



# ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№29(277)

15 июля  
2011 года

Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области  
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

## Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 07.07.2011 года №84

### О внесении изменений в решение Думы городского округа – город Галич Костромской области от 27.12.2010 года № 29 «О бюджете городского округа – город Галич Костромской области на 2011 год»

Рассмотрев представленную администрацией городского округа – город Галич Костромской области информацию о внесении изменений в решение Думы городского округа – город Галич Костромской области от 27.12.2010 года №29 «О бюджете городского округа – город Галич Костромской области на 2011 год» (в редакции решений от 27.01.2011 года №36, от 11.02.2011 года №40, от 24.03.2011 года №49, от 28.04.2011 года №60, от 23.06.2011 года №79), Дума городского округа решила:

1. Внести следующие изменения в решение Думы городского округа – город Галич Костромской области от 27.12.2010 года № 29 «О бюджете городского округа – город Галич Костромской области на 2011 год» (в редакции решений от 27.01.2011 года №36, от 11.02.2011 года № 40, от 24.03.2011 года №49, от 28.04.2011 года №60, от 23.06.2011 №79):

1.1. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Установить:

1) Верхний предел муниципального долга городского округа – город Галич Костромской области по состоянию на 1 января 2012 года в сумме 127330,4 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 22086,3 тыс. рублей.

2) Предельный объем расходов на обслуживание муниципального

долга городского округа город Галич Костромской области на 2011 год в сумме 6514,8 тыс. рублей.».

1.2. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Утвердить Программу муниципальных гарантий городского округа город Галич Костромской области в валюте Российской Федерации на 2011 год согласно приложению № 7.1 к настоящему решению.».

1.3. Дополнить приложением №7.1 согласно приложению №1 к настоящему решению.

1.4. Приложение № 9 «Источники финансирования дефицита бюджета городского округа – город Галич Костромской области на 2011 год» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение главе городского округа для подписания.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа -  
город Галич Костромской области

А.П. Белов

Приложение №1  
к решению Думы городского округа – город Галич Костромской области  
от 07 июля 2011 года №84

### Программа муниципальных гарантий городского округа – город Галич Костромской области в валюте Российской Федерации на 2011 год

Цель гарантирования	Наименование принципала	Сумма гарантирования, тыс. рублей	Объем ассигнований на исполнение гарантии по возможным гарантийным случаям в 2011 году, тыс. рублей	Наличие права регрессного требования	Проверка финансового состояния принципала	Основные условия предоставления муниципальных гарантий
Пополнение оборотных средств в целях финансового оздоровления в том числе: - погашение задолженности за поставленную тепловую энергию ОАО «Галичский автокрановый завод»; - закупка топлива на отопительный период 2011 – 2012 год.	ООО «Галичская управляющая организация»	24826,9	2740,6	да	да	1.Городской округ город Галич Костромской области несет субсидиарную ответственность 2. Муниципальная гарантия не обеспечивает исполнения обязательств принципала по уплате неустойки (пеней, штрафов), по досрочному исполнению обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требования об их досрочном исполнении, не обеспечивает ответственности принципала за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств и причинение убытков
		20606,3				
		4220,6				

Приложение №2  
к решению Думы городского округа –  
город Галич Костромской области  
от 07 июля 2011 года №84

### Источники финансирования дефицита бюджета городского округа – город Галич Костромской области на 2011 год

Код	Наименование	Сумма
000 01 02 000000 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	202950,1
000 01 02 000000 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	212950,1
000 01 02 000004 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом городского округа в валюте Российской Федерации	212950,1
000 01 02 000000 0000 800	Погашение бюджетом городского округа кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-10000,0
000 01 02 000004 0000 810	Погашение бюджетом городского округа кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-10000,0
000 01 03 000000 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-206884,3
000 01 03 000000 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	10000,0
000 01 03 000004 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	10000,0
000 01 03 000000 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-216884,3
000 01 03 000004 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-216884,3
000 01 05 000000 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	16666,7
000 01 05 000000 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	545629,6
000 01 05 020000 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	545629,6
000 01 05 020100 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	545629,6
000 01 05 020104 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	545629,6
000 01 05 000000 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	562296,3
000 01 05 020000 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	562296,3
000 01 05 020100 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	562296,3
000 01 05 020104 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	562296,3
000 01 06 000000 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0
000 01 06 050000 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	2740,6
000 01 06 050000 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	2740,6

000 01 06 050100 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации	2740,6
000 01 06 050104 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	2740,6
000 01 06 050000 0000 500	Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	2740,6
000 01 06 050100 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам в валюте Российской Федерации	2740,6
000 01 06 050104 0000 640	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	2740,6
Итого источников финансирования дефицита		12732,5

## Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 11.07.2011г. №548

### Об утверждении положения о порядке предоставления муниципальной гарантии городского округа город Галич Костромской области

В соответствии со статьями 110.2, 115, 115.1, 115.2, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации пунктом 4 статьи 4 Положения «О бюджетном процессе в городском округе – город Галич Костромской области», утвержденным решением Думы городского округа – город Галич Костромской области от 16.10.2008 года №390, постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления муниципальной гарантии городского округа город Галич Костромской области (приложение №1).

