



ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№ 65(445)

22 ноября
2013 года

Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

Сегодня в номере:

Постановления администрации городского округа - город Галич Костромской области:

- от 18 ноября 2013 года №1069 "О внесении изменений в постановление администрации городского округа от 31.01.2011 года № 56 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, положения «О порядке размещения объектов мелкорозничной нестационарной торговли на территории городского округа - город Галич Костромской области» и формы договора предоставления торгового места»;
- от 13 ноября 2013 года №1060 "О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 24.07.2013 года № 635 «О распределении средств на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу «Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов города Галича Костромской области на 2013 год» (5 этап)» (в редакции постановления администрации городского округа - город Галич Костромской области от 30.07.2013 г. № 688, от 13.08.2013 г. № 718)»;
- от 18 ноября 2013 года №1070 "Об утратившими силу постановлений главы самоуправления города Галича Костромской области от 31.01.2000г. №52 «Об утверждении «Правил застройки г.Галича»», от 29.10.2001г. №851 «Об утверждении Положения о городской межведомственной комиссии по перепланировкам и определению пригодности проживания (эксплуатации) жилых домов и объектов социального назначения»;
- от 31 октября 2013 года №1018 "Об утверждении Перечня критериев и показателей оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений, их руководителей»;
- от 31 октября 2013 года №1019 "Об утверждении примерного перечня критериев и показателей оценки эффективности деятельности педагогических работников муниципальных образовательных учреждений городского округа»;
- от 18 ноября 2013 года №1068 "Об утверждении состава и порядка деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки»;
- от 19 ноября 2013 года №1071 "Об утверждении положения «Об участии граждан в деятельности добровольных общественных объединений по охране общественного порядка на территории городского округа-город Галич Костромской области» и проекта Устава добровольной народной дружины общественного объединения правоохранительной направленности»;
- от 31 октября 2013 года №1015 "Об утверждении Перечня критериев и показателей оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений спортивной направленности, их руководителей»;
- от 31 октября 2013 года №1016 "Об утверждении примерного Перечня критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников муниципальных учреждений спортивной направленности и учреждений культуры городского округа — город Галич Костромской области»;
- от 31 октября 2013 года №1017 "Об утверждении Перечня критериев и показателей оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры, их руководителей»;

Постановление главы городского округа город Галич Костромской области

- от 18 ноября 2013 года № 13-г "Об утверждении пороговых значений дохода и стоимости имущества для признания граждан малоимущими»;

Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области

- от 21 ноября 2013 года № 329 "О принятии проекта решения Думы городского округа- город Галич Костромской области «О бюджете городского округа - город Галич Костромской области на 2014 год».

Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 18 ноября 2013 года №1069

О внесении изменений в постановление администрации городского округа от 31.01.2011 года № 56 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, положения «О порядке размещения объектов мелкорозничной нестационарной торговли на территории городского округа - город Галич Костромской области» и формы договора предоставления торгового места»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Костромской области от 2 сентября 2010 года № 657-4-ЗКО «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Костромской области» и на основании заявления индивидуального предпринимателя Макаровой О.Е.

п о с т а н о в л я ю :

1. Внести изменение в приложение №2 к постановлению администрации городского округа город Галич Костромской области от 31.01.2011 года № 56 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, положения «О порядке размещения объектов мелкорозничной

нестационарной торговли на территории городского округа -город Галич Костромской области» и формы договора предоставления торгового места», изложив пункт 4.6. части 4 положения «О порядке размещения объектов мелкорозничной нестационарной торговли на территории городского округа -город Галич Костромской области» в новой редакции:

«4.6. Договор заключается на срок от одного месяца до одного года.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации городского округа:

А.П. Белов

Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 13 ноября 2013 года №1060

О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 24.07.2013 года № 635 «О распределении средств на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу «Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов города Галича Костромской области на 2013 год» (5 этап)» (в редакции постановления администрации городского округа - город Галич Костромской области от 30.07.2013 г. № 688, от 13.08.2013 г. № 718)

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», постановлением администрации городского округа - город Галич Костромской области от 29 октября 2013 года № 991 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 08 мая 2013 года № 427 «Об утверждении муниципальной программы «Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов города Галича Костромской области на 2013 год» (5 этап)»

п о с т а н о в л я ю :

1. Внести изменение в постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 24.07.2013 г. № 635 «О распределении средств на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу «Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов города Галича Костромской области на 2013 год» (5 этап)» (в редакции постановления администрации городского округа - город Галич Костромской области от 30.07.2013 г. № 688 от 13.08.2013 г. № 718):

1.1. Преамбулу изложить в новой редакции: «В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», постановлением администрации городского округа - город Галич Костромской области от 29 октября 2013 года № 991 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 08 мая 2013 года № 427 «Об утверждении муниципальной программы «Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов города Галича Костромской области на 2013 год» (5 этап)»»;

1.2. Изложить приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации
городского округа

А.П. Белов

Распределение средств на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу «Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов города Галича Костромской области на 2013 год» (5 этап)

(руб.)

	всего	в том числе					
		средства фонда	областной бюджет	бюджет городского округа	средства собственников		
					всего	город	собственников помещений и т.д.
г. Галич, ул. Горная, д. 34	502254,00	265072,07	161843,83	0,00	75338,10	3730,61	71607,49
г. Галич, ул. Луначарского, д. 5	531670,00	280596,82	171322,88	0,00	79750,50	9045,33	70705,17
г. Галич, ул. Загородная, д. 66	611477,00	322716,16	197039,29	0,00	91721,55	0,00	91721,55
г. Галич, мкр. Северный, д. 1	582248,00	307289,06	187620,04	0,00	87336,90	12862,22	74474,68
г. Галич, ул. Колхозная, д. 20	507626,00	287907,24	163574,04	0,00	76143,90	1150,15	74993,75
г. Галич, ул. Колхозная, д. 22	313808,00	185616,88	101118,86	0,00	47071,20	618,03	46453,17
г. Галич, ул. Железнодорожная, д. 17а	1950919,00	1029626,77	628654,38	0,00	292637,85	255771,07	267066,78
ИТОГО:	5000000,00	2638825,00	1611175,00	0,00	750000,00	52977,41	697022,59

Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 18 ноября 2013 года №1070**Об утратившими силу постановлений главы самоуправления города Галича Костромской области от 31.01.2000г. №52 «Об утверждении «Правил застройки г.Галича», от 29.10.2001г. №851 «Об утверждении Положения о городской межведомственной комиссии по перепланировкам и определению пригодности проживания (эксплуатации) жилых домов и объектов социального назначения»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статья 23, решением Думы городского округа-город Галич Костромской области от 23.06.2011г. №81 «Об утверждении генерального плана городского округа-город Галич Костромской области», Жилищным кодексом Российской Федерации ст.25, 26 постановляю:

1. Признать утратившим силу постановление главы самоуправления города Галича Костромской области от 31.01.2000г. №52 «Об утверждении «Правил застройки г. Галича»,
2. Признать утратившим силу постановление главы самоуправления города

Галича Костромской области от 29.10.2001г. №851 «Об утверждении Положения о городской межведомственной комиссии по перепланировкам и определению пригодности проживания (эксплуатации) жилых домов и объектов социального назначения».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации городского округа - город Галич Костромской области

А.П.Белов

Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 31 октября 2013 года №1018**Об утверждении Перечня критериев и показателей оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений, их руководителей**

В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р «Об утверждении программы поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы», Распоряжением администрации городского округа – город Галич Костромской области от 15 апреля 2013 года № 183-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2013 г. № АП-1-73/02 «О разработке показателей эффективности», на основании письма департамента образования и науки Костромской области «О направлении методических рекомендаций» №404 от 26 августа 2013 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить Перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений городского округа – город Галич Костромской области (приложение №1).

2. Утвердить Перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений городского округа – город Галич Костромской области (приложение №2).

3. Отделу образования (Шунейко И. Н.), отделу по делам культуры, туризма, молодежи и спорта (Бородина О. В.):

3.1. внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета городского округа – город Галич Костромской области, утвержденное постановлением главы администрации городского округа – город Галич Костромской области от 21.10.2008 года № 984, в части механизма и порядка распределения стимулирующих выплат руководителям на основании утвержденного перечня показателей эффективности их деятельности в срок до 01.12.2013 года;

3.2. ежегодно в срок до 1 августа формировать рейтинг муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждений городского округа- город Галич;

3.3. ежегодно в срок до 15 октября формировать рейтинг муниципальных учреждений дополнительного образования городского округа- город Галич;

3.4. размещать рейтинг муниципальных образовательных учреждений городского округа на сайте отдела образования администрации городского округа – город Галич Костромской области.

4. Комитету по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области (Киселёва О.Б.) провести работу по заключению «эффективных контрактов» с руководителями муниципальных образовательных учреждений в срок до 01.01.2014 г.

5. Руководителям муниципальных образовательных учреждений ежегодно в сроки, указанные в п.3.2. и 3.3. настоящего постановления:

5.1. представлять аналитическую информацию согласно Перечню критериев и показателей оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений городского округа – город Галич Костромской области в структурные подразделения администрации городского округа, в чьем ведомственном подчинении находятся учреждения;

5.2. размещать на сайте образовательного учреждения публичный отчет о деятельности учреждения за прошедший учебный год.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации городского округа –

О.Н.Соловьёв

город Галич Костромской области

Приложение №1
к постановлению администрации
городского округа – город Галич Костромской области
от «31» октября 2013г. №1018

Перечень критериев оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений городского округа – город Галич Костромской области**1. Общеобразовательные учреждения**

№ п/п	Наименование критерия	Максимальные баллы	Порядок расчета ¹
1	Выполнение муниципальной услуги в соответствии с утвержденным муниципальным заданием (бюджетные учреждения)	От 50% до 65% - 1 балл От 65% до 75% - 2 балла От 75% до 85% - 3 балла От 85% до 95% - 4 баллов От 95% до 100% - 5 баллов	Критерий рассчитывается в процентах: A/B*100%, A – объем выполненного задания по видам услуг, человек, B – плановый объем задания по видам услуг, человек.
2	Выполнение бюджетной сметы расходов учреждения (казенные учреждения)	От 50% до 65% - 1 балл От 65% до 75% - 2 балла От 75% до 85% - 3 балла От 85% до 95% - 4 баллов От 95% до 100% - 5 баллов	Периодичность – за прошедший календарный год Критерий рассчитывается в процентах, в соответствии со сметой Периодичность – за прошедший календарный год

№ п/п	Наименование критерия	Максимальные баллы	Порядок расчета ¹
3	Вновь созданные рабочие места ученика и учителя в соответствии с требованиями ФГОС в новом учебном году	От 50% до 65% - 1 балл От 65% до 75% - 2 балла От 75% до 85% - 3 балла От 85% до 95% - 4 баллов От 95% до 100% - 5 баллов	Критерий рассчитывается в процентах: $A/B \cdot 100\%$, - А – количество рабочих мест учителя-ученика на начало отчетного периода, В – количество рабочих мест учителя-ученика на конец отчетного периода
4	Наличие профильного обучения и возможностей выбора профиля (средние общеобразовательные учреждения)	До 50% - 0 баллов От 50% до 65% - 1 балл От 65% до 75% - 2 балла От 75% до 85% - 3 балла От 85% до 95% - 4 баллов От 95% до 100% - 5 баллов	Процент школьников старших классов, обучающихся по программам профильного обучения, от общего количества учащихся 10-11 классов по учреждению
5	Наличие и результаты реализации программы развития школьных библиотек	От 50% до 65% - 1 балл От 65% до 75% - 2 балла От 75% до 85% - 3 балла От 85% до 95% - 4 баллов От 95% до 100% - 5 баллов	Позитивная динамика обновления фондов школьной библиотеки, обеспечение учебниками и учебными пособиями. Рассчитывается за учебный год
6	Наличие и использование дистанционного обучения школьников	От 50% до 65% - 1 балл От 65% до 75% - 2 балла От 75% до 85% - 3 балла От 85% до 95% - 4 баллов От 95% до 100% - 5 баллов	Доля школьников, обучающихся дистанционно выше среднего показателя по муниципалитету. Показатель устанавливается МУ ИМЦ на основании данных мониторинга «Наша новая школа»
7	Наличие публичной отчетности образовательного учреждения через сеть Интернет	1 балл	При наличии отчетности – 1 балл, отсутствие отчетности – 0 баллов Размещение отчетности школы по итогам учебного года в сети Интернет должно осуществляться в срок до 1 августа текущего года
8	Наличие обоснованных обращений-жалоб граждан в органы муниципальной, региональной, федеральной исполнительной и законодательной власти, надзорных органов и др. по вопросам функционирования школы, в том числе через Интернет и т.п.	2 балла	При наличии обращений – 0 баллов, при отсутствии обращений – 2 балла. По данным департамента образования и науки Костромской области, администрации городского округа, отдела образования
9	Наличие органов государственного-общественного управления (Совет образовательного учреждения, Управляющий совет, Попечительский совет, Наблюдательный совет, либо наличие одновременно нескольких форм ГОУ)	1 балл	При наличии – 1 балл, Отсутствие – 0 баллов Данные ОУ должны быть согласованы с отделом образования
10	Обеспечение условий в учреждении для выполнения:		
10.1	- требований пожарной безопасности	2 балла	При наличии актов и предписаний, несчастных случаев на производстве – 0 баллов, при отсутствии актов и предписаний, несчастных случаев – 2 балла
10.2	- требований санитарных норм	2 балла	При наличии актов и предписаний – 0 баллов, отсутствие актов и предписаний – 2 балла
10.3	- требований охраны труда	2 балла	При наличии актов и предписаний – 0 баллов, отсутствие актов и предписаний – 2 балла
11	Готовность учреждения к новому учебному году	3 балла	Наличие акта о приеме школы, подписанного до начала учебного года
12	Квалификационный уровень педагогических работников (1 и высшая категории)	От 50% до 65% - 1 балл От 65% до 75% - 2 балла От 75% до 85% - 3 балла От 85% до 95% - 4 баллов От 95% до 100% - 5 баллов	Квалификационный уровень педагогов рассчитывается в процентах от общего количества педагогов школы без учета совместителей
13	Результаты государственной итоговой аттестации:		
13.1	9 класс (новая и традиционная формы) (основные и средние общеобразовательные учреждения)	До 100% - 0 баллов 100% - 5 баллов	Рассчитывается в процентном соотношении $(A/B) \cdot 100\%$, где А – число выпускников, подтвердивших свои знания по итогам государственной итоговой аттестации за отчетный период, В – общая численность выпускников в учреждении Информация по протоколам ГЭК, РЭК, МЭК
13.2	11 (12) классы (ЕГЭ, ГВЭ) (средние общеобразовательные учреждения)	До 100% - 0 баллов 100% - 5 баллов	Рассчитывается в процентном соотношении $(A/B) \cdot 100\%$, где А – число выпускников, подтвердивших свои знания по итогам государственной итоговой аттестации за отчетный период, В – общая численность выпускников в учреждении. Информация по протоколам ГЭК, РЭК, МЭК
14	Доля охвата обучающихся, которым предоставляется горячее питание	До 55% - 0 баллов От 55% до 90% - 0,5 балла От 90% до 100% - 1 балл	Рассчитывается в процентном соотношении от общего количества учащихся школы. Информация согласуется с директором МУ «Школьное питание»
15	Отношение количества преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися или при их участии, к общей численности обучающихся	2 балла	При отсутствии – 2 балла, при наличии 1-2 правонарушений - 1 балл, при наличии 3 и более – 0 баллов Информация согласуется с отделом ПДН муниципального образования
16	Доля учащихся 1 – 11 классов, охваченных дополнительным образованием на базе общеобразовательного учреждения и за счёт учреждения	до 75% - 0 баллов выше 75% - 1 балл	Процентное соотношение от общего количества учащихся школы. Подтверждение: отчетные данные учреждения
17	Доля учащихся 1-11 классов, охваченных оздоровительной кампанией в каникулярное время	до 25% - 0 баллов выше 25% - 1 балл	Процентное соотношение от общего количества учащихся школы. Подтверждение: отчетные данные учреждения
18	Наличие и реализация программы работы с одаренными детьми	1 балл	При отсутствии утвержденной программы - 0 баллов
19	Участие и победы в конкурсных отборах приоритетного национального проекта «Образование» на региональном уровне	0,5 баллов – участие 2 балла – победа в конкурсном отборе	Учитывается сумма баллов, но не более 6 календарного года
20	Участие и победы в муниципальных конкурсах профессионального мастерства «Педагог года»	0,1 балла – участие 0,5 балла – победа в конкурсе	Учитывается сумма баллов, но не более 1 балла Учитываются конкурсы текущего календарного года
21	Расширение социальных гарантий работников учреждения	0,2 балла	При наличии первичной профсоюзной организации, коллективного договора с первичной профсоюзной организацией
22	Уровень организации физкультурно – оздоровительной и спортивной работы:		

№ п/п	Наименование критерия	Максимальные баллы	Порядок расчета ¹
22.1	- количество образовательных программ физкультурно – спортивной направленности	1 балл	0,1 балла за каждую реализуемую утвержденную программу, но не более 1 балла
22.2	- наличие в учреждении программ организации занятий по физической культуре с детьми с ограниченными возможностями здоровья с учетом групп здоровья	1 балл	За наличие реализуемых утвержденных программ – 1 балл, при отсутствии программ – 0 баллов
23.3.	количество педагогов по направлению, из них имеют: - квалификационные категории (первая и высшая) - высшее профессиональное образование - государственные и ведомственные награды	0,01 балла за каждого педагога 0,01 балла за каждого педагога 0,01 балл за каждого педагога	Сумма данных по баллам, но не более 1 балла (без учета совместителей).
24.4	- количество единиц инфраструктуры, обеспечивающих организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	0,2 балла за каждую отдельную единицу инфраструктуры	Сумма данных по баллам, но не более 3 Учитывает количество единиц спортивной инфраструктуры (спортивные, тренажерные залы, спортивные площадки, фитнес-центры, хореографические классы, бассейны)
25.5	- спортивные достижения обучающихся (победы в муниципальных, региональных, всероссийских и международных физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях)	0,005 – муниципальный уровень, 0,01 – региональный, всероссийский, международный уровни	Сумма данных по баллам, но не более 1 Данные подтверждаются справочно, с приложением ксерокопий дипломов и грамот
25.6	- положительная динамика состояния здоровья обучающихся (по группам здоровья) за последние три полных учебных года	1 балл	При положительной динамике выставляется 1 балл, при отрицательной - 0 баллов
	Общее количество баллов		79,2 баллов (максимальное)
	Средний балл с учётом используемых критериев		

