайлов Н.М., Ясаков Е.А., Муравьева О.Н.	17.04.09.
43.	Парк Победы	ПЧ - 11, Бар «Скиф»	ООО «Благоустройство»	Синицкий С. В., Канавин А.Ю.	4.05.09.
44.	Территория ОГПС-15 г. Галича	15-й отряд государственной противопожарной службы по охране г. Галич УГПС МЧС РФ	ООО «Благоустройство»	Смирнов Н.Н.	28.04.09.
45.	Верхние торговые ряды (внутри)	Индивидуальные предприниматели	ООО «Благоустройство»	Индивидуальные предприниматели	13.04.09.
46.	Сквер «Стелла»	ООО «Благоустройство»	ООО «Благоустройство»	Хасиев Э.М.	Постоянно в течении года
47.	Верхние торговые ряды (магазины: «Байкал», «Книга», хоз. товары, эл. товары)	Индивидуальные предприниматели	ООО «Благоустройство»	Индивидуальные предприниматели	13.04.09.
48.	Нижние торговые ряды	ООО «Кирпичный завод»	ООО «Благоустройство»	Николаев В.А.	13.04.09.
49.	Дом Громова, ул. Свободы, 2	ООО «Русские традиции»	ООО «Благоустройство»	Иванников Ю. А.	13.04.09.
50.	Нижние Торговые ряды (хозтовары)	ООО «Лидер»	ООО «Лидер»	Дормидонтов П. В.	13.04.09.
51.	Сквер на ул. Лебедева	ИП Коваль Е.П.	ООО «Благоустройство»	Коваль Е.П.	25.04.09.
52.	Перекресток ул. Металлистов-ул. Гладышева, левая сторона ул. Металлистов (территория ПЛ-2), пруд ул. Воронова	ГОУ СПО «Галичский индустриальный колледж»	ГОУ СПО «Галичский индустриальный колледж»	Журавлёв А. Н.	17.04.09.
53.	Сквер молодёжного центра «Фаворит»	Комитет по делам молодёжи и спорту администрации городского округа	ООО «Благоустройство»	Орлова Н.В.	7.05.09.
54.	Территория во круг остановки «Кожзавод»	ИП Шерстнёв В. Н.	ООО «Благоустройство»	Шерстнёв В. Н., Хасиев Э. М.	7.05.09.
55.	Склон по ул. Горной	ОГУ ДЭП-10, ООО «Галичская коммерческая компания»	ОГУ ДЭП-10	Шанский С. В., Мещеряков В.П.	30.04.09.
56.	Территория ул. Луначарского между домами 46-50	кафе «Балчуг»	ООО «Благоустройство»	Сазбандян Х. В.	13.04.09.
57.	Насыпь путепровода через Северную железную дорогу	ООО «Оптиум»	ООО «Оптиум»	Тевосов Г.Г.	4.05.09.
58.	Левая сторона ул. Гладышева от ЗАО «Металлист» до ИП Чепасов	ООО «Квант», ЗАО «Металлист»	ООО «Квант» ЗАО «Металлист», ООО «Благоустройство»	Ивасишин О.В., Казарина Г.С.	17.04.09.

59.	Территория от съезда с ул. Костромское шоссе до въезда на нефтебазу.	Цех №10 по хранению и реализации нефтепродуктов ОАО «Славнефть-Ярославнефтепродукт», ОАО ТНК«Столица, кафе «Островок»	Цех №10 по хранению и реализации нефтепродуктов ОАО «Славнефть — Ярославнефтепродукт», ОАО ТНК«Столица»	Сахаров В. А., Данилов В.Н., ИП Метелкина О. А.	5.05.09.
60	Ул. 40 лет Октября	ООО АПП «Галич – сыр»	ООО АПП «Галич – сыр»	Ваганов Н.А.	4.05.09.
61.	Ул. Клары Цеткин напротив д. №35	ООО «ГУО»	ООО «ГУО»	Быков В. А.	14.04.09.
62.	Пл. Революции, территория за памятником погибшим воинам	Расчётно-кассовый центр, магазин «Орфей», МТС, Ореховское торговое предприятие, магазин «Престиж».	ООО «Благоустройство»	Уварова Е.В., Смирнова Е.В., Черногоубова, Сизова Е. В.	13.04.09.
63.	Территория от поворота с Костромское шоссе на ул. Островского до поворота на Паисиев монастырь.	ООО «Русский брат», ИП Докучаев Ю.Ю., ООО «Преображение»	ИП Докучаев Ю.Ю.	Докучаев Ю.Ю. Заглодин Е.В.	6.05.09.
64.	Берег реки Кешма напротив дома Громова.	ООО «ГУО»	ООО «ГУО»	Быков В.А.	28.04.09.
65.	Склон реки Кешма около «Святого колодца»,	ООО «Галичский леспромхоз»	ООО «Галичский леспромхоз»	Головнина Г. М.	28.04.09.
	Территория от ООО «Завод керамических изделий» до перекрёстка на ул. Загородная	ООО «Завод керамических изделий»	ООО «Благоустройство»	Беляев А.Н	18.04.09.
67.	Валы со стороны ул. Кешемская	ИП Тяпнин С. Л.	ИП Тяпнин С. Л.	Тяпнин С.Л.	28.04.09.
68.	Территория от магазина «Продукты» до оставновки на ул. Некрасова, территория от магазина «Домовенок» по ул. Машиностроителей до перекрестка на ул. Гоголя	МУК «Городская библиотека для взрослых», ИП Сваин Е. Б.	ООО «Благоустройство»	ИП Сваин Е. Б. Потапова Т. П.	24.04.09.
69.	Овраг на ул.Некрасова, дорога по ул. Леднева от остановки на ул. Некрасова до остановки на ул. Леднева	ООО «ГУО»	ООО «ГУО»	Быков В.А.	21.04.09.
70.	Дорога от ул. Окружная до перекрестка с ул. Металлистов.	ООО «Галичский леспромхоз», ИП Парусов С. Г., ИП Гуцул, Газовая заправочная станция.	ООО «Галичский леспромхоз»	Головнина Г. М. ИП Парусов С. Г., ИП Гуцул, Газовая заправочная станция.	17.04.09.
71.	Территория вокруг частной автостоянки.	ИП Гомозов	ООО «Благоустройство»	ИП Гомозов	24.04.09.