2. Утвердить примерную форму муниципальной гарантии городского округа – город Галич Костромской области (приложение №2).

3. Утвердить примерную форму договора о предоставлении муниципальной гарантии городского округа – город Галич Костромской области (приложение №3).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации  
городского округа

А.П. Белов

Приложение №1

к постановлению администрации городского округа – город Галич Костромской области от 11.07.2011 года № 548

### Положение о порядке предоставления муниципальной гарантии городского округа город Галич Костромской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления муниципальной гарантии городского округа город Галич Костромской области (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 110.2, 115, 115.1, 115.2, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации пунктом 4 статьи 4 Положения «О бюджетном процессе в городском округе – город Галич Костромской области», утвержденным решением Думы городского округа – город Галич Костромской области от 16.10.2008 года №390 и определяет порядок предоставления муниципальной гарантии городского округа город Галич Костромской области (далее – муниципальная гарантия).

1.2. Муниципальная гарантия – вид долгового обязательства, в силу которого городской округ город Галич Костромской области (гарант) обязан при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета городского округа в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

1.3. От имени городского округа город Галич Костромской области муниципальная гарантия предоставляется администрацией городского округа – город Галич Костромской области.

1.4. Принципиалами (получателями муниципальной гарантии) могут являться юридические лица независимо от формы их собственности и организационно-правовой формы, зарегистрированные в установленном порядке на территории городского округа город Галич Костромской области, осуществляющие деятельность на территории городского округа город Галич Костромской области и уплачивающие налоги в бюджет городского округа город Галич Костромской области.

1.5. Принципиалами не могут быть:

1) юридические лица, в отношении которых в установленном порядке принято решение о ликвидации или реорганизации;

2) юридические лица, в отношении которых возбуждена процедура банкротства;

3) юридические лица, на имущество которых обращено взыскание в порядке, установленном действующим законодательством.

1.6. Муниципальные гарантии предоставляются на безвозмездной основе и предусматривают субсидиарную ответственность гаранта по обеспеченному им обязательству принципала.

Решение о предоставлении муниципальной гарантии, предусматривающей солидарную ответственность гаранта по обеспеченному им обязательству принципала, принимает администрация городского округа – город Галич Костромской области.

1.7. Муниципальная гарантия предоставляется при условии:

1) проведения анализа финансового состояния принципала;

2) предоставления принципалом соответствующего требованиям статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессионного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой либо части гарантии;

3) отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед городским округом город Галич Костромской области, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по муниципальным гарантиям, ранее предоставленным городским округом город Галич Костромской области.

1.8. Способы обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессионного требования к принципалу могут быть только банковские гарантии, поручительства, залог имущества в размере не менее 100 процентов суммы предоставленной муниципальной гарантии.

Не допускается принятие в качестве обеспечения исполнения обязательств юридического лица поручительств и гарантий юридических лиц, имеющих просроченную задолженность по обязательным платежам или денежным обязательствам перед бюджетом городского округа, а также поручительств и гарантий юридических лиц, величина чистых активов которых меньше величины, равной трехкратной сумме предоставляемой муниципальной гарантии.

Оценка имущества, предоставляемого в залог, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оценка надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства осуществляется финансовым отделом администрации городского округа – город Галич Костромской области.

1.9. Рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной гарантии осуществляется после предоставления принципалом в администрацию городского округа – город Галич Костромской области следующих документов:

1) письменное обращение руководителя юридического лица, претендующего на получение муниципальной гарантии, на имя главы администрации городского округа о предоставлении муниципальной гарантии с указанием цели ее получения, предполагаемого размера, срока использования и обязательства перед третьим лицом, исполнение которого предполагается обеспечить муниципальной гарантией.

2) анкета юридического лица, содержащая следующую информацию:

- полное и сокращенное наименование;
- организационно-правовая форма;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- номер и дата свидетельства о государственной регистрации;
- наименование регистрирующего органа;
- юридический и почтовый адрес;
- фамилия, имя, отчество руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера;

- номера контактных телефонов, факса, адрес электронной почты;

- размер уставного (складочного) капитала;
- список основных собственников (владеющих более 5 процентами капитала), доля государственной и муниципальной собственности в составе капитала;

- банковские реквизиты;
- сведения о вхождении в холдинг или другие объединения в качестве дочернего или зависимого общества;

- цель получения муниципальной гарантии.

3) Нотариально заверенная копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, полученного не позднее, чем за шесть месяцев до дня предоставления обращения о предоставлении муниципальной гарантии;

4) Нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

5) Нотариально заверенные копии документов, устанавливающих полномочия лиц, подписывающих договор о предоставлении муниципальной гарантии;

6) Нотариально заверенные копии документов, подтверждающих факт назначения на должность уполномоченных лиц, подписывающих договор о предоставлении муниципальной гарантии;

7) Нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица;

8) Нотариально заверенная карточка с образцами подписей уполномоченных лиц, подписывающих договор о предоставлении муниципальной гарантии, а также образцом оттиска печати юридического лица;

9) Копия кредитного либо иного договора бенефициара с принципалом, а в случае его отсутствия - проект договора или письмо бенефициара, подтверждающие его готовность предоставить заемные средства принципалу под муниципальную гарантию;