2. Дошкольные учреждения

№ п/п	Наименование критерия	Максимальные баллы	Порядок расчета ²
1	Выполнение муниципальной услуги в соответствии с утвержденным муниципальным заданием (бюджетные учреждения)	От 50% до 65% - 1 балл От 65% до 75% - 2 балла От 75% до 85% – 3 балла От 85% до 95% – 4 балла От 95% до 100% – 5 баллов	Критерий рассчитывается в процентах: A/B*100%, A – объем выполненного задания по видам услуг, человек, B – плановый объем задания по видам услуг, человек. Периодичность – за прошедший календарный год
2	Выполнение бюджетной сметы расходов учреждения (казенные учреждения)	От 50% до 65% - 1 балл От 65% до 75% - 2 балла От 75% до 85% – 3 балла От 85% до 95% – 4 балла От 95% до 100% – 5 баллов	Критерий рассчитывается в процентах, в соответствии со сметой Периодичность – за прошедший календарный год
3	Соответствие деятельности ОУ законодательству в области образования, нормативным правовым актам	4 балла	Отсутствие нарушений образовательного и трудового законодательства в деятельности ДОУ – 2 балла Наличие, полнота и качество учредительных документов (Устав, локальные акты, правила внутреннего трудового распорядка, лицензия, программа развития ОУ, планы работы, программы и др.) – 2 балла
4	Создание условий для нерегламентированной деятельности детей	За каждый показатель 0,2 балла, но не более 1 балла в целом	Оборудование игровых уголков, зон: - художественно-творческой деятельности; - познавательно-речевой; - физкультурно-оздоровительной; психологической разгрузки – за каждый показатель
5	Наличие публичной отчетности образовательного учреждения через сеть Интернет	1 балл	При наличии отчетности – 1 балл, отсутствие отчетности – 0 баллов Размещение отчетности учреждения по итогам учебного года в сети Интернет должно осуществляться в срок до 1 августа текущего года
6	Наличие обоснованных обращений-жалоб граждан в органы муниципальной, региональной, федеральной исполнительной и законодательной власти, надзорных органов и др. по вопросам функционирования школы, в том числе через Интернет и т.п.	2 балла	При наличии обращений – 0 баллов, при отсутствии обращений – 2 балла. По данным департамента образования и науки Костромской области, администрации городского округа, отдела образования
7	Наличие органов государственного управления (Совет образовательного учреждения, Управляющий совет, Попечительский совет, Наблюдательный совет, либо одновременно несколько форм ГОУ)	1 балл	При наличии – 1 балл, Отсутствие – 0 баллов Данные ОУ должны быть согласованы с отделом образования
8	Обеспечение условий в учреждении для выполнения:		
8.1	- требований пожарной безопасности	2 балла	При наличии актов и предписаний, несчастных случаев на производстве – 0 баллов, при отсутствии актов и предписаний, несчастных случаев – 2 балла
8.2	- требований санитарных норм	2 балла	При наличии актов и предписаний – 0 баллов, отсутствие актов и предписаний – 2 балла
8.3	- требований охраны труда	2 балла	При наличии актов и предписаний – 0 баллов, отсутствие актов и предписаний – 2 балла
9	Готовность учреждения к новому учебному году	3 балла	Наличие акта о приеме ДОУ, подписанного до начала учебного года
10	Квалификационный уровень педагогических работников (1 и высшая категории)	От 50% до 65% - 1 балл От 65% до 75% - 2 балла От 75% до 85% – 3 балла От 85% до 95% – 4 балла От 95% до 100% – 5 баллов	Квалификационный уровень педагогов рассчитывается в процентах от общего количества педагогов школы без учета совместителей

№ п/п	Наименование критерия	Максимальные баллы	Порядок расчета ²
11	Участие и победы в конкурсных отборах приоритетного национального проекта «Образование» на региональном уровне	0,5 баллов – участие 2 балла – победа в конкурсном отборе	Учитывается сумма баллов, но не более 6 Учитываются конкурсные отборы текущего календарного года
12	Участие и победы в муниципальных конкурсах профессионального мастерства «Педагог года»	0,1 балла – участие 0,5 балла – победа в конкурсе	Учитывается сумма баллов, но не более 1 балла Учитываются конкурсы текущего календарного года
13	Расширение социальных гарантий работников учреждения	0,2 балла	При наличии первичной профсоюзной организации, коллективного договора с первичной профсоюзной организацией
14	Уровень организации физкультурно – оздоровительной и спортивной работы:		
14.1	- количество образовательных программ физкультурно – спортивной направленности	1 балл	0,1 балла за каждую реализуемую утверждённую программу, но не более 1 балла
14.2	- наличие в учреждении программ организации занятий по физической культуре с детьми с учетом групп здоровья	1 балл	За наличие реализуемых утверждённых программ – 1 балл, при отсутствии программ – 0 баллов
14.3	количество педагогов по направлению, из них имеют: - квалификационные категории (первая и высшая) - высшее профессиональное образование - государственные и ведомственные награды	0,01 балла за каждого педагога 0,01 балла за каждого педагога 0,01 балл за каждого педагога	Сумма данных по баллам, но не более 1 балла (без учета совместителей).
14.4	- количество единиц инфраструктуры, обеспечивающих организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	0,2 балла за каждую отдельную единицу инфраструктуры	Сумма данных по баллам, но не более 3 Учитывается количество единиц спортивной инфраструктуры (спортивные, тренажерные залы, спортивные площадки, фитнес-центры, хореографические залы, бассейн)
14.5	Создание условий для сохранения, укрепления здоровья детей, оздоровления их организма	0, 2 балла за каждый показатель, но не более 1,4 балла	1.Соблюдение СанПин в режиме проведения занятий 2.Обеспечение достаточной двигательной активности в течение дня. 3.Принятие мер по предупреждению детского травматизма. 4.Создание условий для осуществления медицинского обслуживания. 5.Организация содержательного активного отдыха. 6.Использование в режиме организованных занятий релаксационных пауз. 7.Проведение закалывающих процедур.
	Общее количество баллов		47,6 балла (максимальное)
	Средний балл с учётом используемых критериев		

3. Учреждения дополнительного образования

№ п/п	Наименование критерия	Максимальные баллы	Порядок расчета ³
1	Выполнение муниципальной услуги в соответствии с утвержденным муниципальным заданием (бюджетные учреждения)	От 50% до 65% - 1 балл От 65% до 75% - 2 балла От 75% до 85% – 3 балла От 85% до 95% – 4 балла От 95% до 100% – 5 баллов	Критерий рассчитывается в процентах: $A/B*100\%$, А – объем выполненного задания по видам услуг, человек, В – плановый объем задания по видам услуг, человек. Периодичность – за прошедший календарный год
2	Выполнение бюджетной сметы расходов учреждения (казенные учреждения)	От 50% до 65% - 1 балл От 65% до 75% - 2 балла От 75% до 85% – 3 балла От 85% до 95% – 4 балла От 95% до 100% – 5 баллов	Критерий рассчитывается в процентах, в соответствии со сметой Периодичность – за прошедший календарный год
3	Соответствие деятельности ОУ законодательству в области образования, нормативным правовым актам	4 балла	Отсутствие нарушений образовательного и трудового законодательства в деятельности УДО – 2 балла Наличие, полнота и качество учредительных документов (Устав, локальные акты, правила внутреннего трудового распорядка, лицензия, программа развития УДО, планы работы, программы и др.) – 2 балла
4	Обеспечение высокого качества и общедоступности образования в учреждениях дополнительного образования	0,2 балла за каждый показатель, но не более 6 баллов в целом	1.Общие показатели сохранности контингента в течение учебного года – не менее 90% 2.Наличие детей- победителей и призеров конкурсов муниципального, регионального и федерального уровней (за каждого человека – 0,1 балл) 3.Наличие воспитанников, проявляющих социальную и творческую активность, подтверждаемую участием в различных акциях социального характера, работе общественных организаций, реализации социальных проектов – не менее 50% от общего числа воспитанников
5	Наличие публичной отчетности образовательного учреждения через сеть Интернет	1 балл	При наличии отчетности – 1 балл, отсутствие отчетности – 0 баллов Размещение отчетности учреждения по итогам учебного года в сети Интернет должно осуществляться в срок до 15 сентября текущего года
6	Наличие обоснованных обращений-жалоб граждан в органы муниципальной, региональной, федеральной исполнительной и законодательной власти, надзорных органов и др. по вопросам функционирования школы, в том числе через интернет и т.п.	2 балла	При наличии обращений – 0 баллов, при отсутствии обращений – 2 балла. По данным департамента образования и науки Костромской области, администрации городского округа, отдела образования

№ п/п	Наименование критерия	Максимальные баллы	Порядок расчета ¹
7	Наличие органов государственно-общественного управления (Совет образовательного учреждения, Управляющий совет, Попечительский совет, Наблюдательный совет, либо одновременно несколько форм ГОУ)	1 балл	При наличии – 1 балл, отсутствие – 0 баллов Данные должны быть согласованы с отделом, в чьем ведомственном подчинении находится УДО образования
8	Обеспечение условий в учреждении для выполнения:		
8.1	- требований пожарной безопасности	2 балла	При наличии актов и предписаний, несчастных случаев на производстве – 0 баллов, при отсутствии актов и предписаний, несчастных случаев – 2 балла
8.2	- требований санитарных норм	2 балла	При наличии актов и предписаний – 0 баллов, отсутствие актов и предписаний – 2 балла
8.3	- требований охраны труда	2 балла	При наличии актов и предписаний – 0 баллов, отсутствие актов и предписаний – 2 балла
9	Готовность учреждения к новому учебному году	3 балла	Наличие акта о приеме УДО, подписанного до начала учебного года
10	Квалификационный уровень педагогических работников (1 и высшая категории)	От 50% до 65% - 1 балл От 65% до 75% - 2 балла От 75% до 85% - 3 балла От 85% до 95% - 4 балла От 95% до 100% - 5 баллов	Квалификационный уровень педагогов рассчитывается в процентах от общего количества педагогов школы без учета совместителей
11	Участие и победы в конкурсных отборах приоритетного национального проекта «Образование» на региональном уровне	0,5 баллов – участие 2 балла – победа в конкурсном отборе	Учитывается сумма баллов, но не более 6 Учитываются конкурсные отборы текущего календарного года
12	Участие и победы в муниципальных конкурсах профессионального мастерства «Педагог года»	0,1 балла – участие 0,5 балла – победа в конкурсе	Учитывается сумма баллов, но не более 1 балла Учитываются конкурсы текущего календарного года
13	Расширение социальных гарантий работников учреждения	0,2 балла	При наличии первичной профсоюзной организации, коллективного договора с первичной профсоюзной организацией
14	Уровень организации физкультурно – оздоровительной и спортивной работы:		
14.1	- количество образовательных программ физкультурно – спортивной направленности	1 балл	0,1 балла за каждую реализуемую утвержденную программу, но не более 1 балла
14.2	- наличие в учреждении программ организации занятий по физической культуре с детьми с ограниченными возможностями здоровья с учетом групп здоровья	1 балл	За наличие реализуемых утвержденных программ – 1 балл, при отсутствии программ – 0 баллов
14.3	количество педагогов по направлению, из них имеют: - квалификационные категории (первая и высшая) - высшее профессиональное образование	0,01 балла за каждого педагога 0,01 балла за каждого педагога	Сумма данных по баллам, но не более 1 балла (без учета совместителей).
14.4	- государственные и ведомственные награды - количество единиц инфраструктуры, обеспечивающих организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	0,01 балл за каждого педагога 0,2 балла за каждую отдельную единицу инфраструктуры, но не более 3 баллов в целом	Учитывается количество единиц спортивной инфраструктуры (спортивные, тренажерные залы, спортивные площадки, фитнес-центры, хореографические залы, бассейн)
14.5	Создание условий для сохранения, укрепления здоровья детей, оздоровления их организма	0,2 балла за каждый показатель, но не более 0,8 балла	1. Соблюдение СанПИН в режиме проведения занятий 2. Обеспечение достаточной двигательной активности в течение дня. 3. Принятие мер по предупреждению детского травматизма. 4. Создание условий для осуществления медицинского обслуживания.
	Общее количество баллов		52 балла (максимальное)
	Средний балл с учётом используемых критериев		

(Footnotes)

- ¹ Периодичность измерений – по итогам учебного года, если не указана иная
² Периодичность измерений – по итогам учебного года, если не указана иная
³ Периодичность измерений – по итогам учебного года, если не указана иная

Приложение №2
к постановлению администрации
городского округа – город Галич Костромской области
от «31» октября 2013г. № 1018

**Перечень критериев оценки эффективности деятельности
руководителей муниципальных образовательных учреждений городского округа –
город Галич Костромской области**

1.

Общеобразовательные учреждения

№ п/п	Критерии	Описание показателей к критериям	Коэффициент
I. Выплаты за стаж работы в образовательных учреждениях			
1	Стаж работы в образовательном учреждении в должности руководителя	1 года до 5 лет 5-10 лет 10-15 лет 15 лет и выше	0,1 0,2 0,3 0,4
Максимальный коэффициент по разделу			0,4
II. Интенсивность работы и высокие результаты деятельности			
1	Функционирование системы государственно-общественного управления	За наличие органов школьного самоуправления За отсутствие органов школьного самоуправления	0,01 -0,01
2	Наличие в учреждении инновационной площадки	За одну официально зарегистрированную площадку: - всероссийского уровня - регионального уровня - муниципального уровня	В целом не более 0,05 0,02 0,01 0,005

3	Участие обучающихся в предметных конкурсах, олимпиадах	За каждое результативное участие (1,2,3 место) -международного -всероссийского -регионального - муниципального уровней	В целом не более 0,3 0,05 0,03 0,02 0,01
4	Участие учреждений, педагогов в конкурсном движении	За каждое результативное участие учреждения в конкурсном движении (1,2,3 место): -всероссийского -регионального -муниципального уровней	В целом не более 0,3 0,03 0,02 0,01
		За каждое результативное участие педагогов в конкурсном движении (1,2,3 место): -всероссийского -регионального -муниципального уровней	В целом не более 0,3 0,02 0,01 0,005
5	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов	За каждого молодого педагога	0,01
6	Реализация социокультурных проектов (школьный музей, театр, научное общество социальные проекты)	За каждый результативно реализованный социокультурный проект (1,2,3 место) на всероссийском, региональном, муниципальном уровнях	0,01
7	Эффективное проведение в учреждении смотр-конкурса кабинетов	За каждый кабинет, соответствующий современным требованиям и оснащенный новой мебелью, оборудованием	0,01
8	Демонстрация опыта учреждения на семинарах, конференциях, коллегиях, совещаниях	За каждый факт демонстрации: - муниципального уровня -областного уровня -всероссийского уровня	В целом не более 0,15 В целом не более 0,05 0,005 0,01 0,02
9	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	За каждую программу	0,01
10	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	За каждую спортивную секцию, кружок спортивной направленности, организованные на базе образовательного учреждения; спортивное мероприятие с охватом не менее 50 человек, проведенное на базе и по инициативе образовательного учреждения	0,01 В целом не более 0,05
11	Создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных планов	За каждую фактически реализуемую индивидуальную образовательную программу	0,01 В целом не более 0,05
12	Результаты государственной итоговой аттестации	За каждого учащегося, получившего неудовлетворительные оценки по итогам проведения ГИА: -в 9 кл. (новая форма, традиционная форма) -в 11-12 кл. (ЕГЭ, ГВЭ)	-0,05 -0,1
13	Число выпускников, поступивших в учреждения высшего профессионального образования	За каждого выпускника	0,01
14	Охват учащихся дополнительными образовательными программами на базе учреждения без привлечения УДОД	Процент охвата: -50% -80% -100%	В целом не более 0,3 0,02 0,03 0,04
15	Сохранность и увеличение контингента обучающихся:	- за каждого обучающегося, прибывшего в ОУ, - за каждого обучающегося, выбывшего из ОУ, исключая объективные причины (смена места жительства, состояние здоровья и др.)	0,01 - 0,01
16	Наличие у руководителя квалификационной категории или аттестации на соответствие занимаемой должности Наличие у руководителя	-высшей категории	0,28
-первой категории		0,18	
-наличие аттестации на соответствие занимаемой должности		0,28	
		-ученой степени кандидата наук	0,08
		-звания заслуженный (народный) работник образования	0,08
18	Развитие ресурсов школьной библиотеки: -наличие только традиционных (бумажных) носителей -наличие медиаресурсов (электронные каталоги, электронные учебники, АРМ библиотекаря) -обновление фонда школьных учебников	- за наличие только традиционных (бумажных) носителей - за электронный каталог - за АРМ библиотекаря	- 0,2 0,03 0,02
		- за ежегодное обновление: -менее 30% -более 30%	-0,1 0,1
19	Наличие эффективно действующего официального сайта учреждения:	- отсутствие сайта - за обновление информации: - реже 1 раза в неделю - не реже 1 раза в неделю	-0,2 - 0,01 0,01
		- за наличие форума руководителя	0,01
20	Наличие фактов нарушения законодательства в деятельности образовательного учреждения, допущенных по вине руководителя	-за каждый пункт предписания, представления, вынесенных со стороны надзорных органов (прокуратуры, Роспотребнадзора, Пожнадзора, отдела надзора и контроля ДЮиН)	- 0,01
21	Наличие административных и дисциплинарных взысканий руководителю образовательного учреждения	за каждое взыскание	-0,1
22	Наличие обоснованных жалоб, обращений граждан по работе образовательного учреждения	за каждое обращение	-0,1
23	Издательская деятельность образовательного учреждения: -наличие методических сборников из опыта работы, в том числе педагогов; -наличие официальных публикаций из опыта работы образовательного учреждения зарегистрированных в библиотечном каталоге (ББК, ISBN)	за каждую публикацию	0,01
			В целом не более 0,05

24	Расширение социальных гарантий работников учреждения	За расширение социальных гарантий работников учреждения через коллективный договор: наличие первичной профсоюзной организации, коллективного договора с первичной профсоюзной организацией	0,02		
25	Выполнение показателя приема учащихся в образовательное учреждение	до 50% 50-90% 100% 0,01 0,02 0,03			
Максимальный коэффициент по разделу		2,60			
Максимальный коэффициент		3,0			