Примечание: предприятиям, организациям, учреждениям не имеющих собственной техники для погрузки и вывоза мусора, своевременно её заказывать до начала производства работ по уборке закрепленной территории на предприятии ООО «Благоустройство».

Приложение №2
к постановлению главы администрации городского округа
от 01 апреля 2009 №369

План-график санитарной очистки территории городского округа по улицам.

13 апреля 2009 года

ул. Свободы
ул. Луначарского
пл. Революции
ул. Семашко
ул. Ленина
14 апреля 2009 года
ул. Свердлова
ул. Городище
ул. Клары Цеткин
ул. Красноармейская
15 апреля 2009 года
ул. Красовского
ул. Долматова
ул. Советская
пер. Советский
ул. Октябрьская
ул. Поречье
16 апреля 2009 года
ул. Калинина
пл. Калинина
пер. Пожарный
пер. Свердлова
ул. Гагарина
17 апреля 2009 года
ул. Гладышева
ул. Сельскохозяйственная
ул. Металлистов

ул. Воронова
ул. Лермонтова
18 апреля 2009 года
ул. Набережная
пер. 1 Мая
ул. Колхозная
ул. Шагова
пер. Шагова
20 апреля 2009 года
ул. Пионеров
ул. Б.Глинник
ул. П.Глинки
пер. П.Глинки
ул. Кооперативная
ул. Подбельского
пер. Подбельского
21 апреля 2009 года
ул. Леднева
ул. Загородная
ул. Школьная
ул. Некрасова
ул. Заводская
22 апреля 2009 года
ул. Пушкина
ул. Гоголя
ул. Машиностроителей
ул. Северный Микрорайон

23 апреля 2009 года
ул. Пролетарская
ул. Физкультурная
ул. Новая
ул. Ольюшинская
ул. Совхозная
ул. Окружная
24 апреля 2009 года
ул. Строителей
ул. Фестивальная
ул. Энергетиков
ул. Маньловская
Дом телецентра
Пер. Строителей
25 апреля 2009 года
ул. Лебедева
ул. Иванова
ул. Крупская
ул. Егорова
ул. Чайковского
27 апреля 2009 года
ул. Вокзальная
ул. Касаткиной
ул. Спортивная
ул. 800 лет
ул. Заречная
Тяговая подстанция

28 апреля 2009 года
ул. Кешемская
гора Ямская
гора Тимирязева
гора Красная
29 апреля 2009 года
ул. Луговая
ул. Энтузиастов
ул. Садовая
30 апреля 2009 года
ул. Моховая
ул. Полевая
ул. Горная
пер. Горный
дома Горема
2 мая 2009 года
ул. Ушкова
ул. Комсомольская
пер. Красовского
ул. Ляполова
4 мая 2009 года
ул. Озёрная
ул. Железнодорожная
ул. Мира
пер. Озёрный
ул. 40 лет Октября

5 мая 2009 года
ул. Костромское шоссе
пер. Костромской
ул. Костромская
Гора Революции
6 мая 2009 года
Лисья гора
ул. Островского
ул. Сосновая
ул. Успенская
7 мая 2009 года
ул. 1 Мая
пер.Новый
ул. 9 Января
ул. Рабочая
ул. Колхозная Набережная
8 мая 2009 года
ул. Заводская Набережная
ул. Молодёжная
ул. Крестьянская
ул.Победы
ул. 50 лет октября
10 мая 2009 года
ул. Футбольная
ул. Солнечная
ул. Степановская
ул. Кирова
ул. Автомобилистов

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-17-01, 2-13-91
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru
Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты
компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской
области
Объем: 14 листов формата А4. Подписано в печать: 3.04.2009 г. Тираж: 77 экз.

Учредители:
Дума городского округа - город Галич
Костромской области.
Администрация городского округа - город
Галич Костромской области
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А
Телефон: (49437) 2-16-02, 2-17-20

Ответственный за
выпуск:
Келлер Т.С.