10) Финансово-экономическое обоснование использования заемных средств (с указанием уровня рентабельности финансируемого мероприятия, источников возврата заемных средств);

11) Справка налогового органа о наличии или отсутствии задолженности юридического лица по уплате налогов, сборов в бюджетную систему Российской Федерации за финансовый год, предшествующий финансовому году, в котором представлено обращение о предоставлении муниципальной гарантии;

12) Документы, подтверждающие наличие или отсутствие просроченной задолженности по ранее предоставленным бюджетным средствам на возвратной основе и другим обязательствам, обеспеченным муниципальной гарантией;

13) Подтверждение налогового органа об отсутствии в отношении юридического лица решения об его ликвидации или реорганизации;

14) Подтверждение арбитражного суда о не проведении в отношении юридического лица процедуры банкротства;

15) Подтверждение службы судебных приставов о не приостановлении деятельности юридического лица и об отсутствии обращения взыскания на

его имущество;

16) Годовые отчеты за последние три финансовых года и на последнюю отчетную дату, включающие бухгалтерские балансы с приложениями, отчеты о прибылях и убытках с отметкой налогового органа об их принятии (к бухгалтерскому балансу на последнюю отчетную дату прилагаются расшифровки статей баланса);

17) Нотариально заверенная копия лицензии на осуществляемые виды деятельности, подлежащие лицензированию;

18) Нотариально заверенная копия аудиторского заключения по результатам аудита годовой бухгалтерской отчетности за последний отчетный год, за исключением юридического лица, начавшего свою финансово-хозяйственную деятельность в текущем финансовом году;

19) Документы, подтверждающие наличие обеспечения исполнения обязательства принципала перед гарантом, а случае наступления гарантийного случая в порядке регрессного требования, в соответствии с подпунктами 20-23 настоящего пункта.

20) В случае, если принципал претендует на муниципальную гарантию под инвестиционный проект, то дополнительно предоставляет инвестиционный проект (бизнес – план) с отражением в нем показателей его эффективности (срок окупаемости, рентабельность, дополнительные объемы выпускаемой продукции, работ, услуг, количество дополнительных рабочих мест, ожидаемые налоговые поступления во все уровни бюджетов после полного освоения проекта, фактический и прогнозируемый размер средней заработной платы), а также сведений о лицах и организациях, ответственных за реализацию инвестиционного проекта.

21) При предоставлении принципалом обеспечения исполнения своих обязательств в виде банковской гарантии дополнительно предоставляются:

- проект договора банковской гарантии;
- справка налогового органа о наличии или отсутствии задолженности банка по уплате налогов, сборов в бюджетную систему Российской Федерации;
- сведения о ранее предоставленных гарантиях, действующих на момент подачи обращения о предоставлении муниципальной гарантии.

22) При предоставлении принципалом обеспечения исполнения своих обязательств в виде поручительства юридического лица дополнительно предоставляются следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов поручителя;
- нотариально заверенная копия свидетельства о внесении записи о поручителе в Единый государственный реестр юридических лиц, полученного не позднее, чем за 6 месяцев до дня предоставления обращения о предоставлении муниципальной гарантии;
- нотариально заверенная копия свидетельства о постановке поручителя на учет в налоговом органе;
- справка налогового органа о наличии или отсутствии задолженности поручителя по уплате налогов, сборов в бюджетную систему Российской Федерации;
- подтверждение налогового органа об отсутствии в отношении поручителя дела о банкротстве;

- годовые отчеты поручителя за последние три финансовых года и на последнюю отчетную дату, включая бухгалтерские балансы с приложениями, отчеты о прибылях и убытках с отметкой территориального органа Федеральной налоговой службы Российской Федерации об их принятии;

- сведения о ранее предоставленных поручительствах, действующих на момент подачи обращения о предоставлении муниципальной гарантии;

23) при предоставлении принципалом обеспечения исполнения своих обязательств в виде залога имущества дополнительно предоставляются следующие документы:

- перечень имущества, передаваемого в залог;
- нотариально заверенные копии документов, подтверждающих наличие права собственности на имущество;
- документы об оценке имущества, передаваемого в залог, произведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- страховой документ, по которому выгодоприобретателем выступает гарант в лице администрации городского округа – город Галич Костромской области

Данные документы в течении семи рабочих дней со дня предоставления их принципалом направляются администрацией городского округа – город Галич Костромской области в финансовый отдела администрации городского округа для проведения анализа финансового состояния принципала и подготовки заключения.

2.0. Финансовый отдела администрации городского округа проверяет предоставленные документы на соответствие требованиям действующего законодательства.

Анализ финансового состояния принципала (его поручителя, гаранта) в целях предоставления муниципальной гарантии осуществляется финансовым отделом администрации городского округа в установленном им порядке.

В случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, анализ финансового состояния принципала может не проводиться.

Заключение и документы, направленные в финансовый отдел администрации городского округа, после проверки направляются в администрацию городского округа.