2. Дошкольные учреждения

№ п/п	Критерии	Описание показателей к критериям	Коэффициент
I. Выплаты за стаж работы в образовательных учреждениях			
1	Стаж работы в образовательном учреждении в должности руководителя	1 года до 5 лет 5-10 лет 10-15 лет 15 лет и выше	0,1 0,2 0,3 0,4
Максимальный коэффициент по разделу			0,4
II. Интенсивность работы и высокие результаты деятельности			
1	Функционирование системы государственно-общественного управления	- за наличие органов общественного управления - за отсутствие	0,01 -0,01
2	Наличие в учреждении инновационной площадки	За одну официально зарегистрированную площадку: - всероссийского уровня - регионального уровня - муниципального уровня	В целом не более 0,05 0,02 0,01 0,005
3	Участие воспитанников в конкурсах	За каждое результативное участие (1,2,3 место) - международного - всероссийского - регионального - муниципального уровней	В целом не более 0,3 0,05 0,03 0,02 0,01
4	Участие учреждений, педагогов в конкурсном движении	За каждое результативное участие учреждения в конкурсном движении (1,2,3 место): - всероссийского - регионального - муниципального уровней	В целом не более 0,3 0,03 0,02 0,01
		За каждое результативное участие педагогов в конкурсном движении: - всероссийского - регионального - муниципального уровней	В целом не более 0,3 0,02 0,01 0,005
5	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов	За каждого молодого педагога	0,01
6	Реализация социокультурных проектов (музей, театр, социальные проекты)	За каждый результативно реализованный социокультурный проект (1,2,3 место) на всероссийском, региональном, муниципальном уровнях	0,01
7	Демонстрация опыта учреждения на семинарах, конференциях, коллегиях, совещаниях	За каждый факт демонстрации: - муниципального - областного - всероссийского уровня	В целом не более 0,05 0,005 0,01 0,02
8	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	За каждую реализуемую программу	0,01
9	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы:	За каждую спортивную секцию, кружок спортивной направленности, организованные на базе образовательного учреждения; спортивное мероприятие с охватом не менее 50 человек, проведенное на базе и по инициативе образовательного учреждения	0,01 В целом не более 0,05
10	Охват воспитанников дополнительными образовательными программами на базе учреждения без привлечения УДОД	Процент охвата: -50% -80% -100%	0,02 0,03 0,04
11	Наличие у руководителя квалификационной категории или аттестации на соответствие занимаемой должности	- высшей категории - первой категории	0,28 0,18
12	Наличие у руководителя	- наличие аттестации на соответствие занимаемой должности - ученой степени кандидата наук	0,28 0,08
13	Наличие эффективно действующего официального сайта учреждения:	- звания заслуженный (народный) работник образования - отсутствие сайта - за обновление информации: - реже 1 раза в неделю - не реже 1 раза в неделю - за наличие действующего форума руководителя	0,08 -0,2 -0,01 0,01 0,01
14	Наличие фактов нарушения законодательства в деятельности образовательного учреждения, допущенных по вине руководителя	За каждый пункт предписания, представления, вынесенных со стороны надзорных органов (прокуратуры, Роспотребнадзора, Пожнадзора, отдела надзора и контроля ДОиН)	-0,1
15	Наличие административных и дисциплинарных взысканий руководителю образовательного учреждения	за каждое взыскание	-0,1
16	Наличие обоснованных жалоб, обращений граждан по работе образовательного учреждения	за каждое обращение	-0,1
17	Издательская деятельность образовательного учреждения: - наличие методических сборников из опыта работы, в том числе педагогов; - наличие официальных публикаций из опыта работы образовательного учреждения зарегистрированных в библиотечном каталоге (ББК, ISBN)	За каждую публикацию	0,01 В целом не более 0,05

18	Расширение социальных гарантий работников учреждения	За расширение социальных гарантий работников учреждения через коллективный договор: наличие первичной профсоюзной организации, коллективного договора с первичной профсоюзной организацией	0,02
19	Выполнение показателя приема детей в образовательное учреждение	до 50% 50-90% 100%	0,01 0,02 0,03
Максимальный коэффициент по разделу		1,95	
Максимальный коэффициент		2,35	

3. Учреждения дополнительного образования

№ п/п	Критерии	Описание показателей к критериям	Коэффициент
I. Выплаты за стаж работы в образовательных учреждениях			
1	Стаж работы в образовательном учреждении в должности руководителя	1 года до 5 лет 5-10 лет 10-15 лет 15 лет и выше	0,1 0,2 0,3 0,4
Максимальный коэффициент по разделу		0,4	
II. Интенсивность работы и высокие результаты деятельности			
1	Функционирование системы государственно-общественного управления	За наличие органов общественного управления За отсутствие	0,01 -0,01
2	Наличие в учреждении инновационной площадки	За одну официально зарегистрированную площадку: - всероссийского уровня - регионального уровня - муниципального уровня	В целом не более 0,05 0,02 0,01 0,005
3	Участие воспитанников в конкурсах	За каждое результативное участие (1,2,3 место) - международного - всероссийского - регионального - муниципального уровней	В целом не более 0,3 0,05 0,03 0,02 0,01
4	Участие учреждений, педагогов в конкурсном движении	За каждое результативное участие учреждения в конкурсном движении (1,2,3 место): - всероссийского - регионального - муниципального уровней За каждое результативное участие педагогов в конкурсном движении: - всероссийского - регионального - муниципального уровней	В целом не более 0,3 0,03 0,02 0,01 В целом не более 0,3 0,02 0,01 0,005
5	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов	За каждого молодого педагога	0,01
6	Реализация социокультурных проектов (музей, театр, социальные проекты)	За каждый результативно реализованный социокультурный проект (1,2,3 место) на всероссийском, региональном, муниципальном уровнях	0,01
7	Демонстрация опыта учреждения на семинарах, конференциях, коллегиях, совещаниях	За каждый факт демонстрации: - муниципального - областного - всероссийского уровня	В целом не более 0,05 0,005 0,01 0,02
8	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	За каждую реализуемую программу	0,01
9	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы: - наличие секций, кружков спортивной направленности	За каждую спортивную секцию, кружок спортивной направленности, организованные на базе образовательного учреждения; спортивное мероприятие с охватом не менее 50 человек, проведенное на базе и по инициативе образовательного учреждения	0,01 В целом не более 0,05
10	Наличие детских (детско-молодежных) объединений, имеющих звание «образцовый коллектив»	1-2 объединения (групп) 3 и более объединений (групп)	0,04 0,06
11	Наличие у руководителя квалификационной категории или аттестации на соответствие занимаемой должности	- высшей категории - первой категории - наличие аттестации на соответствие занимаемой должности	0,28 0,18 0,28
12	Наличие у руководителя	- ученой степени кандидата наук - звания заслуженный (народный) работник образования	0,08 0,08
13	Наличие эффективно действующего официального сайта учреждения:	- Отсутствие сайта - за обновление информации: - реже 1 раза в неделю - не реже 1 раза в неделю - за наличие действующего форума руководителя	-0,2 -0,01 0,01 0,01
14	Наличие фактов нарушения законодательства в деятельности образовательного учреждения, допущенных по вине руководителя	За каждый пункт предписания, представления, вынесенных со стороны надзорных органов (прокуратуры, Роспотребнадзора, Пожнадзора, отдела надзора и контроля ДЮиН)	-0,01
15	Наличие административных и дисциплинарных взысканий руководителю образовательного учреждения	За каждое взыскание	-0,1
16	Наличие обоснованных жалоб, обращений граждан по работе образовательного учреждения	За каждое обращение	-0,1
17	Издательская деятельность образовательного учреждения: - наличие методических сборников из опыта работы, в том числе педагогов; - наличие официальных публикаций из опыта работы образовательного учреждения зарегистрированных в библиотечном каталоге (ББК, ISBN)	За каждую публикацию	0,01 В целом не более 0,03
18	Расширение социальных гарантий работников учреждения	За расширение социальных гарантий работников учреждения через коллективный договор: наличие первичной профсоюзной организации, коллективного договора с первичной профсоюзной организацией	0,02
19	Выполнение показателя приема детей в образовательное учреждение	до 50% 50-90% 100%	0,01 0,02 0,03
Максимальный коэффициент по разделу		1,95	
Максимальный коэффициент		2,35	

4. Учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи

№ п/п	Критерии	Описание показателей к критериям	Коэффициент
I. Выплаты за стаж работы в образовательных учреждениях			
1	Стаж работы в образовательном учреждении в должности руководителя	1 года до 5 лет 5-10 лет 10-15 лет 15 лет и выше	0,1 0,2 0,3 0,4
Максимальный коэффициент по разделу		0,4	
II. Интенсивность работы и высокие результаты деятельности			
1	Функционирование системы государственно-общественного управления	За наличие органов общественного управления За отсутствие	0,01 -0,01
2	Наличие в учреждении инновационной площадки	За одну официально зарегистрированную площадку: - всероссийского уровня - регионального уровня - муниципального уровня	В целом не более 0,05 0,02 0,01 0,005
3	Участие учреждения, педагогов в конкурсном движении	За каждое результативное участие учреждения в конкурсном движении (1,2,3 место): - всероссийского - регионального - муниципального уровней	В целом не более 0,3 0,03 0,02 0,01
		За каждое результативное участие педагогов в конкурсном движении: - всероссийского - регионального - муниципального уровней	В целом не более 0,3 0,02 0,01 0,005
4	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов	За каждого молодого педагога	0,01
5	Реализация социокультурных проектов	За каждый результативно реализованный социокультурный проект (1,2,3 место) на всероссийском, региональном, муниципальном уровнях	0,01
6	Демонстрация опыта учреждения на семинарах, конференциях, коллегиях, совещаниях	За каждый факт демонстрации: - муниципального - областного - всероссийского уровня	В целом не более 0,05 0,005 0,01 0,02
7	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	За каждую реализуемую программу	0,01
8	Наличие у руководителя квалификационной категории или аттестации на соответствие занимаемой должности	- высшей категории - первой категории - наличие аттестации на соответствие занимаемой должности	0,28 0,18 0,28
9	Наличие у руководителя	- ученой степени кандидата наук	0,08
		- звания заслуженный (народный) работник образования	0,08
10	Наличие эффективно действующего официального сайта учреждения:	- Отсутствие сайта - за обновление информации: - реже 1 раза в неделю - не реже 1 раза в неделю - за наличие действующего форума руководителя	-0,2 -0,01 0,01 0,01
11	Наличие фактов нарушения законодательства в деятельности образовательного учреждения, допущенных по вине руководителя	За каждый пункт предписания, представления, вынесенных со стороны надзорных органов (прокуратуры, Роспотребнадзора, Пожнадзора, отдела надзора и контроля ДОиН)	-0,01
12	Наличие административных и дисциплинарных взысканий руководителю образовательного учреждения	За каждое взыскание	-0,1
13	Наличие обоснованных жалоб, обращений граждан по работе образовательного учреждения	За каждое обращение	-0,1
14	Издательская деятельность образовательного учреждения: - наличие методических сборников из опыта работы, в том числе педагогов; - наличие официальных публикаций из опыта работы образовательного учреждения зарегистрированных в библиотечном каталоге (ББК, ISBN)	За каждую публикацию	0,01 В целом не более 0,04
15	Расширение социальных гарантий работников учреждения	За расширение социальных гарантий работников учреждения через коллективный договор: наличие первичной профсоюзной организации, коллективного договора с первичной профсоюзной организацией	0,02
16	Выполнение показателя приема детей в образовательное учреждение	до 50% 50-90% 100%	0,01 0,02 0,03
Максимальный коэффициент по разделу		1,55	
Максимальный коэффициент		1,95	

Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 31 октября 2013 года №1019**Об утверждении примерного перечня критериев и показателей оценки эффективности деятельности педагогических работников муниципальных образовательных учреждений городского округа**

В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р «Об утверждении программы поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013 – 2018 годы», распоряжением администрации Костромской области от 28 февраля 2013 года № 42-ра «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2013 г. № АП-1-73/02 «О разработке показателей эффективности», приказами Департамента образования и науки Костромской области № 1466 от 16.08.2013 г. «Об утверждении критериев и показателей оценки эффективности деятельности педагогических работников», № 1545 от 03.09.2013 г. «Об утверждении критериев и показателей оценки эффективности деятельности педагогических работников»

педагогических работников»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить примерный перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности педагогических работников муниципальных образовательных учреждений городского округа – город Галич Костромской области (приложение).
2. Отделу образования (Шунейко И. Н.), отделу по делам культуры, туризма, молодежи и спорта (Бородина О. В.) организовать работу по внедрению в муниципальных образовательных учреждениях примерного перечня критериев и показателей оценки эффективности деятельности педагогических работников муниципальных образовательных учреждений городского округа

– город Галич Костромской области.

3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений городского округа – город Галич Костромской области:

1) в срок до 01.12.2013 года разработать и утвердить на основе приложения к настоящему постановлению Перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности педагогических работников муниципальных образовательных учреждений городского округа – город Галич Костромской области;

2) провести работу по заключению «эффективных контрактов» с педагогическими работниками муниципальных образовательных учреждений в срок до 01.01.2014 г.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

И.о. главы администрации городского округа – О.Н.Соловьёв
город Галич Костромской областиПриложение
к постановлению администрации
городского округа – город Галич
Костромской области
от «31» октября 2013г. №1019**Примерный перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности педагогических работников муниципальных образовательных учреждений городского округа – город Галич Костромской области**

1. Общеобразовательные учреждения

1.	Выплаты за стаж педагогической работы
2.	Выплаты за непрерывный стаж работы в данном образовательном учреждении
3.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы
3.1.	Успеваемость обучающихся по предмету
3.2.	Качество знаний обучающихся по предмету
3.3.	Успеваемость обучающихся по итогам проведения государственной (итоговой) аттестации учащихся: - 9 классы - 11 классы (ЕГЭ, ГВЭ)
3.4.	Подготовка обучающихся - призеров и дипломантов предметных олимпиад, конференций, конкурсов по предмету
3.5.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и т.д.)
3.6.	Реализация дополнительных проектов (экскурсии, экспедиции, программы, учебные проекты, социальные проекты и др.)
3.7.	Организация (участие) в системных исследованиях, в том числе мониторинге индивидуальных достижений учащихся (школьный, муниципальный, региональный уровни)
3.8.	Организация работы с детьми из социально неблагополучных семей
3.9.	Психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов
3.10.	Организация педагогов спортивных, оздоровительных, физкультурных, массовых мероприятий, в том числе в рамках работы с населением (микрорайона, города и др.)
3.11.	Участие в обновлении школьного сайта
3.12.	Участие в работе учебно-опытного участка
3.13.	Участие в работе предметных комиссий, экспертных комиссий, работа в качестве организаторов в период проведения ЕГЭ и ГИА
3.14.	Участие в работе предметных комиссий в период проведения II (муниципального) этапа всероссийской олимпиады школьников, предметных фестивалей олимпиад
3.15.	Участие в работе аттестационной комиссии образовательного учреждения на соответствие занимаемой должности
3.16.	Участие в работе муниципальных методических объединений
4.	Выплаты за качество выполняемых работ
4.1.	Снижение (отсутствие пропусков учащимися уроков без уважительной причины)
4.2.	Отсутствие случаев травматизма детей во время образовательного процесса
4.3.	Отсутствие замечаний по качеству и срокам установленной отчетности
4.4.	Отсутствие жалоб и обращений граждан со стороны родителей по работе педагога
4.5.	Отсутствие в классном коллективе обучающихся совершивших правонарушения в отчетном периоде
4.6.	Участие и победы в профессиональных конкурсах, грантах
4.7.	Демонстрация педагогического опыта на конференциях, семинарах, вебинарах
4.8.	Наличие официальных публикаций из опыта работы педагога
4.9.	Участие педагога в мероприятиях по организации отдыха детей и благоустройстве территории
4.10.	Реализация системы мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся
4.11.	Отсутствие самовольных уходов
4.12.	Качественное исполнение поручений администрации
4.13.	Наличие/Отсутствие административных и дисциплинарных взысканий

2. Дошкольные образовательные учреждения

1.	Выплаты за стаж педагогической работы
2.	Выплаты за непрерывный стаж работы в данном образовательном учреждении
3.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы
3.1.	Количество индивидуальных и групповых образовательных проектов
3.2.	Организация деятельности по воспитательной и образовательной направленности
3.3.	Создание индивидуальных образовательных и воспитательных маршрутов
3.4.	Выявление и сопровождение одаренных детей, начиная с дошкольного возраста
3.5.	Использование современных педагогических технологий
3.6.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и т.д.)
3.7.	Реализация дополнительных проектов (экскурсии, экспедиции, программы и др.)
3.8.	Организация (участие) в системных исследованиях, в том числе мониторинге индивидуальных достижений воспитанников
3.9.	Организация работы с детьми из социально неблагополучных семей
3.10.	Психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов
3.11.	Организация воспитателями спортивных, оздоровительных, физкультурных, массовых мероприятий, в том числе в рамках работы с родителями
3.12.	Участие в обновлении странички ДООУ
3.13.	Участие в работе аттестационной комиссии образовательного учреждения на соответствие занимаемой должности
3.14.	Участие в работе муниципальных методических объединений
4.	Выплаты за качество выполняемых работ
4.1.	Снижение (отсутствие пропусков воспитанников по болезни)
4.2.	Отсутствие случаев травматизма детей во время воспитательного процесса
4.3.	Отсутствие замечаний по качеству и срокам установленной отчетности
4.4.	Отсутствие жалоб и обращений граждан со стороны родителей по работе воспитателей
4.5.	Участие и победы в профессиональных конкурсах, грантах
4.7.	Демонстрация педагогического опыта на конференциях, семинарах, вебинарах
4.8.	Наличие официальных публикаций из опыта работы воспитателя
4.9.	Участие педагога в мероприятиях по организации отдыха детей и благоустройстве территории
4.10.	Реализация системы мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников
4.11.	Отсутствие самовольных уходов
4.12.	Качественное исполнение поручений администрации
4.13.	Наличие/Отсутствие административных и дисциплинарных взысканий

3. Учреждения дополнительного образования

1.	Выплаты за стаж педагогической работы
2.	Выплаты за непрерывный стаж работы в данном образовательном учреждении
3.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы
3.1.	Сохранность контингента обучающихся
3.2.	Организация работы с детьми из социально неблагополучных семей
3.3.	Организация работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья
3.4.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея, теплицы и т.д.)
3.5.	Организация педагогом и его участие в реализации проектов (экскурсии, экспедиции, программы, учебные проекты, социальные проекты, конкурсы, соревнования и др.)
3.6.	Организация (участие) в системных исследованиях, в том числе мониторинге индивидуальных достижений обучающихся
3.7.	Участие в обновлении сайта учреждения
3.8.	Участие в работе предметных комиссий, экспертных комиссий, работа в качестве организаторов в период проведения ЕГЭ и ГИА
3.9.	Участие в работе аттестационной комиссии образовательного учреждения на соответствие занимаемой должности
3.10.	Участие в работе муниципальных методических объединений
4.	Выплаты за качество выполняемых работ
4.1.	Выявление и сопровождение одаренных детей, начиная с дошкольного возраста

4.2	Участие воспитанников в конкурсной системе.
4.3	Подготовка воспитанников - призеров и дипломантов конкурсов, фестивалей, соревнований регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровня.
4.4	Использование современных педагогических технологий.
4.5	Участие и победы в профессиональных конкурсах, грантах.
4.6	Демонстрация педагогического опыта на конференциях, семинарах, вебинарах.
4.7	Наличие официальных публикаций из опыта работы педагога.
4.8	Участие педагога в мероприятиях по организации отдыха детей.
4.9	Реализация системы мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся.
4.10	Отсутствие случаев травматизма детей во время образовательного процесса.
4.11	Отсутствие жалоб и обращений граждан со стороны родителей по работе педагога.

**Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области
от 19 ноября 2013 года №1071**

Об утверждении положения «Об участии граждан в деятельности добровольных общественных объединений по охране общественного порядка на территории городского округа-город Галич Костромской области» и проекта Устава добровольной народной дружины общественного объединения правоохранительной направленности

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Костромской области от 01.04.2013 № 347-5-ЗКО «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Костромской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение «Об участии граждан в деятельности добровольных общественных объединений по охране общественного порядка на территории городского округа-город Галич Костромской области» (приложение 1).

2. Утвердить проект Устава добровольной народной дружины общественного объединения правоохранительной направленности (приложение 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации городского округа –
город Галич Костромской области

А.П. Белов

Приложение 1
к постановлению администрации
городского округа-город Галич
Костромской области
от «19» ноября 2013 года № 1071

ПОЛОЖЕНИЕ

об участии граждан в деятельности добровольных общественных объединений по охране общественного порядка на территории городского округа-город Галич Костромской области

1. Общие положения

1.1. Положение об участии граждан в деятельности добровольных общественных объединений по охране общественного порядка на территории городского округа-город Галич Костромской области (далее – положение) определяет правовую основу участия граждан, их добровольных объединений в охране общественного порядка на территории городского округа-город Галич Костромской области (далее – городской округ).

1.2. Предметом регулирования Положения являются общественные отношения, возникающие в связи с участием граждан в осуществлении охраны общественного порядка в составе добровольных общественных объединений правоохранительной направленности.

1.3. Действие Положения распространяется на отношения, возникающие в связи со специальными видами деятельности правоохранительных органов, частной детективной и охранный деятельностью, которые регулируются федеральными законами.

1.4. Положение определяет порядок формирования, деятельности добровольных общественных объединений правоохранительной направленности, создаваемых по месту жительства граждан, на предприятиях, в организациях и учреждениях на территории городского округа.

1.5. Правовую основу добровольного участия населения в осуществлении охраны общественного порядка составляют: Конституция Российской Федерации, законы Российской Федерации, Указы Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Костромской области, нормативные правовые акты органов местного самоуправления, настоящее Положение.

1.6. Добровольные общественные объединения правоохранительной направленности реализуют свои цели и задачи во взаимодействии с федеральными органами, органами исполнительной власти Костромской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, общественными объединениями граждан, трудовыми коллективами организации и учреждений городского округа.

1.7. Деятельность добровольных общественных объединений правоохранительной направленности основывается на принципах добровольности, законности, гуманности, уважения личности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов юридических лиц.

2. Задачи

2.1. Задачами добровольных общественных объединений правоохранительной направленности являются содействие органам внутренних дел, органам исполнительной власти Костромской области, органам местного самоуправления в решении ими задач по обеспечению общественного порядка, пропаганде правовых знаний.

3. Полномочия

3.1. Общественные объединения правоохранительной направленности в соответствии с действующим законодательством могут оказывать содействие органам исполнительной власти Костромской области, органам местного самоуправления и органам внутренних дел в сфере охраны общественного порядка путем участия в:

- защите жизни и здоровья граждан, общественной безопасности, охране общественного порядка, мероприятиях по предупреждению преступлений, пресечению административных правонарушений и профилактике совершения правонарушений в форме добровольных народных дружин;
- пропаганде правовых знаний;
- предупреждению безнадзорности и совершения правонарушений несовершеннолетними;
- иных направлениях деятельности, не противоречащих законодательству.

3.2. Осуществляют взаимодействие и оказывают содействие в работе Координационного совета по обеспечению правопорядка и предупреждению преступлений при администрации городского округа, антитеррористической комиссии, межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их законному обороту, межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, административной комиссии, общественного Совета при МО МВД России «Галичский», при выполнении комиссиями возложенных на них обязанностей.

4. Порядок формирования

4.1. Общественное объединение правоохранительной направленности создается на предприятиях, в учреждениях и организациях независимо от форм собственности, а также по инициативе граждан по месту жительства и органа местного самоуправления.

4.2. Общественное объединение правоохранительной направленности без образования юридического лица на общем собрании принимает Устав общественного объединения, который подлежит регистрации в администрации городского округа- город Галич Костромской области (далее-администрация городского округа).

4.3. Руководство объединением осуществляет штаб общественного объединения правоохранительной направленности, избранный на общем собрании сроком на 2 года. Штаб избирает руководителя штаба общественного объединения.

4.4. В общественное добровольное объединение правоохранительной направленности принимаются граждане Российской Федерации, достигшие совершеннолетия, постоянно или временно проживающие в городском округе, добровольно изъявившие желание участвовать в правоохранительной деятельности, способные по своим моральным качествам, дееспособности, физической подготовке и состоянию здоровья осуществлять содействие в охране общественного порядка и выполнения иных задач, определенных настоящим Положением.

4.5. Быть участником общественного добровольного объединения правоохранительной направленности не могут граждане:

- имеющие не снятую и не погашенную в установленном законом порядке судимость;
- состоящие на учете в медицинских учреждениях по поводу психического заболевания, наркомании (токсикомании) или алкоголизма;
- имеющие административные взыскания за совершение административных правонарушений.

4.6. Прием проводится на строго добровольных началах в индивидуальном порядке на основании личного заявления гражданина. Прием осуществляется руководителем штаба общественного объединения правоохранительной направленности. На вступающего в общественное объединение правоохранительной направленности руководитель штаба объединения имеет право истребовать сведения о личности вступающего в ряды общественного объединения правоохранительной направленности исключающие возможность его участия в общественном объединении в рамках предъявляемых настоящим Положением требований.

4.7. Гражданин может быть исключен из общественного объединения правоохранительной направленности по следующим основаниям:

- личное заявление;
- при наступлении обстоятельств, препятствующих его участию в общественном объединении правоохранительной направленности, согласно п. 4.5. настоящего Положения.
- в случае систематического невыполнения обязанностей, вытекающих из задач и полномочий, определенных настоящим Положением.
- в случае грубого нарушения законности при выполнении поставленных руководителем задач.
- в случае неисполнения законных указаний руководителя штаба общественного объединения правоохранительной направленности.

4.8. Гражданину, претендующему на участие в общественном объединении правоохранительной направленности, устанавливается испытательный срок не менее 14 календарных дней и не более 2 месяцев.

4.9. После зачисления в члены общественного объединения правоохранительной направленности, участнику выдается соответствующее удостоверение, форма которого определяется нормативным актом, издаваемым руководителем штаба общественного объединения правоохранительной направленности.

5. Структура

5.1. Руководство общественным объединением правоохранительной направленности осуществляет руководитель штаба (далее – руководитель), избираемый штабом общественного объединения правоохранительной направленности.

5.2. Руководитель осуществляет:

- общее руководство общественным объединением правоохранительной направленности;
- организует и планирует работу общественного объединения и его участников;
- осуществляет прием и исключение из общественного объединения его участников;
- проверяет деятельность участников общественного объединения, принимает меры к устранению выявленных недостатков;
- принимает участие в разработке и осуществлении комплексных, совместных мероприятий субъектами правоотношений по предупреждению правонарушений;
- ходатайствует перед руководителями предприятий, учреждений и организаций, а также перед органами местного самоуправления и отделом внутренних дел о поощрении наиболее отличившихся участников;
- отчитывается о работе общественного объединения на заседаниях Координационного совета по обеспечению правопорядка и предупреждению преступлений при администрации городского округа;
- разрабатывает и утверждает должностные обязанности участников, памятки, инструкции и другие документы внутреннего пользования по вопросам деятельности общественного объединения;
- анализирует работу участников общественного объединения, готовит предложения по совершенствованию их работы;
- обеспечивает и осуществляет взаимодействие участников общественного объединения с правоохранительными органами и структурными подразделениями администрации городского округа;
- освещает деятельность общественного объединения в средствах массовой информации.

5.3. У руководителя общественного объединения правоохранительной направленности может быть заместитель.

5.4. Заместитель руководителя общественного объединения осуществляет:

- организацию текущей деятельности общественного объединения;
- обеспечивает постоянную готовность участников к выполнению возложенных на нее задач;
- организует изучение участниками законодательства, занятия по физической подготовке, обучение их формам и методам работы по охране общественного порядка и борьбе с правонарушениями;
- планирует текущую работу, осуществляет закрепление участников за объектами и маршрутами, утверждает расчеты использования сил, формирует графики дежурств;
- ведет табельный учет выхода участников на дежурство;
- контролирует деятельность участников при выполнении возложенных обязанностей.

5.5. Исходя из необходимости принятия решений в ходе исполнения обязанностей, руководитель (заместитель руководителя) может назначать из числа участников общественного объединения старшего группы или старшего патруля, который руководит работой участников при непосредственном исполнении ими своих обязанностей.

6. Учреждение общественного объединения правоохранительной направленности

6.1. Общественное объединение правоохранительной направленности считается учрежденным со дня регистрации его Устава уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования.

6.2. Порядок регистрации Устава общественного объединения правоохранительной направленности определяется Уставом муниципального образования и (или) решением Думы городского округа.

6.3. Общественное объединение правоохранительной направленности может наделяться правами юридического лица, в этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

7. Формы участия

7.1. Участники общественного объединения правоохранительной направленности, выполняя возложенные на него задачи, осуществляют свою деятельность в следующих формах:

- патрулирование;
- участие в профилактических мероприятиях с работниками структурных подразделений администрации городского округа и сотрудниками правоохранительных органов;
- дежурство при проведении культурно-, спортивно-массовых и иных мероприятий;
- иных формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Костромской области, настоящего Положения.

8. Порядок осуществления деятельности

8.1. Общественное объединение правоохранительной направленности осуществляет свою деятельность согласно заключенным соглашениям о

взаимодействии с МО МВД России «Галичский» и администрацией городского округа.

8.2. Участники общественного объединения исполняют свои обязанности согласно распоряжению руководителя.

8.3. Выполнение задач участниками общественного объединения правоохранительной направленности в рамках взаимодействия осуществляется при непосредственном участии стороны заключенного соглашения.

8.4. Выполнение самостоятельных мероприятий недопустимо.

9. Обязанности, права, гарантии правовой защиты,

ответственность

9.1. Участник, задействованный в обеспечении общественного порядка, обязан:

- выполнять законные требования сотрудников правоохранительных органов при выполнении обязанностей по охране общественного порядка;
 - соблюдать требования законодательства, не допускать необоснованного ограничения прав и свобод граждан, проявлять корректность и выдержку при обращении к гражданам, не совершать действий, унижающих честь и достоинство человека и гражданина;
 - принимать меры по оказанию помощи, в том числе и доврачебной, гражданам, пострадавшим от правонарушений или от несчастных случаев, а также гражданам, находящимся в беспомощном или ином состоянии, опасном для их здоровья и жизни;
 - не разглашать оперативную и иную служебную информацию о деятельности правоохранительных органов, ставшую ему известной в связи с осуществлением деятельности по охране общественного порядка, а также сведения, относящиеся к частной жизни, личной и семейной тайне граждан, если иное не установлено законодательством;
 - иметь при себе удостоверение установленного образца. При обращении к гражданам или должностным лицам участник общественного объединения правоохранительной направленности обязан представляться им и предъявлять по их требованию свое удостоверение, иметь внешние отличительные признаки, определяющие его принадлежность общественному объединению правоохранительной направленности (плечевую повязку типа «Дружинник», бейдж и т. п.);
 - знать свои права и обязанности, постоянно совершенствовать свои правовые знания, изучать формы и методы предупреждения и пресечения правонарушений, повышать уровень своей специальной и физической подготовки;
 - своевременно сообщать руководителю, заместителю руководителя общественного объединения правоохранительной направленности, представителям правоохранительных органов, работникам структурных подразделений администрации городского округа ставшие ему известными факты о подготавливаемых или совершенных преступлениях, возникновении стихийных бедствий или других чрезвычайных обстоятельств, угрожающих безопасности граждан, предприятий, учреждений и организаций;
 - соблюдать дисциплину, порядок и время выходов на дежурства, выполнять распоряжения и указания руководителя, заместителя руководителя, старшего группы или патруля, а также указания работников правоохранительных органов, ответственных лиц структурных подразделений администрации городского округа при проведении совместных мероприятий по охране общественного порядка.
- 9.2. Участник при исполнении им обязанностей по участию в охране общественного порядка и иных мероприятиях имеет право:
- требовать от граждан соблюдения установленного общественного порядка;
 - оказывать сотрудникам правоохранительных органов содействие в проверке у граждан документов, удостоверяющих их личность, в случаях, когда установление личности необходимо для выяснения обстоятельств совершения правонарушения или причастности к нему;
 - оказывать сотрудникам правоохранительных органов содействие в доставлении в органы внутренних дел и другие предназначенные для этого помещения лиц, совершивших правонарушения;
 - совместно с сотрудниками правоохранительных органов сопровождать в медицинские учреждения, либо дежурную часть (опорные пункты) отдела внутренних дел лиц, находящихся в общественных местах в состоянии опьянения;
 - участвовать, по решению уполномоченных органов власти (должностных лиц) в оцеплении (блокировании) участков местности, осуществлении лупочного режима при действиях по охране общественного порядка в условиях чрезвычайных ситуаций, ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф, проведении карантинных мероприятий, проведении массовых мероприятий;
 - вносить свои предложения по улучшению работы и выполнению возложенных на общественное объединение правоохранительной направленности задач.

10. Гарантии правовой защиты

10.1. Участник общественного объединения правоохранительной направленности при исполнении возложенных на него обязанностей по охране общественного порядка находится под защитой государства.

10.2. Участник при исполнении возложенных на него обязанностей по охране общественного порядка руководствуется только законом и не может быть ограничен требованиями уставов и иными решениями политических партий, общественных объединений и движений.

10.3. Никто не вправе вмешиваться в законные действия, кроме лиц, уполномоченных на это законом. Никто не имеет права принуждать участника исполнять обязанности, которые не возложены на него настоящим Положением.

10.4. Воспрепятствование законной деятельности участника, неисполнение его законных требований, а равно насилие в отношении участника или угроза его применения, посягательство на его жизнь, здоровье, честь и достоинство в связи с исполнением им обязанностей по охране общественного порядка влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации.

10.5. Участник, добросовестно и с инициативой выполняющий свои обязанности может быть поощрен:

- благодарностью;
- грамотой;
- ценным подарком или денежной премией;
- наградами администрации городского округа.
- иным видом поощрения, определяемый руководителем общественного объединения правоохранительной направленности и не противоречащий действующему законодательству.

10.6. К участникам, недобросовестно относящимся к исполнению своих обязанностей, допустившим нарушения дисциплины и законодательства, руководителем общественного объединения правоохранительной направленности могут применяться следующие виды взысканий:

- замечание;
 - выговор;
 - исключение из общественного объединения правоохранительной направленности.
- До решения вопроса о наложении взыскания участник может быть отстранен от дежурств руководителем (заместителем руководителя) общественного объединения.

11. Контроль

11.1. Контроль за деятельностью граждан общественного объединения правоохранительной направленности осуществляют в пределах своих полномочий руководитель, органы местного самоуправления, правоохранительные органы, органы прокуратуры.

Приложение 2
к постановлению администрации
городского округа-город Галич
Костромской области
от «19» ноября 2013 года № 1071

ПРОЕКТ УСТАВА добровольной народной дружины общественного объединения правоохранительной направленности

(полное наименование общественного объединения)

1. Общие положения

1.1. Устав Добровольной народной дружины общественного объединения правоохранительной направленности (ДНД)

(наименование объединения)

разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. от 01.07.2011) «Об общественных объединениях», законом Костромской области от 1.04.2013 № 347-5-ЗКО «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Костромской области», нормативными правовыми актами органа местного самоуправления и определяет цели и задачи, виды деятельности, права и обязанности дружинников; порядок взаимодействия дружин с правоохранительными органами.

2. Порядок формирования и структура общественного объединения правоохранительной направленности

2.1. Руководство ДНД осуществляет штаб общественного объединения правоохранительной направленности, избранный на общем собрании сроком на 2 года. Штаб избирает руководителя штаба ДНД и его заместителя.

2.3. В ДНД принимаются граждане Российской Федерации, достигшие совершеннолетия, постоянно или временно проживающие в городском округе, добровольно изъявившие желание участвовать в правоохранительной деятельности, способные по своим моральным качествам, дееспособности, физической подготовке и состоянию здоровья осуществлять содействие в охране общественного порядка и выполнения иных задач, определенных настоящим Уставом.

2.4. Быть участником ДНД не могут граждане:

- имеющие не снятую и не погашенную в установленном законом порядке судимость;
- состоящие на учете в медицинских учреждениях по поводу психического заболевания, наркомании (токсикомании) или алкоголизма;
- имеющие административные взыскания за совершение административных правонарушений.

2.5. Прием проводится на строго добровольных началах в индивидуальном порядке на основании личного заявления гражданина. Прием осуществляется руководителем штаба ДНД. На вступающего в ДНД общественного объединения правоохранительной направленности руководитель штаба имеет право истребовать сведения о личности вступающего в ряды общественного объединения исключающие возможность его участия в ДНД в рамках предъявляемых настоящим Уставом требований.