2.1. По результатам рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной гарантии администрация городского округа – город Галич Костромской области принимает одно из следующих решений:

- 1) об отказе в предоставлении муниципальной гарантии;
- 2) об отказе в рассмотрении вопроса о возможности предоставления муниципальной гарантии в случаях:

- а) отсутствия или недостаточности объемов, предусмотренных решением Думы городского округа – город Галич Костромской области о бюджете городского округа на предоставление муниципальных гарантий;

- б) несоответствие принципала требованиям, предусмотренным пунктом 1.4. ;

- в) неполного предоставления документов, указанных в пункте 1.9. ;

- г) отрицательного заключения по результатам проверки финансового состояния принципала.

- 3) о предоставлении муниципальной гарантии.

2.2. Решение об отказе в предоставлении муниципальной гарантии или об отказе в рассмотрении вопроса о возможности предоставления муниципальной гарантии правовым актом не оформляется. Письменное уведомление об отказе в предоставлении муниципальной гарантии либо отказе в рассмотрении вопроса о возможности предоставления муниципальной гарантии не позднее пяти рабочих дней со дня принятия администрацией городского округа – город Галич Костромской области соответствующего решения направляется в адрес принципала.

2.3. Решение о предоставлении муниципальной гарантии оформляется постановлением администрации городского округа – город Галич Костромской области, в котором должно быть указано лицо, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, объем обязательств гаранта (предельная сумма муниципальной гарантии), срок действия муниципальной гарантии, который не может превышать пяти лет и способ обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или какой-либо части муниципальной гарантии.

2.4. Администрация городского округа – город Галич Костромской области предоставляет муниципальную гарантию, заключает договор о предоставлении муниципальной гарантии, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии.

2.5. Порядок исполнения, случаи прекращения действия муниципальной гарантии, а также порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором о предоставлении муниципальной гарантии с учетом условий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

2.6. Обеспечение регрессных требований гаранта к принципалу предоставляется в размере 100 процентов от сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии.

2.7. Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой суммы не исполненных на момент предъявления требования бенефициара обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией, но не более суммы, на которую выдана муниципальная гарантия.

При невыполнении принципалом (его поручителем, гарантом) своих обязательств по возмещению сумм, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регресс), администрация городского округа – город Галич Костромской области принимает меры по принудительному взысканию с принципала (его поручителя, гаранта) просроченной задолженности, в том числе по обращению взыскания на предмет залога.

2.8. Решением Думы городского округа – город Галич Костромской области о бюджете городского округа предусматриваются бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий.

2.9. Финансовое отдела администрации городского округа ведет учет выданных гарантий, исполнение обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежат отражению в муниципальной долговой книге.

3.0. Нецелевое использование средств, полученных под муниципальную гарантию, влечет ее отзыв и ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

3.1. Контроль за использованием муниципальных гарантий осуществляет финансовый отдел администрации городского округа – город Галич Костромской области.

Приложение №2  
к постановлению администрации городского округа – город Галич Костромской области  
от 11.07.2011 года № 548

#### Муниципальная гарантия городского округа город Галич Костромской области № \_\_\_\_\_

г. Галич

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Городской округ город Галич Костромской области, (далее - Гарант), в лице главы администрации городского округа \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_, Постановлением администрации городского округа – город Галич Костромской области от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ дает письменное обязательство отвечать за исполнение \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Принципал», которому предоставляется настоящая Гарантия, нижеуказанных обязательств перед \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Бенефициар», на следующих условиях:

#### 1. Предмет Гарантии

1.1. Настоящая муниципальная гарантия городского округа город Галич Костромской области (далее Гарантия) выдается Гарантом Принципалу в пользу Бенефициара в соответствии с Договором о предоставлении муниципальной гарантии городского округа город Галич Костромской области от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_, заключенным между Гарантом, Принципалом и Бенефициаром (далее - Договор), в обеспечение надлежащего исполнения Принципалом обязательств по договору от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_, заключенному между Принципалом и Бенефициаром (далее - Кредитный договор).

1.2. По Гарантии Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке и размере, установленных Гарантией и Договором,

денежную сумму в валюте Российской Федерации в случае неисполнения Принципом обязательств по возврату кредита (основного долга) на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в срок "\_\_\_\_\_" 20\_\_ г. и уплате процентов по ставке \_\_\_\_\_ процентов годовых на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

## 2. Условия Гарантии

2.1. Гарант гарантирует обязательства Принципа по погашению задолженности по кредиту (основному долгу) и уплате суммы процентов по Кредитному договору.

Предел общей ответственности Гаранта перед Бенефициаром ограничивается суммой в размере не более \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, включающей сумму основного долга в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей и начисленных процентов в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. Обязательства Гаранта по Гарантии будут уменьшаться по мере выполнения Принципом своих денежных обязательств, обеспеченных Гарантией, в отношении Бенефициара в соответствии с условиями Кредитного договора в пропорциях, установленных в настоящем пункте. По мере исполнения Принципом обязательств, обеспеченных Гарантией, обязательство Гаранта по Гарантии уменьшается на величину, равную произведению суммы погашения обязательств и доли, которую составляет общий объем обязательств по Гарантии по возврату суммы, установленной в соответствии с условиями пункта 2.1 Гарантии, ко всей сумме кредита по Кредитному договору (сумма погашения обязательств х (сумма обязательств по Гарантии/сумма кредита по Кредитному договору)).

2.3. Гарантия вступает в силу с момента подписания Гарантии и Договора.

2.4. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принципа по уплате процентов, штрафов, комиссий, пени за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципа по Кредитному договору, помимо указанных в пунктах 1.2 и 2.1 Гарантии.

2.5. Срок действия Гарантии заканчивается "\_\_\_\_\_" 20\_\_ года.

2.6. Гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительных запросов со стороны Гаранта возвращена ему Бенефициаром в течение \_\_\_\_\_ дней с момента наступления любого из нижеперечисленных событий:

- по истечении срока Гарантии, указанного в пункте 2.5 Гарантии и пункте 5.2 Договора;

- после полного исполнения Гарантом обязательств по Гарантии;

- после исполнения Принципом или третьими лицами перед Бенефициаром обязательств по Кредитному договору, обеспеченных Гарантией;

- после отзыва Гарантии;

- вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем возврата ее Гарантом;

- вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

2.7. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу.

2.8. Поручитель несет субсидиарную ответственность дополнительно к ответственности Принципа по гарантированному им обязательству в пределах средств, указанных в пункте 2.1 Гарантии.

2.9. Все вопросы взаимодействия Гаранта, Принципа и Бенефициара указаны в Договоре.

## 3. Условия отзыва Гарантии

3.1. Гарантия может быть отозвана Гарантом в случаях:

а) если Гарантия не будет передана Принципом Бенефициару в соответствии с условиями пункта 5.1 Гарантии и пункта 3.6 Договора;

б) внесения в Кредитный договор не согласованных с Гарантом условий, влекущих увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Гаранта;

в) если Принцип аннулировал договор обеспечения или произошло другое событие, в результате которого произошла потеря обеспечения либо снижение цены обеспечения.

3.2. Уведомление об отзыве Гарантии направляется Принципу по адресу, указанному в Договоре.

## 4. Исполнение обязательств по Гарантии

4.1. Исполнение Гарантом своих обязательств по Гарантии ведет к возникновению регрессных требований со стороны Гаранта к Принципу.

4.2. Исполнение обязательств по Гарантии осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Галич Костромской области, предусмотренных на указанные цели в решении Думы городского округа – город Галич Костромской области о бюджете городского округа на соответствующий год, и подлежит отражению в составе расходов бюджета городского округа как предоставление бюджетного кредита Принципу.

4.3. После исполнения обязательств по Гарантии Гарант направляет

Принципу на основании пункта 4.1 Гарантии и пункта 1.4 Договора, устанавливающих право регрессного требования Гаранта к Принципу, письменное требование о возмещении Принципом Гаранту в течение \_\_\_\_\_ дней после исполнения Гарантии сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии. Непоступление Гаранту от Принципа сумм по требованию Гаранта к Принципу в сроки, предусмотренные в настоящем пункте, означает нарушение Принципом своих обязательств перед Гарантом по Гарантии и Договору, и указанная сумма требования автоматически считается просроченной задолженностью Принципа перед Гарантом. На сумму просроченной задолженности Гарант будет начислять пени из расчета одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на первый день неисполнения требования, за каждый календарный день просрочки.

4.4. Исполнение регрессных требований Гаранта к Принципу осуществляется за счет предоставленного обеспечения исполнения своего обязательства.

4.5. Для исполнения обязательств Гаранта по Гарантии Бенефициар обязан представить письменное требование к Гаранту и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

В письменном требовании должны быть указаны:

а) сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств (основной долг и (или) проценты);

б) основания для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на Гарантию, Договор и Кредитный договор;

в) соблюдение субсидиарности требования в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принципу обращение с требованием погашения долга;

г) платежные реквизиты Бенефициара.

Документы, прилагающиеся к требованию:

а) выписки по ссудным счетам и счетам учета процентов Принципа на день, следующий за расчетным;

б) расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга и размер неуплаченных просроченных процентов;

в) заверенная Бенефициаром копия полученного Принципом обращения с требованием погашения долга;

г) ответ Принципа на указанное обращение (если таковой был).

Все перечисленные документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара.

4.6. Датой предъявления требования к Гаранту считается дата его поступления в администрацию городского округа город Галич Костромской области.

4.7. Гарант рассматривает требование Бенефициара в течение 10 рабочих дней со дня его предъявления на предмет обоснованности и исполнения согласно разделу 8 Договора. При этом Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принцип, даже в том случае, если Принцип отказался их представить или признал свой долг.

4.8. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение 30 рабочих дней со дня его предъявления обязан исполнить обязательства по Гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для исполнения согласно разделу 8 Договора, на счет Бенефициара № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, по \_\_\_\_\_ (указываются показатели бюджетной классификации Российской Федерации).

4.9. Гарант вправе отказать Бенефициару в исполнении обязательств по Гарантии в следующих случаях:

- признания Гарантом требования Бенефициара необоснованным согласно выявленным условиям пункта 8.6 (кроме подпункта «г») Договора;

- Гарантия прекратила свое действие в соответствии с пунктом 2.6 Гарантии и пунктом 6.1 Договора.