2.6. Гражданин может быть исключен из ДНД общественного объединения правоохранительной направленности по следующим основаниям:

- личное заявление;
- при наступлении обстоятельств, препятствующих его участию в общественном объединении правоохранительной направленности, согласно п.2.4. настоящего Устава.
- в случае систематического невыполнения обязанностей, вытекающих из задач и полномочий, определенных настоящим Уставом.
- в случае грубого нарушения законности при выполнении поставленных руководителем задач.
- в случае неисполнения законных указаний руководителя штаба ДНД.

2.7. Гражданину, претендующему на участие в ДНД общественного объединения правоохранительной направленности, устанавливается испытательный срок не менее 14 календарных дней и не более 2 месяцев.

2.8. После зачисления в члены ДНД, участнику выдается соответствующее удостоверение, форма которого определяется нормативным актом, издаваемым руководителем штаба ДНД общественного объединения правоохранительной направленности.

3. Основные задачи и функции ДНД общественного объединения правоохранительной направленности

3.1. Задачами ДНД общественного объединения правоохранительной направленности является оказание содействия органам внутренних дел, органам исполнительной власти Костромской области, органам местного самоуправления в решении задач по обеспечению общественного порядка, пропаганде правовых знаний.

3.2. Добровольная народная дружина в соответствии с действующим законодательством может оказывать содействие органам исполнительной власти Костромской области, органам местного самоуправления и органам внутренних дел в сфере охраны общественного порядка путем участия в:

- защите жизни и здоровья граждан, общественной безопасности, охрану общественного порядка, мероприятиях по предупреждению преступлений, пресечению административных правонарушений и профилактике совершения правонарушений в форме добровольных народных дружин;
- пропаганде правовых знаний;
- предупреждению безнадзорности и совершения правонарушений несовершеннолетними;
- иных направлениях деятельности, не противоречащих законодательству.

3.3. ДНД осуществляет взаимодействие и оказывают содействие в работе Координационного совета по обеспечению правопорядка и предупреждению преступлений при администрации городского округа, антитеррористической комиссии, межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их законному обороту, межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, административной комиссии, общественного Совета при МО МВД России «Галичский», при выполнении комиссиями возложенных на них обязанностей.

4. Взаимодействие дружины с правоохранительными органами

4.1. ДНД организует свою работу по обеспечению общественного порядка в тесном сотрудничестве с правоохранительными органами.

4.2. Во время проведения совместных мероприятий по охране общественного порядка, оперативное руководство работой дружинников осуществляется работниками полиции.

4.3. ДНД свою деятельность по обеспечению общественного порядка осуществляет только под руководством и при непосредственном участии сотрудников полиции.

5. Структура

5.1. Руководство ДНД общественного объединения осуществляет руководитель штаба (далее – руководитель), избираемый штабом ДНД.

5.2. Руководитель осуществляет:

- общее руководство общественным объединением правоохранительной направленности;
- организует работу общественного объединения и его участников;
- осуществляет прием и исключение из общественного объединения его участников;
- проверяет деятельность участников общественного объединения, принимает меры к устранению выявленных недостатков;
- принимает участие в разработке и осуществлении комплексных, совместных мероприятий субъектами правоотношений по предупреждению правонарушений;
- ходатайствует перед руководителями предприятий, учреждений и организаций, а также перед органами местного самоуправления и отделом внутренних дел о поощрении наиболее отличившихся дружинников;
- отчитывается о работе общественного объединения на заседаниях Координационного совета по обеспечению правопорядка и предупреждению преступлений при администрации городского округа;
- разрабатывает и утверждает должностные обязанности дружинников, памятки, инструкции и другие документы внутреннего пользования по вопросам деятельности общественного объединения;
- анализирует работу дружинников, готовит предложения по совершенствованию их работы;
- обеспечивает и осуществляет взаимодействие дружинников с правоохранительными органами и структурными подразделениями администрации городского округа;
- освещает деятельность общественного объединения в средствах массовой информации.

5.3. Заместитель руководителя штаба ДНД осуществляет:

- организацию текущей деятельности добровольной народной дружины;
- обеспечивает постоянную готовность дружинников к выполнению возложенных на них задач;
- организует изучение дружинниками законодательства, занятия по физической подготовке, обучение их формам и методам работы по охране общественного порядка и борьбе с правонарушениями;

- планирует текущую работу, осуществляет закрепление дружинников за объектами и маршрутами, утверждает расчеты использования сил, формирует графики дежурств;

- ведет табельный учет выхода дружинников на дежурство;
- контролирует деятельность дружинников при выполнении возложенных обязанностей.

5.4. Исходя из необходимости принятия решений в ходе исполнения обязанностей, руководитель (заместитель руководителя) может назначать из числа дружинников старшего группы или старшего патруля, который руководит работой дружинников при непосредственном исполнении ими своих обязанностей.

6. Формы участия

6.1. Добровольная народная дружина общественного объединения правоохранительной направленности, выполняя возложенные на нее задачи, осуществляет свою деятельность в следующих формах:

- патрулирование;
- участие в профилактических мероприятиях с работниками структурных подразделений администрации городского округа и сотрудниками правоохранительных органов;
- дежурство при проведении культурно-, спортивно-массовых и иных мероприятий;
- иных формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Костромской области.

7. Порядок осуществления деятельности ДНД

7.1. ДНД осуществляет свою деятельность согласно заключенным соглашениям о взаимодействии с МО МВД России «Галичский» и администрацией городского округа.

7.2. Дружинники исполняют свои обязанности согласно распоряжению руководителя штаба ДНД.

7.3. Выполнение задач дружинниками в рамках взаимодействия, осуществляется при непосредственном участии стороны заключенного соглашения.

7.4. Выполнение самостоятельных мероприятий дружинниками недопустимо.

8. Обязанности, права, гарантии правовой защиты, ответственность

8.1. Дружинник, задействованный в обеспечении общественного порядка, обязан:

- выполнять законные требования сотрудников правоохранительных органов при выполнении обязанностей по охране общественного порядка;
- соблюдать требования законодательства, не допускать необоснованного ограничения прав и свобод граждан, проявлять корректность и выдержку при обращении к гражданам, не совершать действий, унижающих честь и достоинство человека и гражданина;
- принимать меры по оказанию помощи, в том числе и доврачебной, гражданам, пострадавшим от правонарушений или от несчастных случаев, а также гражданам, находящимся в беспомощном или ином состоянии, опасном для их здоровья и жизни;
- не разглашать оперативную и иную служебную информацию о деятельности правоохранительных органов, ставшую ему известной в связи с осуществлением деятельности по охране общественного порядка, а также сведения, относящиеся к частной жизни, личной и семейной тайне граждан, если иное не установлено законодательством;
- иметь при себе удостоверение установленного образца. При обращении к гражданам или должностным лицам дружинник обязан представляться им и предъявлять по их требованию свое удостоверение, иметь внешние отличительные признаки, определяющие его принадлежность к ДНД (плечевую повязку типа «Дружинник», бейдж и т. п.);
- знать свои права и обязанности, постоянно совершенствовать свои правовые знания, изучать формы и методы предупреждения и пресечения правонарушений, повышать уровень своей специальной и физической подготовки;
- своевременно сообщать руководителю, заместителю руководителя штаба ДНД, представителям правоохранительных органов, работникам структурных подразделений администрации городского округа ставшие ему известными факты о подготовляемых или совершенных преступлениях, возникновении

стихийных бедствий или других чрезвычайных обстоятельств, угрожающих безопасности граждан, предприятий, учреждений и организаций;

- соблюдать дисциплину, порядок и время выходов на дежурства, выполнять распоряжения и указания руководителя, заместителя руководителя штаба ДНД, старшего группы или патруля, а также указания работников правоохранительных органов, ответственных лиц структурных подразделений администрации городского округа при проведении совместных мероприятий по охране общественного порядка.

8.2. Дружинник при исполнении им обязанностей по участию в охране общественного порядка и иных мероприятиях имеет право:

- требовать от граждан соблюдения установленного общественного порядка;
- оказывать сотрудникам правоохранительных органов содействие в проверке у граждан документов, удостоверяющих их личность, в случаях, когда установление личности необходимо для выяснения обстоятельств совершения правонарушения или причастности к нему;
- оказывать сотрудникам правоохранительных органов содействие в доставлении в органы внутренних дел и другие предназначенные для этого помещения лиц, совершивших правонарушения;
- совместно с сотрудниками правоохранительных органов сопровождать в медицинские учреждения, либо дежурную часть (опорные пункты) отдела внутренних дел лиц, находящихся в общественных местах в состоянии опьянения;
- участвовать, по решению уполномоченных органов власти (должностных лиц) в оцеплении (блокировании) участков местности, осуществлении пропускного режима при действиях по охране общественного порядка в условиях чрезвычайных ситуаций, ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф, проведении карантинных мероприятий, проведении массовых мероприятий;
- вносить свои предложения по улучшению работы и выполнению возложенных на общественное объединение правоохранительной направленности задач.

9. Гарантии правовой защиты

9.1. Дружинник при исполнении возложенных на него обязанностей по охране общественного порядка находится под защитой государства.

9.2. Дружинник при исполнении возложенных на него обязанностей по охране общественного порядка руководствуется только законом и не может быть ограничен требованиями уставов и иными решениями политических партий, общественных объединений и движений.

9.3. Никто не вправе вмешиваться в законные действия дружинника, кроме лиц уполномоченных на это законом. Никто не имеет права принуждать дружинника исполнять обязанности, которые не возложены на него настоящим Уставом.

9.4. Воспрепятствование законной деятельности дружинника, неисполнение его законных требований, а равно насилие в отношении дружинника или угроза его применения, посягательство на его жизнь, здоровье, честь и достоинство в связи с исполнением им обязанностей по охране общественного порядка влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5. Дружинник, добросовестно и с инициативой выполняющий свои обязанности может быть поощрен:

- благодарностью;
 - грамотой;
 - ценным подарком или денежной премией;
 - наградами администрации городского округа.
 - иным видом поощрения, определяемый руководителем штаба ДНД и не противоречащий действующему законодательству.
- 9.6. К дружинникам, недобросовестно относящимся к исполнению своих обязанностей, допустившим нарушения дисциплины и законодательства, руководителем штаба ДНД могут применяться следующие виды взысканий:
- замечание;
 - выговор;
 - исключение из добровольной народной дружины.

До решения вопроса о наложении взыскания дружинник может быть отстранен от дежурств руководителем (заместителем руководителя) штаба ДНД.

Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 18 ноября 2013 года №1068

Об утверждении состава и порядка деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки

В целях создания устойчивого развития и планировки территории городского округа — город Галич Костромской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Костромской области от 09.02.2007 года №115-4-ЗКО «О требованиях к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки», статьями 8 и 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 8 Устава муниципального образования городской округ город Галич Костромской области,

постановляю:

1. Образовать комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа — город Галич Костромской области.

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа — город Галич Костромской области согласно приложению №1.

2.2. Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа — город Галич Костромской области согласно приложению №2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации городского округа –
город Галич Костромской области

А. П. Белов

Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа — город Галич Костромской области

- Соловьев О.Н. - первый заместитель главы администрации городского округа
- город Галич Костромской области, председатель комиссии;
Веселова И.Н. - начальник отдела архитектуры и градостроительства
администрации городского округа — город Галич Костромской,
заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

- Аксенов Е.В. - начальник отдела экономического развития и муниципального
заказа администрации городского округа — город Галич
Костромской области;
Киселева О.Б. - председатель КУМИ и ЗР администрации городского округа —
город Галич Костромской области;
Тирвахов С.С. - начальник юридического отдела администрации городского
округа - город Галич Костромской области;
Ясаков Е.А. - председатель постоянной комиссии по вопросам социальной
политики Думы городского округа — город Галич Костромской
области (по согласованию).

Представитель - (по согласованию)
Департамента
строительства,
архитектуры и
градостроительства
Костромской области

Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа — город Галич Костромской области**1. Введение**

1.1. Настоящий порядок регламентирует деятельность комиссии по подготовке и внесению изменений в проект Правил землепользования и застройки городского округа — город Галич Костромской области (далее - Комиссия) в ходе реализации полномочий, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Полномочия Комиссии

2.1. Организовывать работу по сбору исходных данных для разработки проекта правил землепользования и застройки городского округа — город Галич Костромской области (далее - Правила) для Исполнителя.

2.2. Обращаться с предложением в администрацию городского округа — город Галич Костромской области (при необходимости) для размещения муниципального заказа на выбор подрядной организации (далее Исполнителя) для разработки проекта Правил.

2.3. Принимать участие в разработке, утверждении и внесении изменений в проект Правил.

3. Организация деятельности Комиссии**3.1. Порядок деятельности Комиссии**

3.1.1. Руководство деятельностью Комиссии осуществляется председателем Комиссии.

3.1.2. Основной формой деятельности Комиссии является ее заседание.

3.1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принятым на заседании Комиссии и утвержденным председателем Комиссии.

3.1.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа ее членов.

3.1.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

3.1.6. При равенстве голосов, голос председательствующего является решающим.

3.1.7. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии.

3.1.8. При необходимости решения Комиссии могут приниматься путем опроса всех ее членов, в том числе с использованием средств связи. В этом случае решение подписывается всеми членами Комиссии и считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии:

3.2.1. Возглавляет, координирует работу Комиссии и распределяет обязанности между членами Комиссии.

3.2.2. Ведет заседания Комиссии и подписывает протоколы заседаний.

3.2.3. Дает поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов).

3.2.4. Созывает в случае необходимости внеочередное заседание Комиссии.

3.3. Секретарь Комиссии:

3.3.1. Ведет протокол заседания Комиссии, который представляет председателю Комиссии для подписания в течение 3-х дней после проведенного заседания.

3.3.2. Осуществляет сбор замечаний и предложений по вопросам, которые находятся в компетенции Комиссии и за 2 дня до следующего заседания Комиссии представляет их для рассмотрения членам Комиссии.

3.3.3. Извещает всех членов Комиссии о дате внеочередного заседания телефонограммой не менее чем за два дня до начала заседания.

3.4. Члены Комиссии:

3.4.1. Организуют подготовку исходных данных для разработки проекта Правил в сроки и в порядке, установленном на первом заседании Комиссии.

3.4.2. Участвуют в обсуждении и голосовании по рассматриваемым вопросам на заседаниях Комиссии.

3.4.2. Высказывают замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проектов Правил.

3.4.3. Высказывают особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

3.4.4. Своевременно выполняют все поручения председателя Комиссии.

3.4.5. По поручению председателя Комиссии готовят заключения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

3.5. Исполнитель:

3.5.1. На основе предоставленных Комиссией исходных данных разрабатывает проект Правил.

3.5.2. Согласовывает с членами Комиссии проект Правил, при необходимости в ходе подготовки или после завершения публичных слушаний по проекту Правил вносит изменения.

3.6. Порядок подготовки утверждения правил:

3.6.1. После разработки проекта Правил комиссия представляет проект Правил администрации городского округа — город Галич Костромской области для осуществления проверки на предмет соответствия требованиям технических регламентов.

3.6.2. По результатам проверки, администрация городского округа — город Галич Костромской области направляет проект Правил в комиссию на доработку в случае обнаружения его несоответствия требованиям, указанным в п. 3.6.1. настоящего порядка.

3.6.3. Администрация городского округа — город Галич Костромской области при получении проекта Правил, соответствующих требованиям технических регламентов, направляет проект главе городского округа — город Галич Костромской области, который принимает решение о проведении публичных слушаний по проекту в срок не позднее, чем через десять дней со дня получения такого проекта.

3.6.4. Комиссия готовит и проводит публичные слушания по проекту Правил в порядке, определяемом Уставом муниципального образования городской округ город Галич Костромской области, в срок не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

3.6.5. После завершения публичных слушаний по Проекту Комиссия обеспечивает внесение изменений в Проект с учетом результатов публичных слушаний и представляет указанный проект главе администрации городского округа — город Галич Костромской области. К проекту обязательно прилагаются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

3.6.6. Глава администрации городского округа — город Галич Костромской

области в течение десяти дней после представления ему проекта Правил принимает решение о направлении указанного проекта в Думу городского округа — город Галич Костромской области или об отклонении проекта Правил и направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

3.6.7. Проект Правил утверждается Думой городского округа — город Галич Костромской области. Обязательными приложениями к проекту Правил являются протоколы публичных слушаний по указанному проекту и заключение о результатах таких публичных слушаний.

3.6.8. Дума городского округа — город Галич Костромской области по результатам рассмотрения проекта Правил и обязательных приложений к нему может утвердить Правила или направить проект Правил главе администрации городского округа — город Галич Костромской области на доработку в соответствии с результатами публичных слушаний по указанному проекту.

3.6.9. Утвержденные Правила публикуются в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

3.7. Порядок внесения изменений в Правила:

3.7.1. Изменения в проект Правил вносятся после завершения публичных слушаний по проекту Правил с учетом результатов проведенных публичных слушаний.

Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 31 октября 2013 года №1015

Об утверждении Перечня критериев и показателей оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений спортивной направленности, их руководителей

В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р «Об утверждении программы поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 апреля 2013 года № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работниками государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта» и от 1 июля 2013 года № 287 «О методических рекомендациях по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений социального обслуживания населения, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников», приказом Комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 07 ноября 2013 года № 129 « Об утверждении показателей и критериев оценки эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных комитету по физической культуре и спорту Костромской области, их руководителей и категорий работников»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений спортивной направленности (приложение № 1).
2. Утвердить Перечень критериев и показателей оценки эффективности

3.7.2. Изменения в Правила вносятся в соответствии с основаниями, определенными ч. 2 ст. 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.7.3. Предложения о внесении изменений в Правила в Комиссию направляются всеми заинтересованными лицами, определенными ч.3 ст.33 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.7.4. Комиссия в течение 30 дней со дня поступления предложений осуществляет подготовку заключения, в котором содержится рекомендация о принятии данного предложения или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет его главе администрации городского округа — город Галич Костромской области .

3.7.5. Глава администрации городского округа — город Галич Костромской области с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии, в течение 30 дней принимает решение о подготовке проекта нормативно-правового акта Думы городского округа — город Галич Костромской области о внесении изменений в Правила или об отклонении предложений о внесении изменений в данные Правила с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителям.

деятельности руководителей муниципальных учреждений спортивной направленности (приложение № 2).