5. Заключительные положения

5.1. Гарантия должна составляться в двух экземплярах, один из которых находится в администрации городского округа – город Галич Костромской области, другой передается по акту приема-передачи Принципу для дальнейшей передачи Бенефициару, которую Принцип обязан осуществить не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного акта приема-передачи, по акту приема-передачи между Принципом и Бенефициаром.

5.2. Условия Гарантии действуют только в части, не противоречащей Договору.

## 6. Юридические адреса и реквизиты сторон

Гарант:

М.П.

Принципал:

М.П.

Приложение №3  
к постановлению администрации городского округа – город Галич Костромской области от 11.07.2011 года № 548

городского округа – город Галич Костромской области от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о предоставлении Гарантом муниципальной гарантии городского округа город Галич Костромской области (далее - Гарантия) Принципу в пользу Бенефициара о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Гарант при условии выполнения Бенефициаром и Принципом требований настоящего Договора обязуется выдать Принципу Гарантию по форме, утвержденной постановлением администрации городского округа – город Галич Костромской области от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_.

1.2. Согласно условиям Гарантии гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке и размере, установленных настоящим Договором и Гарантией, денежную сумму в валюте Российской Федерации в случае неисполнения Принципом обязательств по основному договору от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_, заключенному между Принципом и

Договор № \_\_\_\_\_  
о предоставлении муниципальной гарантии городского округа город Галич Костромской области "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Городской округ город Галич Костромской области, именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице главы администрации городского округа \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Бенефициар», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Принципал», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ (вместе именуемые Стороны), в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_, Постановлением администрации

Бенефициаром (далее - Основной договор), по возврату основного долга (кредита) на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в срок "\_\_\_\_\_" 20\_\_ г. и уплату процентов по ставке \_\_\_\_\_ процентов годовых на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

1.3. Гарантия предоставляется Гарантом на безвозмездной основе.

1.4. Гарантия предоставляется с правом предъявления Гарантом регрессных требований к Принциалу.

1.5. Гарант несет субсидиарную ответственность дополнительно к ответственности Принциала по гарантированному им обязательству в пределах средств, указанных в пунктах 1.2 и 2.1 настоящего Договора.

## 2. Права и обязанности Гаранта

2.1. Гарант гарантирует обязательство Принциала по погашению задолженности по кредиту (основному долгу) и уплате суммы процентов по Кредитному договору.

Предел общей ответственности Гаранта перед Бенефициаром ограничивается суммой, соответствующей объему обязательств по гарантии в размере не более \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, включающей сумму основного

долга в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей и начисленных процентов в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. Обязательства Гаранта по Гарантии будут уменьшаться по мере выполнения Принциалом своих денежных обязательств, обеспеченных Гарантией, в отношении Бенефициара в соответствии с условиями Кредитного договора в пропорциях, установленных в настоящем пункте. По мере исполнения Принциалом обязательств, обеспеченных Гарантией, обязательство Гаранта по Гарантии уменьшается на величину, равную произведению суммы погашения обязательств и доли, которую составляет общий объем обязательств по Гарантии по возврату суммы, установленной в соответствии с условиями пункта 2.1 Гарантии, ко всей сумме кредита по Кредитному договору (сумма погашения обязательств  $x$  (сумма обязательств по Гарантии / сумма кредита по Основному договору).

2.3. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принциала по уплате процентов, штрафов, комиссий, пени за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принциала по Кредитному договору, помимо указанных в пунктах 1.2 и 2.1 настоящего Договора.

2.4. Гарант обязан в трехдневный срок с момента заключения настоящего Договора сделать соответствующую запись в Муниципальную долговую книгу городского округа город Галич Костромской области об увеличении муниципального долга городского округа город Галич Костромской области, о чем известить Бенефициара в письменной форме.

Гарант также обязан в двухдневный срок со дня получения от Принциала извещения о факте частичного или полного исполнения гарантированных обязательств (Принциалом, Гарантом, третьими лицами) по Кредитному договору сделать соответствующую запись в Муниципальной долговой книге городского округа город Галич Костромской области об уменьшении муниципального долга городского округа город Галич Костромской области согласно пункту 2.2 настоящего договора, о чем известить Бенефициара в письменной форме.

## 3. Права и обязанности Принциала

3.1. Принциал обязуется предоставить Гаранту документы согласно Положению.

3.2. Принциал настоящим подтверждает, что он располагает всеми необходимыми полномочиями для исполнения всех обязательств по Договору и никаких дополнительных разрешений и согласований Принциал для этого не требуется.

Принциал обязуется незамедлительно информировать Гаранта о случаях возникновения любых обстоятельств, которые могут повлечь за собой невыполнение Принциалом своих обязательств перед Бенефициаром по исполнению условий Кредитного договора или нарушение условий настоящего Договора, а также принять все возможные законные меры для предотвращения нарушения своих обязательств и информировать Гаранта о принимаемых мерах.

3.3. Принциал обязуется незамедлительно предоставлять Гаранту по его первому запросу информацию, которая будет рассматриваться как конфиденциальная и не подлежащая передаче третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.4. Принциал обязуется:

а) уведомлять Гаранта о выполнении или невыполнении обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора и в пункте 2.1 Гарантии, не позднее следующих двух дней после выполнения или невыполнения соответствующих платежей;

б) информировать Гаранта о возникающих разногласиях с Бенефициаром;

в) незамедлительно предоставлять информацию по запросу Гаранта в случае, если Гарант уведомил Принциала о поступивших к нему письменных требованиях от Бенефициара.