3. Отделу по делам культуры, туризма, молодежи и спорта (Бородина О.В.) внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений спортивной направленности, финансируемых за счет средств бюджета городского округа – город Галич Костромской области, утвержденное постановлением главы администрации городского округа – город Галич Костромской области от 24.10.2008 года № 995/1 (в редакции постановлений главы администрации городского округа от 30.12.2008 г. № 1348, постановлений администрации городского округа от 10.09.2009 г. № 808, от 11.01.2010 г. № 2, от 30.09.2011 г. № 864, от 15.12.2011 г. № 1134, от 15.10.2012 г. № 835, от 21.06.2013 г. № 560, от 28.10.2013 г. № 989) в части механизма и порядка распределения стимулирующих выплат руководителям на основании утвержденного перечня показателей эффективности их деятельности.

4. Комитету по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами (Киселева О.Б.) провести работу по заключению «эффективных контрактов» с руководителями муниципальных учреждений спортивной направленности в срок до 01.01.2014 года.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации городского округа –
Галич Костромской области

О.Н. Соловьев

Приложение № 1
к постановлению главы администрации
городского округа – город Галич
Костромской области
от «31» октября 2013 года № 1015

Перечень критериев оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений спортивной направленности

№	Показатели эффективности	Критерии оценки	Баллы
1	Выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	Полнота реализации муниципального задания (не менее 95%)	2
2	Доля спортсменов, выполнивших массовые разряды от общего количества занимающихся	-100% -50%-99% -20%-49%	1 0,5 0,3
3	Количество спортсменов, выполнивших 1 разряд, КМС, МС, МСМК, ЗМС	-100% -50%-99% -20%-49%	2 1,5 1
4	Сохранение контингента обучающихся по итогам учебного года	Сохранение контингента	1
5	Количество обучающихся, ставших победителями и призерами на официальных соревнованиях (за каждого)	-Городского уровня -Областного уровня -Всероссийский (международный уровень)	0,5 1 1,5
6	Открытие новых отделений по видам спорта	Открытие новых отделений по видам	2
7	Количество организованных и проведенных учреждений соревнований различного уровня (за каждое соревнование)	-Городские соревнования -Областные соревнования Всероссийские соревнования	0,5 1 3,5
8	Доля оздоровленных обучающихся в летний период от общей численности обучающихся	100% 60%-99% 30%-59% 5%-29%	3,5 3 2 1
9	Количество сотрудников, получивших награды в различных конкурсах (за каждого сотрудника)	Всероссийские Областные Городские	3 2 1
10	Обеспечение комплексной безопасности учреждения и пребывающих в нем	- Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности - Соблюдение правил по охране труда - Соблюдение санитарно-гигиенических правил	1 1 1
11	Наличие и эффективное функционирование пожарной сигнализации и "тревожной кнопки"	Наличие и функционирование	0,1
12	Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период	Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников	0,1
13	Своевременная подготовка к отопительному сезону	Своевременная подготовка к отопительному сезону	1
14	Отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок либо отсутствие самих проверок	Отсутствие предписаний, представлений, замечаний	0,1

15	Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях	Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками	0,1
16	Наличие не исполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков	Наличие не исполненных в срок предписаний	-0,1
17	Оснащенность учреждения помещениями, оборудованием, техническими и иными средствами, необходимыми для качественного оказания услуг и соответствующими установленным нормам и нормативам	-Соответствие созданных в учреждении условий пребывания действующим требованиям, в том числе СанПиНу 2.4.4.1251-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей», -Положительная динамика в обеспечении безопасности здоровья и жизни детей учреждения, а также в обеспечении безопасных условий труда работников в результате несоблюдения действующих требований.	2
18	Наличие жалоб, обращений граждан по работе муниципального учреждения спортивной направленности	Наличие (за каждое взыскание) отсутствие	-0,1
19	Обеспечение информационной открытости учреждения	Размещение информации на сайте (bus.gov.ru), работа сайта учреждения	0,1 2
20	Создание коллегиальных органов в учреждении	- Педагогический совет - Тренерский совет - Родительский комитет	1 1 1
21	Проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, популяризация деятельности учреждения	- Стенды и сайты с перечислением услуг - Стенды и сайты с информацией о правах и обязанностях граждан - Информация о составе коллегиальных органов - Информация о действующем законодательстве	0,2 0,2 0,2 0,2
22	Количество образовательных программ физкультурно-спортивной направленности	За каждую программу	0,1
23	Наличие в учреждении программ по организации занятий физической культурой с детьми с ограниченными возможностями, с учетом группы здоровья	За каждую программу	0,5
24	Наличие административных и дисциплинарных взысканий работникам учреждений	За каждое взыскание	-0,1
25	Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления услуг	Положительные результаты опроса (в форме анкетирования) граждан о качестве и доступности предоставления услуг в учреждении.	0,5
26	Издательская деятельность	- Наличие методических сборников из опыта работы - Наличие официальных публикаций из опыта работы МОУ ДОД	2
27	Сохранение контингента воспитанников на этапах спортивной подготовки за отчетный период	- до 3-х лет - свыше 3-х лет	2 2
28	Наличие собственного оборудованного здравпункта, мед. кабинета	Наличие здравпункта, мед. кабинета	3

Приложение № 2
к постановлению главы администрации
городского округа – город Галич
Костромской области
от «31» октября 2013 года № 1015

**Перечень критериев оценки эффективности деятельности
руководителей муниципальных учреждений спортивной направленности**

№	Показатели эффективности	Критерии оценки	Баллы
1	Достижение показателей эффективности деятельности учреждения	Достижение показателей	5
2	Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности (бюджетной сметы)	Исполнение плана (бюджетной сметы)	1
3	Укомплектованность учреждения работниками	80%-100% 50%-80% 30%-50%	3 2 1
4	Соблюдение сроков повышения квалификации работников	Соблюдение установленных сроков повышения квалификации работников	2
5	Соблюдение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала	Соблюдение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала	2
6	Своевременное предоставление месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, других сведений и их качество	-Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности, налоговых деклараций -Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности	3
7	Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств	- Отсутствие кредиторской и дебиторской задолженности -Наличие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности -Наличие нарушений финансово-хозяйственной деятельности (бюджетной сметы) -Наличие нормативного правового акта, регулирующего расходование средств, полученных от граждан за оказанные платные услуги -Нормативное регулирование расходования средств, полученных в качестве благотворительной и спонсорской помощи	-3 2 -2 -2 0,5 0,5
8	Наличие административных и дисциплинарных взысканий руководителю	- Наличие (за каждое взыскание) - Отсутствие	-0,1 0,1
9	Наличие жалоб, обращений граждан по работе муниципального учреждения спортивной направленности	- Наличие (за каждое взыскание) - Отсутствие	-0,1 0,1
10	Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики	- Соблюдение положений Кодекса - Нарушение положений Кодекса	2 -2

11	Наличие у руководителя квалифицированной категории или аттестации на соответствие занимаемой должности	- Высшая - 1 категория - Наличие аттестации на соответствие с занимаемой должностью	0,5 0,3 0,5
12	Соблюдение комплексной безопасности учреждения, пребывающих в нем	- Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности - Соблюдение правил по охране труда - Соблюдение санитарно-гигиенических правил	2 2 2

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения не начисляются в следующих случаях:

- а) выполнение государственного задания менее чем на 85 %;
- б) выявление нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующих отчетному периоду;
- в) наложение дисциплинарного взыскания в отчетном периоде;
- г) выявление в учреждении нарушений правил противопожарной безопасности.

Постановление главы городского округа город Галич Костромской области от 18 ноября 2013 года № 13-г

Об утверждении пороговых значений дохода и стоимости имущества для признания граждан малоимущими

В связи с изменением величины прожиточного минимума в Костромской области и в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 22.10.2013 года № 420-а «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Костромской области за III квартал 2013 года», со ст. 14 Жилищного Кодекса Российской Федерации, Законом Костромской области от 19.12.2005 года № 345-ЗКО «О порядке признания граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма в Костромской области», постановлением Думы города Галича от 02.09.2005 года № 446 «Об установлении нормы предоставления и учетной нормы площади жилого помещения в городе Галиче», п. 6 ст. 34, ст. 35 Устава муниципального образования городской округ город Галич Костромской области, постановлением администрации городского округа от 05.03.2013 года № 189 «Об утверждении средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на территории муниципального образования городского округа-город Галич Костромской области», постановляю:

1. Установить пороговое значение стоимости имущества - размер принадлежащего на каждого члена семьи доли совокупной стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи, или стоимости имущества одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению в размере 437250 рублей.
2. Установить пороговое значение дохода-уровень среднемесячных доходов каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина в размере 9967 рублей.
3. Признать постановление главы городского округа-город Галич Костромской области от 03.10.2013 г. № 9-г «Об утверждении пороговых значений дохода и стоимости имущества для признания граждан малоимущими» утратившим силу.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа-город Галич Костромской области

А. П. Белов

Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 31 октября 2013 года № 1016

Об утверждении примерного Перечня критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников муниципальных учреждений спортивной направленности и учреждений культуры городского округа — город Галич Костромской области

В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р «Об утверждении программы поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013 — 2018 годы», с постановлением администрации городского округа — город Галич Костромской области от 07 июня 2013 года № 514 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», с приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 апреля 2013 года № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работниками государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта», от 01 июля 2013 года № 287 «О методических рекомендациях по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений социального обслуживания населения, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников», с учетом Методических рекомендаций по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений культуры, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников, утвержденным приказом Минкультуры России от 28 июня 2013 года № 920, с приказом департамента культуры Костромской области от 04 сентября 2013 года № 370 «О Перечне показателей эффективности деятельности учреждений, подведомственных департаменту культуры Костромской области, их руководителей и работников по видам учреждений», с приказом комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 07 октября 2013 года № 129 «Об утверждении показателей и критериев оценки эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных комитету по физической культуре и спорту Костромской области, их руководителей и категорий работников» постановляю:

- оценки эффективности деятельности работников муниципальных учреждений спортивной направленности городского округа — город Галич Костромской области (приложение № 1).
2. Утвердить примерный Перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников муниципальных учреждений культуры городского округа — город Галич Костромской области (приложение № 2).
 3. Отделу по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа — город Галич Костромской области (О.В. Бородиной) организовать работу по внедрению в муниципальные учреждения спортивной направленности и учреждений культуры городского округа — город Галич Костромской области примерного Перечня критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников муниципальных учреждений спортивной направленности и учреждений культуры городского округа — город Галич Костромской области.
 4. Руководителям муниципальных учреждений спортивной направленности и учреждений культуры городского округа — город Галич Костромской области:
 - 1). разработать и утвердить на основе приложения к настоящему постановлению Перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников муниципальных учреждений спортивной направленности и учреждений культуры городского округа — город Галич Костромской области;
 - 2). провести работу по заключению «эффективных контрактов» с работниками муниципальных учреждений спортивной направленности и учреждений культуры городского округа — город Галич Костромской области в срок 01.01.2014 года.
 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И. о. главы администрации городского округа - город Галич Костромской области

О.Н. Соловьев

Приложение № 1
к постановлению главы администрации городского округа – город Галич Костромской области от «31» октября 2013 года № 1016

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников муниципальных учреждений спортивной направленности

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Баллы
1	Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение обязанностей	-Своевременное и качественное выполнение плановых заданий за определенный период времени по оказанию услуг в сфере физической культуры в рамках реализации государственного задания учреждению, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями -Отсутствие официально зафиксированных замечаний, нарушений сроков	0,5 0,5

2	Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	-Прохождение в установленные сроки курсов или программ повышения квалификации (не менее 72 часов) -Соблюдение сроков повышения квалификации работников учреждения, непосредственно оказывающих социальные услуги гражданам	1 1
3	Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики	-Знание и соблюдение положений Кодекса профессиональной этики -Соблюдение норм служебной и профессиональной этики, правил делового поведения и общения -Проявление корректности и внимательности к гражданам и должностным лицам при служебных контактах с ними -Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям граждан различных национальностей -Учет культурных особенностей, вероисповедания -Защита и поддержание человеческого достоинства граждан, учет их индивидуальных интересов и социальных потребностей на основе построения толерантных отношений с ними -Соблюдение конфиденциальности информации о гражданах	0,2 0,2 0,2 0,2 0,2 0,2
4	Результаты участия обучающихся, занимающихся (команд) в турнирах и официальных соревнованиях (за каждого) за отчетный период	- Окружные - Областные (зональные) - Областные финальные	1 1,5 3,5
5	Наличие победителей и призеров (за каждого) за отчетный период	- Окружные - Областные (зональные) - Областные финальные	2 3 4
6	Результативность обеспечения повышения уровня подготовленности обучающихся, занимающихся (выполнение спортивных разрядов) за отчетный период		
6.1	Количество занимающихся, выполнивших 1 разряд	- Наличие - 5 и более занимающихся	1 2
6.2	Количество занимающихся, выполнивших КМС	- Наличие - 3 и более занимающихся	4 5
6.3	Количество занимающихся, выполнивших МС	-Наличие - 2 и более занимающихся	6 7
6.4	Количество занимающихся, выполнивших МСМК, ЗМС	- Наличие	8
7	Сохранность контингента воспитанников на этапах спортивной подготовки за отчетный период	- до 3х лет - свыше 3х лет	1 2
8	Результативность участия работника муниципального учреждения спортивной направленности в конкурсах профессионального мастерства	- участие на уровне «образовательного округа» - наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» - участие на областном уровне - наличие победителей на областном уровне - участие на всероссийском уровне	2 4 6 8 10
9	Наличие авторской образовательной программы по виду спорта и разработка учебно-методического комплекта, обеспечивающего ее реализацию		1
10	Участие в обучающих и методических семинарах, мастер-классах, презентациях и т.д.	- На муниципальном уровне - На областном уровне - На всероссийском или международном уровне	1 2 3
11	Наличие публикаций по распространению профессионального опыта и методических пособий работника муниципального учреждения спортивной направленности		1
12	Наличие достижений (награды, гранты) по внедрению в практику современных образовательных технологий	- На уровне «образовательного округа» - На уровне области - На всероссийском или международном уровне	1 2 3
13	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности работника муниципального учреждения спортивной направленности или награждения	- На муниципальном уровне - На областном уровне - На федеральном уровне	1 2 3
14	Отсутствие обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций	- Отсутствие - Наличие	1 -1
15	Участие работника и обучающихся (занимающихся) в социально-значимых проектах	- На уровне «образовательного округа» - На уровне области - На федеральном или международном уровне	2 3 4
16	Работа с детьми с ограниченными возможностями		3

Приложение № 2
к постановлению главы администрации
городского округа – город Галич
Костромской области
от «31» октября 2013 года № 1016

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников муниципальных учреждений культуры

№ п/п	Наименование критерия	Критерии	Баллы
1	Освоение и внедрение инновационных методов работы сотрудником (да/нет)	- да - нет	2 0
2	Проведение самостоятельной творческой работы в зависимости от специфики учреждения (программы, встречи, проекты и др.) (да/нет)	- да - нет	2 0
3	Повышение квалификации и (или) прохождение профессиональной подготовки в отчетном периоде (да/нет)	- да - нет	2 0
4	Результативность участия в конкурсах, получение грантов (да/нет)	- да - нет	2 0
5	Участие в организации и проведении информационных, культурно-досуговых, социально-значимых и просветительских мероприятий (фестивалей, концертов, конкурсов, творческих встречах, проектов, научных конференций и др.), в т.ч. рассчитанных на обслуживание особых категорий пользователей (да/нет)	- да - нет	2 0

6	Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение обязанностей	- своевременное и качественное выполнение плановых заданий за определенный период времени по оказанию услуг в сфере культуры в рамках государственного задания учреждению, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями - отсутствие официально зафиксированных замечаний, нарушений сроков	0,5 0,5
7	Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики	- знание и соблюдение Кодекса профессиональной этики - соблюдение норм служебной и профессиональной этики, правил делового поведения и общения - проявление корректности и внимательности к гражданам и должностным лицам при служебных контактах с ними - проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям граждан различных национальностей - учет культурных особенностей, вероисповедания - защита и поддержание человеческого достоинства граждан, учет их индивидуальных интересов и социальных потребностей на основе построения толерантных отношений с ними - соблюдение конфиденциальности информации о гражданах	0,2 0,2 0,2 0,2 0,2 0,2
8	Результаты участия занимающихся (студии, кружки) в официальных фестивалях, конкурсах (за каждого) за отчетный период	- Всероссийские - областные - региональные	2 1,5 1
9	Наличие победителей и призеров (за каждого) за отчетный период	- Всероссийские - областные - региональные	4 3 2
10	Участие в обучающих и методических семинарах, мастер-классах, презентациях и др.	- на муниципальном уровне - на областном уровне - на всероссийском или международном уровне	1 2 3
11	Наличие достижений (награды, гранты) по внедрению в практику современных технологий	- на муниципальном уровне - на областном уровне - на всероссийском или международном уровне	1 2 3
12	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности работника муниципального учреждения культуры или награждения	- на муниципальном уровне - на областном уровне - на федеральном уровне	1 2 3
13	Участие работника в социально-значимых проектах	- на муниципальном уровне - на областном уровне - на всероссийском или международном уровне	2 3 4

**Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области
от 31 октября 2013 года № 1017**

Об утверждении Перечня критериев и показателей оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры, их руководителей

В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р «Об утверждении программы поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013 — 2018 годы», с учетом Методических рекомендаций по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений культуры, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников, утвержденных приказом Минкультуры России от 28 июня 2013 года № 920, с приказом департамента культуры Костромской области от 04 сентября 2013 года № 370 «О перечне показателей эффективности деятельности учреждений, подведомственных департаменту культуры Костромской области, их руководителей и работников по видам учреждений»

постановляю:

1. Утвердить Перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры (приложение № 1).

2. Утвердить Перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений культуры (приложение № 2).

3. Отделу по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа — город Галич Костромской области (О.В. Бородиной) внести изменения в Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, финансируемых за счет средств

бюджета городского округа — город Галич Костромской области, утвержденное постановлением администрации городского округа — город Галич Костромской области от 31.10.2008 г. № 1015/1 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, финансируемых за счет средств бюджета городского округа — город Галич Костромской области» (в редакциях постановлений администрации городского округа — город Галич Костромской области от 30.09.2011 г. № 865, от 15.12.2011 г. № 1135, от 15.10.2012 г. № 836, от 16.04.2013 г. № 353, от 18.06.2013 г. № 537), постановление администрации городского округа — город Галич Костромской области от 15 декабря 2011 года № 1137 «Об утверждении Положения о выплатах стимулирующего характера руководителям учреждений культуры городского округа — город Галич Костромской области» в части механизма и порядка распределения стимулирующих выплат руководителям на основании утвержденного перечня показателей эффективности их деятельности.