3.5. Принциал обязуется:

- предоставить ликвидное обеспечение исполнения регрессных требований Гаранта;

- исполнить требование Гаранта о возмещении Принциалом Гаранту в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней после исполнения Гарантии сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии. Непоступление Гаранту от Принциала сумм по требованию Гаранта к Принциалу в сроки, предусмотренные в настоящем подпункте, означает нарушение Принциалом своих обязательств перед гарантом по Гарантии и Договору, и указанная сумма требования автоматически считается просроченной задолженностью Принциала перед Гарантом;

- уплатить Гаранту пени из расчета одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на первый день неисполнения требования, на сумму просроченной задолженности за каждый календарный день просрочки.

3.6. Гарантия должна составляться в двух экземплярах, один из которых находится в администрации городского округа – город Галич Костромской области, другой передается по акту приема-передачи Принциалу для

дальнейшей передачи Бенефициару, которую Принциал обязан осуществить не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного акта приема-передачи, по акту приема-передачи между Принциалом и Бенефициаром.

## 4. Права и обязанности Бенефициара

4.1. Бенефициар обязан не позднее одного рабочего дня после наступления следующих событий в письменной форме известить Гаранта:

- о фактах предоставления денежных средств Гаранту в рамках Кредитного договора с приложением выписок по расчетному счету Принциала о зачислении денежных средств и ссудным счетам Принциала о выдаче средств, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара;

- об исполнении частично или полностью Принциалом, третьими лицами, Гарантом гарантированных обязательств по Кредитному договору с приложением выписок по расчетному счету Принциала о списании денежных средств, выписок по ссудным счетам Принциала о погашении кредитов, а также по счетам учета процентов об уплате процентов, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара а также копий платежных поручений Принциала о перечислении денежных средств Бенефициару с отметкой Бенефициара;

- в случае если Кредитный договор признан недействительным или обязательство по нему прекратилось по иным основаниям.

4.2. Бенефициар обязан согласовать с Гарантом и получить его письменное согласие на внесение любых изменений или дополнений в Кредитный договор.

4.3. Бенефициар по своему усмотрению не вправе изменять назначение платежа, осуществляемого Гарантом в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Договора.

4.4. Бенефициар обязан направить Принциалу уведомление о получении Гарантии Бенефициаром от Принциала с приложением копии акта приема-передачи Гарантии в течение двух дней с момента подписания этого акта приема-передачи Гарантии.

4.5. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу.

## 5. Срок действия Гарантии

5.1. Гарантия вступает в силу с момента подписания настоящего Договора и Гарантии.

5.2. Срок действия Гарантии, выдаваемой в соответствии с настоящим Договором, истекает "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

## 6. Прекращение действия Гарантии

6.1. Гарантия прекращает свое действие до истечения срока и должна быть без дополнительных запросов со стороны Гаранта возвращена ему в течение трех дней с момента наступления любого из нижеперечисленных событий:

- по истечении срока Гарантии, указанного в пункте 5.2 настоящего Договора и пункте 2.5 Гарантии;

- после полного исполнения Гарантом обязательств по Гарантии;

- после исполнения Принциалом или третьими лицами перед Бенефициаром обязательств по Кредитному договору, обеспеченных Гарантией;

- после отзыва Гарантии;

- вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем возврата ее Гаранту;

- вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

## 7. Условия отзыва Гарантии

7.1. Гарантия может быть отозвана Гарантом в одностороннем порядке в случаях:

а) если Гарантия не будет передана Принциалом Бенефициару в соответствии с условиями пункта 3.6 настоящего Договора и пункта 5.1 Гарантии;

б) внесения в Кредитный договор не согласованных с Гарантом условий, влекущих увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Гаранта;

в) если Принциалом аннулирован договор обеспечения если произошло другое событие, в результате которого произошла потеря обеспечения либо снижение цены обеспечения.

7.2. Уведомление об отзыве Гарантии направляется Принциалу и Бенефициару по адресам, указанным в настоящем Договоре.

## 8. Исполнение обязательств по Гарантии

8.1. При наступлении срока исполнения Принциалом обязательств по Кредитному договору Бенефициар до предъявления требований к Гаранту обязан предъявить письменное требование к Принциалу о соответствующих платежах. Если Принциал в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней не выполнил надлежащим образом свои обязательства по предъявленному требованию Бенефициара или дал отрицательный ответ на предъявленное требование, Бенефициар имеет право обратиться к Гаранту с письменным требованием о выполнении обязательств Гаранта по Гарантии.

8.2. Для исполнения обязательств Гаранта по Гарантии Бенефициар обязан представить письменное требование к Гаранту и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

В письменном требовании должны быть указаны:

а) сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств (основной долг и (или) проценты);

б) основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на Гарантию, настоящий Договор и Кредитный договор;

в) соблюдение субсидиарности требования в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принциалу обращение с требованием погашения долга;

г) платежные реквизиты Бенефициара, документы, прилагающиеся к требованию:

а) выписки по ссудным счетам и счетам учета процентов Принциала на день, следующий за расчетным;

б) расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного

долга и размер неуплаченных просроченных процентов;

в) заверенная Бенефициаром копия полученного Принципалом обращения с требованием погашения долга;

г) ответ Принципала на указанное обращение (если таковой был).

Все перечисленные документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара.

8.3. Датой предъявления требования к Гаранту считается дата его поступления в администрацию городского округа - город Галич Костромской области.

8.4. Гарант рассматривает требование Бенефициара в течение \_\_\_\_ дней со дня его предъявления на предмет обоснованности и исполнения согласно пункту 8.6. При этом Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принципал, даже в том случае, если Принципал отказался их представить или признал свой долг.

8.5. Гарант обязан в трехдневный срок с момента получения требования Бенефициара уведомить Принципала о предъявлении Гаранту данного требования.

8.6. Гарант проверяет предъявленное Бенефициаром требование и документы, указанные в пункте 8.2 настоящего Договора, на предмет обоснованности требования исполнения обязательств Гаранта условиям Гарантии, а именно:

а) требование исполнения Гарантии должно быть предъявлено в пределах срока действия Гарантии, указанного в пункте 5.2 настоящего Договора и пункте 2.5 Гарантии;

б) требование должно быть оформлено в соответствии с условиями, определенными в пункте 8.2 настоящего Договора;

в) вид и размер просроченных обязательств Принципала должен соответствовать гарантированным обязательствам, указанным в пункте 2.1 настоящего Договора и 2.1 Гарантии;

г) правильность размера предъявленной к погашению задолженности по основному долгу и расчета процентов с учетом платежей Принципала, направленных на погашение гарантированных обязательств.

8.7. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение \_\_\_\_ дней со дня его предъявления обязан исполнить обязательства по Гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для исполнения согласно пункту 8.6, на счет Бенефициара N \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, по (указываются показатели бюджетной классификации Российской Федерации).

8.8. Исполнение обязательств по Гарантии осуществляется за счет средств бюджета городского округа, предусмотренных на указанные цели в решении Думы о бюджете городского округа на соответствующий год, и подлежит отражению в составе расходов бюджета городского округа как предоставление бюджетного кредита Принципалу.

8.9. После исполнения обязательств по Гарантии Гарант направляет Принципалу на основании п. 4.1 Гарантии и п. 1.4 настоящего Договора, устанавливающих право регрессного требования Гаранта к Принципалу, письменное требование о возмещении Принципалом Гаранту в течение \_\_\_\_ дней после исполнения Гарантии сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии.

8.10. Гарант вправе отказать Бенефициару в исполнении обязательств по Гарантии в следующих случаях:

- признания Гарантом требования Бенефициара необоснованным согласно выявленным условиям пункта 8.6 (кроме подпункта "г") настоящего Договора;
- Гарантия прекратила свое действие в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Договора и пунктом 2.6 Гарантии.

8.11. В случае отказа признания требований Бенефициара обоснованными

Гарант в течение \_\_\_\_ дней со дня предъявления требования направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении этого требования.

#### 9. Разрешение споров

9.1. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в положениях настоящего Договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по Договору, исходя из необходимости для них защиты своих или взаимных охраняемых законом или имущественных прав и интересов, при разрешении споров Стороны настоящего Договора будут руководствоваться положениями гражданского и бюджетного законодательства Российской Федерации.

9.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего решения в тексте настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров.

9.3. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в Арбитражном суде Костромской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 10. Заключительные положения

10.1. Условия Гарантии действуют только в части, не противоречащей настоящему Договору.

10.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.3. По взаимному согласию Сторон в настоящий Договор могут вноситься изменения и дополнения путем подписания всеми Сторонами дополнительных соглашений.

11. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Поручитель:

М.П.

Кредитор:

М.П.

Должник:

М.П.

12. Подписи Сторон:

За Гаранта

Глава администрации городского округа – город Галич Костромской области

\_\_\_\_\_

М.П.

За Бенефициара

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

За Принципала

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

### Информационное сообщение №2

Отдел по управлению земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области информирует о возможности предоставления в аренду следующих земельных участков и приеме заявлений о предоставлении данных земельных участков:

1. Город Галич, улица Набережная, дом 47 под индивидуальное огородничество, примерной площадью 120 кв.м.

2. Город Галич район ул. Клара Цеткин, под установку металлического гаража, примерной площадью 15 кв.м.

3. Город Галич район ул. Фестивальная, под установку металлического гаража, примерной площадью 18 кв.м.

4. Город Галич район ул. Красноармейская, под установку металлического гаража, примерной площадью 15 кв.м.

5. Город Галич район ул. Гагарина, дом1, под установку металлического гаража, примерной площадью 15 кв.м.

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.  
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-17-01, 2-13-91  
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru

Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской области  
Объем: 3 листа формата А4. Подписано в печать: 15.07.2011 г. Тираж: 77 экз.

Учредители:  
Дума городского округа - город Галич Костромской области.  
Администрация городского округа - город Галич Костромской области  
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А  
Телефон: (49437) 2-16-02, 2-17-20

Ответственный за  
выпуск:  
Келлер Т.С.