4. Комитету по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области (Киселева О.Б.) провести работу по заключению «эффективных контрактов» с руководителями муниципальных учреждений культуры в срок до 01.01.2014 г.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И. о. главы администрации городского округа -
город Галич Костромской области

О.Н. Соловьев

Приложение № 1
к постановлению главы администрации
городского округа – город Галич
Костромской области
от «31» октября 2013 года № 1017

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры

№ п/п	Наименование критерия	Критерии	Баллы
1	Выполнение учреждением государственного (муниципального) задания на оказание услуг (выполнение работ) (да/нет)	- да - нет	2 0
2	Выполнение целевых показателей (индикаторов) эффективности работы учреждения (да/нет)	- да - нет	2 0
3	Рост средней заработной платы работников учреждений в отчетном году (нарастающим итогом с начала года) по сравнению со средней заработной платой за предыдущий год	- да - нет	1 0

4	Уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставления учреждением муниципальных услуг в сфере культуры (процентов)	80 — 100 % 50 — 80 % 30 — 50 %	3 2 1
5	Доля мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных возрастных групп: детей и подростков, пенсионеров, людей с ограничениями жизнедеятельности и т. п. (% от общего числа проводимых) по сравнению с предыдущим годом (процентов)	80 — 100 % 50 — 80 % 30 — 50 %	3 2 1
6	Количество культурно-массовых мероприятий (фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, научных конференций и др.), проведенных силами учреждения (единиц)	Свыше 500 250 — 500 100 - 250	3 2 1
7	Количество посетителей культурно-массовых мероприятий (единиц) по сравнению с предшествующим периодом	0,5 % 1,5 % 2,5 %	0,5 1 1,5
8	Увеличение объема средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности (тыс. рублей) по сравнению с предшествующим периодом	- да - нет	1 0
9	Количество высококвалифицированных работников в учреждении (процентов)	Более 50 % 25 — 50 % 0 — 25 %	1,5 1 0,5
10	Количество работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку (процентов)	Более 50 % 25 — 50 % 0 — 25 %	1 0,5 0
11	Количество зарегистрированных в библиотеке пользователей (единиц) по сравнению с предшествующим периодом	Свыше 1000 человек от 500 до 1000 человек от 100 до 500 человек	1,5 1 0,5
12	Количество обращений в библиотеку в отчетный период (единиц) по сравнению с предшествующим периодом	Свыше 10000 человек от 5000 до 10000 человек от 1000 до 5000 человек	3 2 1
13	Количество новых поступлений в библиотечный фонд (всего)	Свыше 1000 экземпляров от 500 до 1000 экземпляров от 100 до 500 экземпляров	1,5 1 0,5
14	Количество справок, консультаций для пользователей (всего), по сравнению с предшествующим периодом	Свыше 100 от 50 до 100 от 0 до 50	1 0,5 0
15	Количество методических мероприятий (семинары, консультации)	Свыше 100 от 50 до 100 от 0 до 50	3 2 1
16	Количество участников культурно-досуговых мероприятий по сравнению с предыдущим годом (процентов)	100 % 50 — 100 % 0 — 50 %	3 2 1
17	Количество участников клубных формирований по сравнению с предыдущим годом (процентов)	100 % 50 — 100 % 0 — 50 %	3 2 1
18	Средняя посещаемость культурно-досуговых мероприятий (процентов)	100 % 50 — 100 % 0 — 50 %	2 1 0
19	Количество посещений платных и бесплатных культурно-досуговых мероприятий по сравнению с предшествующим периодом	Свыше 10000 человек от 5000 до 10000 человек от 1000 до 5000 человек	3 2 1
20	Количество посещений детьми творческих мероприятий	Свыше 1000 человек от 500 до 1000 человек от 100 до 500 человек	1,5 1 0,5
21	Число лауреатов международных, всероссийских, межрегиональных и областных конкурсов и фестивалей (человек)	Свыше 100 человек от 50 до 100 человек от 10 до 50 человек	4 3 2
22	Количество методических мероприятий (семинары, консультации, выезды с методической помощью и др.)	Свыше 10 Менее 10	0,5 0,2
23	Количество посетителей платных мероприятий парка культуры и отдыха (единиц) по сравнению с предшествующим периодом	Свыше 10000 человек от 5000 до 10000 человек от 1000 до 5000 человек	3 2 1
24	Число проведенных мероприятий в парке культуры и отдыха (единиц) по сравнению с предшествующим периодом, в т. ч.: - на платной основе; - на бесплатной основе	Свыше 10000 человек от 5000 до 10000 человек от 1000 до 5000 человек свыше 5000 человек свыше 5000 человек	1,5 1 0,5 1 1
25	Число видов услуг парка культуры и отдыха, оказываемых посетителям	Более 20 20 — 10 0 - 10	2 1,5 1
26	Количество благотворительных киносеансов (единиц)	Более 50	1
27	Средняя посещаемость благотворительных киносеансов (единиц)	Свыше 10000 человек от 5000 до 10000 человек от 1000 до 5000 человек	1,5 1 0,5
28	Участие учреждения в проектах, конкурсах, реализации федеральных целевых и ведомственных программ (да/нет)	- да - нет	2 0
29	Публикации и освещение деятельности учреждения в средствах массовой информации (да/нет)	- да - нет	2 0
30	Сохранение контингента занимающихся по итогам года	Сохранение контингента	1
31	Количество занимающихся, ставших победителями и призерами на официальных фестивалях, конкурсах (за каждого)	- городского уровня - областного уровня - всероссийского уровня	0,5 1 2
32	Количество сотрудников, получивших награды в различных конкурсах (за каждого сотрудника)	- городского уровня - областного уровня - всероссийского уровня	1 2 3

33	Обеспечение комплексной безопасности учреждения и пребывающих в нем	- соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности - соблюдение правил по охране труда - соблюдение санитарно-гигиенических правил	1 1 1
34	Наличие и эффективное функционирование пожарной сигнализации и «тревожной кнопки»	Наличие и функционирование	0,1
35	Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период	Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников	0,1
36	Своевременная подготовка к отопительному сезону	Своевременная подготовка к отопительному сезону	1
37	Отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок либо отсутствие самих проверок	Отсутствие предписаний, представлений, замечаний	0,1
38	Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками указанными в предписаниях, представлениях, предложениях	Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками	0,1
39	Наличие не исполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков	Наличие не исполненных в срок предписаний	- 0,1
40	Оснащенность учреждения помещениями, оборудованием, техническими и иными средствами, необходимыми для качественного оказания услуг и соответствующими установленным нормам	Положительная динамика в обеспечении безопасности здоровья и жизни граждан, а также в обеспечении безопасных условий труда работников в результате несоблюдения действующих требований	2
41	Наличие жалоб, обращений граждан по работе муниципального учреждения культуры	- наличие (за каждое взыскание) - отсутствие	- 0,1 0,1
42	Обеспечение информационной открытости учреждения	Своевременное размещение информации (bus.gov.ru)	2
43	Проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, популяризация деятельности учреждения	- стенды и сайты с перечислением услуг - стенды и сайты с информацией о правах и обязанностях граждан - информация о составе коллегиальных органах - информация о действующем законодательстве	0,2 0,2 0,2 0,2
44	Наличие административных и дисциплинарных взысканий работникам учреждений	За каждое взыскание	-0,1

Приложение № 2
к постановлению главы администрации
городского округа – город Галич
Костромской области
от «31» октября 2013 года № 1017

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений культуры

№ п/п	Наименование критерия	Критерии	Баллы
1	Доля мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных возрастных групп: детей и подростков, пенсионеров, людей с ограничениями жизнедеятельности и т. п. (% от общего числа проводимых) по сравнению с предыдущим годом (процентов)	80 — 100 % 50 — 80 % 30 — 50 %	3 2 1
2	Количество культурно-массовых мероприятий (фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, научных конференций и др.), проведенных силами учреждения (единиц)	Свыше 500 250 — 500 100 - 250	3 2 1
3	Количество посетителей культурно-массовых мероприятий (единиц) по сравнению с предшествующим периодом	Свыше 10000 человек от 5000 до 10000 человек от 1000 до 5000 человек	3 2 1
4	Эффективная организация социального партнерства в части заключения коллективных договоров	Наличие Отсутствие	2 0
5	Своевременная и полная актуализация данных на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях	Своевременное размещение информации (bus.gov.ru)	2
6	Достижение показателей эффективности деятельности учреждения	Достижение показателей	5
7	Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности (бюджетной сметы)	Исполнение плана (бюджетной сметы)	1
8	Укомплектованность учреждения работниками	80 — 100 % 50 — 80 % 30 — 50 %	3 2 1
9	Соблюдение сроков повышения квалификации работников	Соблюдение установленных сроков повышения квалификации работников	2
10	Соблюдение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала	Соблюдение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала	2
11	Своевременное предоставление месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, других сведений и их качество	- соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности, налоговых деклараций - нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности	3 - 3
12	Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств	- отсутствие кредиторской и дебиторской задолженности - наличие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности - наличие нарушений финансово-хозяйственной деятельности (бюджетной сметы) - наличие нормативного правового акта, регулирующего расходование средств, полученных от граждан за оказанные платные услуги - нормативное регулирование расходование средств, полученных в качестве благотворительной и спонсорской помощи	2 - 2 - 2 0,5 0,5
13	Наличие административных и дисциплинарных взысканий руководителю	- наличие (за каждое взыскание) - отсутствие	- 0,1 0,1

14	Наличие жалоб, обращений граждан по работе муниципального учреждения культуры	- наличие (за каждое взыскание) - отсутствие	- 0,1 0,1
15	Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики	- соблюдение положений Кодекса - нарушение положений Кодекса	2 - 2
16	Наличие у руководителя квалифицированной категории или аттестации на соответствие занимаемой должности	- высшая - 1 категория - наличие аттестации на соответствие занимаемой должности	0,5 0,3 0,5
17	Соблюдение комплексной безопасности учреждения, пребывающих в нем	- соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности - соблюдение правил по охране труда - соблюдение санитарно-гигиенических правил	2 2 2

**Решение Думы городского округа город Галич Костромской области
от 21 ноября 2013 года №329**

О принятии проекта решения Думы городского округа – город Галич Костромской области «О бюджете городского округа - город Галич Костромской области на 2014 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Галич Костромской области,

Дума городского округа решила:

1. Принять проект решения Думы городского округа – город Галич Костромской области «О бюджете городского округа – город Галич Костромской области на 2014 год» (прилагается).

2. Создать рабочую группу для обработки предложений по проекту решения Думы городского округа – город Галич Костромской области «О бюджете городского округа – город Галич Костромской области на 2014 год» и утвердить ее в составе:

Заглюдин В.С.

- председатель Думы городского округа - город Галич Костромской области, председатель рабочей группы;

Лисичкина Е.Е.

главный специалист Думы городского округа – город Галич Костромской области, секретарь рабочей группы;

Члены рабочей группы:

Сизова Е.В.

- начальник финансового отдела администрации городского округа – город Галич Костромской области;
Тирвахов С.С.

- начальник юридического отдела администрации городского округа – город Галич Костромской области;

Комиссаров В.Б.

- председатель постоянной комиссии по бюджету, тарифам и налогам Думы городского округа – город Галич Костромской области.

Предложения по проекту решения Думы городского округа – город Галич Костромской области «О бюджете городского округа – город Галич Костромской области на 2014 год» направлять в Думу городского округа – город Галич Костромской области по адресу: г. Галич, Костромская область, пл. Революции, 23а в срок до 21 декабря 2013 года.

3. Провести публичные слушания по обсуждению проекта решения Думы городского округа – город Галич Костромской области «О бюджете городского округа – город Галич Костромской области на 2014 год» 02 декабря 2013 года в 14.00 часов, в зале заседаний администрации городского округа, по адресу: г. Галич, пл. Революции, д. 23 а.

4. Направить настоящее решение для подписания главе городского округа.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы городского округа
- город Галич Костромской области
В.С. Заглюдин

Глава городского округа
-город Галич Костромской области
А.П. Белов

Приложение
к решению Думы городского округа
- город Галич Костромской области
от 21 ноября 2013г. №329

ПРОЕКТ

Российская Федерация

Костромская область
Город Галич



Дума городского округа - город Галич
Костромской области

РЕШЕНИЕ

от «___» _____ 2013 года

№ _____

О бюджете городского округа –
город Галич Костромской области
на 2014 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в городском округе – город Галич Костромской области», утвержденным решением Думы городского округа - город Галич Костромской области от 25 апреля 2013 года №269, руководствуясь статьями 26 и 28 Устава муниципального образования городской округ город Галич Костромской области, рассмотрев представленные администрацией городского округа материалы о бюджете городского округа – город Галич Костромской области, заключение Контрольно-счетной палаты городского округа – город Галич Костромской области, решение постоянной комиссии по бюджету, тарифам и налогам Думы городского округа – город Галич Костромской области, Дума городского округа решила:

1. Утвердить основные характеристики бюджета городского округа – город Галич Костромской области (далее бюджет городского округа) на 2014 год:

1) общий объем доходов бюджета городского округа в сумме 284181,4 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 146552,5 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета городского округа в сумме 292461,9 тыс. рублей;

3) дефицит бюджета городского округа в сумме 8280,5 тыс. рублей.

2. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов согласно приложению №1 к настоящему решению.

3. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа согласно приложению №2 к настоящему решению.

4. Утвердить нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации на 2014 год согласно приложению №3 к настоящему решению.

5. Учесть в бюджете городского округа на 2014 год поступление доходов согласно приложению №4 к настоящему решению.

6. Установить что:

1) средства в валюте Российской Федерации, поступающие бюджетным и автономным учреждениям городского округа – город Галич Костромской области учитываются на лицевых счетах, открытых им в органе, осуществляющим кассовое исполнение бюджета городского округа, в порядке установленном финансовым органом городского округа – город Галич Костромской области;

2) средства в валюте Российской Федерации, поступающие во временное распоряжение казенных, бюджетных и автономных учреждений городского округа – город Галич Костромской области в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области, городского округа – город Галич Костромской области, учитываются на лицевых счетах, открытых им в органе, осуществляющим кассовое исполнение бюджета городского округа, в порядке установленном финансовым органом городского округа – город Галич Костромской области

7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на 2014 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов согласно приложению № 5 к настоящему решению.

8. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета городского округа на 2014 год согласно приложению № 6 к настоящему решению.

9. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2014 год, в сумме 17066,2 тыс. рублей.

10. Установить размер резервного фонда администрации городского округа – город Галич Костромской области на 2014 год в сумме 200,0 тыс. рублей.

11. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда городского округа - город Галич Костромской области на 2014 год в размере 2051,8 тыс. рублей.

12. Утвердить следующей перечень расходов бюджета городского округа на 2014 год, подлежащих финансированию в первоочередном порядке:

- заработная плата с начислениями на нее;
- продукты питания;
- предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, включая расходы, связанные с исполнением публичных нормативных обязательств;

- расходы на топливо – энергетические ресурсы, в том числе тепловую и электрическую энергию, мазут, уголь и другие;

- расходы на обслуживание и погашение муниципального долга городского округа – город Галич Костромской области.

13. Установить, что органы местного самоуправления городского округа – город Галич Костромской области и казенные учреждения городского округа – город Галич Костромской области, не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2014 году численности муниципальных служащих и работников казенных учреждений, за исключением случаев, связанных с изменением состава и (или) функций органов местного самоуправления, казенных учреждений городского округа – город Галич Костромской области.

14. Установить, что субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, предоставляются в пределах предусмотренных настоящим решением бюджетных ассигнований главных распорядителей средств бюджета городского округа, осуществляющих функции в соответствующей сфере деятельности, в порядке, утверждаемом администрацией городского округа – город Галич Костромской области, в случае осуществления расходов на:

- возмещение выпадающих доходов организациям, снабжающим население твердым топливом, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек;

- компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги бани и прачечной;

- возмещение выпадающих доходов, возникших в связи с предоставлением жителям городского округа – город Галич Костромской области мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости услуг отопления и горячего водоснабжения.

15. Установить:

1) Верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа – город Галич Костромской области по состоянию на 01 января 2015 года в сумме 92857,5 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям городского округа – город Галич Костромской области в сумме 0 рублей;

2) Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга городского округа – город Галич Костромской области на 2014 год в сумме 29674,5 тыс. рублей.

16. Установить, что в 2014 году муниципальные гарантии не предоставляются.

17. Утвердить:

1) Программу муниципальных внутренних заимствований городского округа – город Галич Костромской области на 2014 год согласно приложению №7 к настоящему решению;

2) Источники финансирования дефицита бюджета городского округа на 2014 согласно приложению №8 к настоящему решению.

18. Установить, что получатели средств бюджета городского округа при заключении договоров на поставку товаров (работ, услуг), подлежащих оплате за счет средств бюджета городского округа, вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере 100 процентов суммы договора (контракта) – по договорам (контрактам) о предоставлении услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, о приобретении горюче- смазочных материалов, путевок на санаторно-курортное лечение, об обучении на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовке, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по договорам, подлежащим оплате за счет резервного фонда администрации городского округа, по соглашениям о предоставлении субсидии в целях возмещения недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением жителям городского округа – город Галич Костромской области мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости услуг отопления и горячего водоснабжения;

2) в размере 30 процентов суммы договора (контракта), если иное не предусмотрено действующим законодательством, - по остальным договорам (контрактам).

19. Предоставить право финансовому органу городского округа – город Галич Костромской области устанавливать сроки доведения лимитов бюджетных обязательств на 2014 год.

20. Установить, что основания признания задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет городского округа, безнадежной к взысканию и порядок её списания устанавливаются администрацией городского округа – город Галич Костромской области.

21. Направить настоящее решение главе городского округа для подписания.

22. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2014 года и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Думы городского округа
- город Галич Костромской области

Глава городского округа -
город Галич Костромской области

В.С. Заглодин

А.П. Белов

Приложение № 1
к решению Думы городского округа
- город Галич Костромской области
от _____ 2013года № _____

Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа - город Галич Костромской области на 2014 год

Код главы	Код доходов бюджета городского округа	Наименование
901		Администрация городского округа - город Галич Костромской области ИНН 4403000931 КПП 440301001
901	1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
901	1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
901	1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
901	1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)
901	1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)

901	1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
901	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
901	1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу
901	1 14 02043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
901	1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
901	1 15 02040 04 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) городских округов за выполнение определенных функций
901	1 16 23041 04 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
901	1 16 37030 04 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских округов
901	1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов
901	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
901	2 02 02077 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование в объекты капитальных вложений муниципальной собственности
901	2 02 02088 04 0001 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
901	2 02 02088 04 0004 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
901	2 02 02089 04 0001 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов
901	2 02 02089 04 0004 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов
901	2 02 02204 04 0004 151	Субсидии бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем дошкольного образования
901	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов
901	2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
901	2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
901	2 03 04010 04 0000 180	Предоставление государственными (муниципальными) организациями грантов для получателей средств бюджетов городских округов
901	2 03 04020 04 0000 180	Поступления от денежных пожертвований предоставляемых государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов городских округов
901	2 03 04099 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских округов
901	2 04 04010 04 0000 180	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов городских округов
901	2 04 04020 04 0000 180	Поступления от денежных пожертвований предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских округов
901	2 04 04099 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских округов
901	2 07 04000 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
901	2 07 04020 04 0000 180	Поступления от денежных пожертвований предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов
901	2 07 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
901	2 08 04000 04 0000 180	Перечисление из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
901	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
901	1 13 02064 04 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов
901	2 02 02041 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
901	2 02 02051 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ
904		Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа - город Галич Костромской области ИНН 4403003643 КПП 440301001
904	1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
904	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
904	1 16 23041 04 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
904	2 02 02077 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование в объекты капитальных вложений муниципальной собственности
904	2 02 02051 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ
904	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов
904	2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
904		Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
904	2 02 04025 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
904	2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
904	2 07 04000 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
904	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов

		Финансовый отдел администрации городского округа - город Галич Костромской области ИНН 4403001251 КПП 440301001
905		Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
905	1 13 02994 04 0000 130	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности
905	2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
905	2 02 01999 04 0000 151	Прочие дотации бюджетам городских округов
905	2 02 02051 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ
905	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов
905	2 07 04000 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
		Перечисление из бюджетов городского округа (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
905	2 08 04000 04 0000 180	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
905	2 19 04000 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
		Отдел образования администрации городского округа - город Галич Костромской области ИНН 4403003724 КПП 440301001
906	1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
906	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
		Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
906	1 16 23041 04 0000 140	Субсидии бюджетам городских округов на совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях
906	2 02 02074 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование в объекты капитальных вложений муниципальной собственности
906	2 02 02077 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем общего образования
906	2 02 02145 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем дошкольного образования
906	2 02 02204 04 0004 151	Субсидии бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем дошкольного образования
906	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов
906	2 02 03021 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
906	2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
906	2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
906	2 03 04010 04 0000 180	Предоставление государственными (муниципальными) организациями грантов для получателей средств бюджетов городских округов
906	2 03 04020 04 0000 180	Поступления от денежных пожертвований предоставляемых государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов городских округов
906	2 03 04099 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских округов
906	2 04 04010 04 0000 180	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов городских округов
906	2 04 04020 04 0000 180	Поступления от денежных пожертвований предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских округов
906	2 04 04099 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских округов
906	2 07 04000 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
906	2 07 04020 04 0000 180	Поступления от денежных пожертвований предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов
906	2 07 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
906	2 18 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет.
906	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
000		Доходы, закрепляемые за всеми администраторами
000	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов

Приложение № 2
к решению Думы городского округа
- город Галич Костромской области
от _____ 2013г. № _____

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа – город Галич Костромской области на 2014 год

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование
1	2	3
905		Финансовый отдел администрации городского округа – город Галич Костромской области
905	01 02 000004 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации
905	01 02 000004 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
905	01 03 010004 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации
905	01 03 010004 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
905	01 06 050104 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации
905	01 06 040104 0000 810	Исполнение муниципальных гарантий городских округов в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведёт к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу
Иные источники финансирования дефицита бюджета городского округа, администрирование которых может осуществляться всеми главными администраторами в пределах их компетенции		
000	01 05 020104 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов
000	01 05 020104 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов

Приложение № 3
к решению Думы городского округа –
город Галич Костромской области
от _____ 2013 года № _____

НОРМАТИВЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ МЕЖДУ БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2014 ГОД

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование дохода	Бюджеты городских округов
1	2	3
	В ЧАСТИ ПОГАШЕНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ И ПЕРЕРАСЧЕТОВ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование дохода	Бюджеты городских округов
1	2	3
1 09 07032 04 0000 110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели мобилизуемые на территориях городских округов	100
1 09 07052 04 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов	100
1 13 01994 04 0000 130	В ЧАСТИ ДОХОДОВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	100
1 13 02064 04 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов	100
1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы компенсации затрат бюджетов городских округов	100
1 15 02040 04 0000 140	В ЧАСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ И СБОРОВ Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) городских округов за выполнение определенных функций	100
1 16 23041 04 0000 140	В ЧАСТИ ШТРАФОВ, САНКЦИЙ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов	100
1 16 37030 04 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжёловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских округов	100
1 17 01040 04 0000 180	В ЧАСТИ ПРОЧИХ НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	100

Приложение № 4

к решению Думы городского округа

- город Галич Костромской области

от _____ 2013г. № _____

**Объем поступлений доходов в бюджет городского округа –
город Галич Костромской области на 2014 год**

Коды бюджетной классификации	Наименование кодов экономической классификации доходов	Сумма (тыс. руб.)
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	137628,9
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	59151,0
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	58571,0
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	183,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	264,0
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	133,0
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1951,8
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1951,8
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	814,5
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	14,4
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1074,2
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	48,7
1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	
1 05 01000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	2450,0
1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	807,6
1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	806,0
1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011года).	1,6
1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	1317,4
1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	1309,0
1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011года).	8,4
1 05 01050 01 1000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	325,0
1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	18295,0
1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	18284,0
1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года.)	11,0
1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	93,0
1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	93,0
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	20785,0
1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов.	1203,0
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	19582,0
1 06 06010 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации	3396,0

1 06 06012 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов.	3396,0
1 06 06020 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации	16186,0
1 06 06022 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов.	16186,0
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1139,0
1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	1103,0
1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1103,0
1 08 07000 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	36,0
1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	36,0
1 09 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	1,0
1 09 04000 00 0000 110	Налоги на имущество	0,2
1 09 04050 00 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006г)	0,2
1 09 04052 04 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006г), мобилизуемый на территориях городских округов.	0,2
1 09 06000 02 0000 110	Прочие налоги и сборы (по отмененным налогам и сборам субъектов Российской Федерации)	0,2
1 09 06010 02 0000 110	Налог с продаж	0,2
1 09 07000 00 0000 110	Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	0,6
1 09 07030 00 0000 110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели	0,3
1 09 07032 04 0000 110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели мобилизуемые на территориях городских округов	0,3
1 09 07050 00 0000 110	Прочие местные налоги и сборы	0,3
1 09 07052 04 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов.	0,3
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	11130,0
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10230,0
1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	6630,0
1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	6630,0
1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	3600,0
1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	3600,0
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	900,0
1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	900,0
1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	900,0
1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	184,0
1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	184,0
1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	52,0
1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	11,0
1 12 01030 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в водные объекты	47,0
1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	73,0
1 12 01050 01 0000 120	Плата за иные виды негативного воздействия на окружающую среду	1,0
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	15003,1
1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	14873,1
1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	14873,1
1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	14873,1
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	130,0
1 13 02060 00 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов	118,0
1 13 02064 04 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов	118,0
1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	12,0
1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	12,0
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	4260,0
1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	980,0
1 14 02040 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу.	977,0
1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу.	977,0
1 14 02040 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу.	3,0
1 14 02043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу.	3,0
1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	3280,0

1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	3280,0
1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	3280,0
1 15 00000 00 0000 000	АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	200,0
1 15 02000 00 0000 140	Платежи, взимаемые государственными и муниципальными органами (организациями) за выполнение определенных функций	200,0
1 15 02040 04 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) городских округов за выполнение определенных функций	200,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	2986,0
1 16 03000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	112,0
1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового Кодекса Российской Федерации, а также штрафы, взыскание которых осуществляется на основании ранее действовавшей статьи 117 Налогового кодекса Российской Федерации	103,0
1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом РФ об административных правонарушениях	9,0
1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и(или) расчетов с использованием платежных карт	216,0
1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	3,0
1 16 08010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	3,0
1 16 23000 00 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев	2,0
1 16 23040 04 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов	2,0
1 16 23041 04 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов	2,0
1 16 25000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	42,0
1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	35,0
1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	7,0
1 16 27000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение Федерального закона "О пожарной безопасности"	0,0
1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно - эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	832,0
1 16 30000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения	1,0
1 16 30030 01 0000 140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	1,0
1 16 37000 00 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	100,0
1 16 37030 04 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских округов	100,0
1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотренных статьей 20,25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях городских округов	11,0
1 16 51000 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные Законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов.	129,0
1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные Законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов.	129,0
1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	1538,0
1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба зачисляемые в бюджеты городских округов	1538,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	146552,5
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	146552,5
2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	47746,0
2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	47746,0
2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	47746,0
2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	4174,6
2 02 02074 00 0000 151	Субсидии бюджетам на совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях	2959,6
2 02 02074 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях	2959,6
2 02 02077 00 0000 151	Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	1215,0
2 02 02077 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	1215,0
2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	94631,9
2 02 03024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	94631,9
2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	94631,9
	Итого доходов	
		284181,4

				Приложение №5 к решению Думы городского округа - город Галич Костромской области от _____ 2013г. № _____
РАСПРЕДЕЛЕНИЕ АССИГНОВАНИЙ НА 2014 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ				
Наименование	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (тыс. рублей)
Общегосударственные вопросы	0100			34 604,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 019,7

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		1 019.7
Глава муниципального образования		0020300		1 019.7
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	1 019.7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			1 122.8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		1 122.8
Центральный аппарат		0020400		256.9
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	256.9
Председатель представительного органа муниципального образования		0021100		803.8
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	803.8
Депутаты представительного органа муниципального образования		0021200		62.1
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	62.1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			15 806.8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		15 806.8
Центральный аппарат		0020400		15 806.8
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	15 806.8
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106			3 617.4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		3 617.4
Центральный аппарат		0020400		3 312.8
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	3 312.8
Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители		0022500		304.6
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	304.6
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			718.8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		718.8
Центральный аппарат		0020400		718.8
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	718.8
Резервные фонды	0111			200.0
Резервные фонды		0700000		200.0
Резервные фонды местных администраций		0700500		200.0
Прочие расходы			013	200.0
Другие общегосударственные вопросы	0113			12 119.1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		2 232.2
Центральный аппарат		0020400		2 232.2
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	2 232.2
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью		0900000		1 210.6
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности		0900200		541.5
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	541.5
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области		0901500		669.1
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	669.1
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением		0920000		8 601.9
Выполнение других обязательств государства		0920300		8 601.9
Прочие выплаты по обязательствам государства		0920305		8 601.9
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	793.0
Выполнение обязательств по судебным актам к городскому округу - город Галич Костромской области, осуществляемым в соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса РФ			902	7 808.9
Реализация государственной политики занятости населения		5100000		74.4
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе - город Галич Костромской области		5100700		74.4
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	74.4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			262.5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			262.5
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности		2470000		262.5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		2479900		262.5
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	262.5
Национальная экономика	0400			8 829.9
Топливо-энергетический комплекс	0402			214.2
Вопросы топливно-энергетического комплекса		2480000		214.2
Компенсация выпадающих доходов организациям, снабжающим население твердым топливом, по тарифам, не обеспечивающим издержек		2480900		214.2
Субсидии юридическим лицам			006	214.2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			8 048.7
Дорожное хозяйство		3150000		8 048.7
Поддержка дорожного хозяйства		3150200		8 048.7
Содержание автомобильных дорог общего пользования		3150215		8 048.7
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	8 048.7
Другие вопросы в области национальной экономики	0412			567.0
Реализация государственных функций в области национальной экономики		3400000		567.0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию		3400300		567.0
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	567.0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			18 602.4
Жилищное хозяйство	0501			2 435.9
Поддержка жилищного хозяйства		3600000		900.0
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда		3600200		900.0
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	900.0
Мероприятия в области жилищного хозяйства		3600300		1 535.9
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	1 535.9
Коммунальное хозяйство	0502			3 341.2
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы		1020000		1 215.0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)		1020100		1 215.0

Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований		1020102		1 215,0
Бюджетные инвестиции			003	1 215,0
Поддержка коммунального хозяйства		3610000		2 126,2
Мероприятия в области коммунального хозяйства		3610500		2 126,2
Субсидии юридическим лицам				
Выполнение функций органами местного самоуправления			006	1 626,2
Благоустройство	0503		500	500,0
Реализация государственной политики занятости населения		5100000		18,6
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе - город Галич Костромской области		5100700		18,6
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	18,6
Благоустройство		6000000		7 231,3
Уличное освещение		6000100		3 655,1
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	3 655,1
Озеленение		6000300		900,0
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	900,0
Организация и содержание мет захоронения		6000400		260,0
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	260,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений		6000500		2 416,2
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	2 416,2
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505			5 575,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		5 575,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		0029900		5 575,4
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	5 575,4
Образование	0700			178 979,8
Дошкольное образование	0701			55 116,5
Детские дошкольные учреждения		4200000		55 116,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4209900		55 116,5
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	55 116,5
Общее образование	0702			103 175,7
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние		4210000		76 646,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4219900		76 646,6
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	35 735,4
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	40 911,2
Субсидии бюджетным учреждениям			610	40 911,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)			611	40 911,2
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели			612	0,0
Учреждения по внешкольной работе с детьми		4230000		19 789,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4239900		19 789,8
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	19 789,8
Мероприятия в области образования		4360000		6 739,3
Совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях		4361200		6 739,3
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	2 964,5
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	3 774,8
Субсидии бюджетным учреждениям			610	3 774,8
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели			612	3 774,8
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			2 347,7
Организационно-воспитательная работа с молодежью		4310000		2 185,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4319900		2 185,5
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	2 185,5
Мероприятия по проведению оздоровительной компании детей		4320000		71,4
Организация отдыха детей в каникулярное время за счет средств местных бюджетов		4320700		71,4
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	71,4
Мероприятия в области образования		4360000		35,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи		4360900		35,0
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	35,0
Реализация государственной политики занятости населения		5100000		55,8
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе - город Галич Костромской области		5100700		55,8
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	55,8
Другие вопросы в области образования	0709			18 129,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		3 066,4
Центральный аппарат		0020400		3 066,4
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	3 066,4
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования		4350000		5 588,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4359900		5 588,3
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	2 144,0
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	3 444,3
Субсидии бюджетным учреждениям			610	3 444,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)			611	3 444,3
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели			612	0,0
Мероприятия в области образования		4360000		202,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи		4360900		202,0
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	202,0
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты		4520000		9 273,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4529900		9 273,2
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	9 273,2
Культура и кинематография	0800			10 257,1
Культура	0801			10 257,1
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии		4400000		7 927,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4409900		7 927,3
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	7 927,3
Субсидии бюджетным учреждениям			610	7 927,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)			611	7 927,3
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели			612	0,0
Библиотеки		4420000		2 329,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4429900		2 329,8
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	2 329,8
Здравоохранение	0900			2 567,4
Другие вопросы в области здравоохранения	0909			2 567,4
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части		4700000		2 567,4

Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4709900		2 567.4
Погашение кредиторской задолженности, образовавшейся по состоянию на 01.01.2012 года и переданной от МУЗ "Галичская горбольница"			910	2 567.4
Социальная политика				15 875.7
Пенсионное обеспечение	1000			1 657.3
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	1001	4910000		1 657.3
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих		4910100		1 657.3
Социальные выплаты			005	1 657.3
Социальное обеспечение населения	1003			14 218.4
Социальная помощь		5050000		14 218.4
Оказание других видов социальной помощи		5058600		14 218.4
Дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи на территории городского округа - город Галич Костромской области		5058601		236.8
Социальные выплаты			005	236.8
Меры социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости тепловой энергии на отопление и горячее водоснабжение		5058602		13 981.6
Субсидии юридическим лицам			006	13 981.6
Физическая культура и спорт	1100			14 398.5
Массовый спорт	1102			14 398.5
Центры спортивной подготовки (сборные команды)		4820000		13 643.7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4829900		13 643.7
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	3 537.6
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	10 106.1
Субсидии бюджетным учреждениям			610	10 106.1
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)			611	10 106.1
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели			612	0.0
Реализация государственных функций в области физической культуры и спорта		4870000		730.0
Мероприятия в области спорта и физической культуры		4879700		730.0
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	730.0
Реализация государственной политики занятости населения		5100000		24.8
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе - город Галич Костромской области		5100700		24.8
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями			001	24.8
Обслуживание государственного и муниципального долга	1300			8 294.0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1301			8 294.0
Процентные платежи по долговым обязательствам		0650000		8 294.0
Процентные платежи по муниципальному долгу		0650300		8 294.0
Прочие расходы			013	8 294.0
ИТОГО				292 461.9

Приложение №6
к решению Думы городского округа
- город Галич Костромской области
от _____ 2013 г. № _____

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА - ГОРОД ГАЛИЧ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014 ГОД

Наименование	Ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (тыс. рублей)
Администрация городского округа - город Галич Костромской области	901					51 595.0
Общегосударственные вопросы	901	01				21 279.1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	901	01	02			1 019.7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	901	01	02	0020000		1 019.7
Глава муниципального образования	901	01	02	0020300		1 019.7
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	02	0020300	500	1 019.7
Функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местных администраций	901	01	04			15 806.8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	901	01	04	0020000		15 806.8
Центральный аппарат	901	01	04	0020400		15 806.8
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	04	0020400	500	15 806.8
Резервные фонды	901	01	11			200.0
Резервные фонды	901	01	11	0700000		200.0
Резервные фонды местных администраций	901	01	11	0700500		200.0
Прочие расходы	901	01	11	0700500	013	200.0
Другие общегосударственные вопросы	901	01	13			4 252.6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	901	01	13	0020000		2 232.2
Центральный аппарат	901	01	13	0020400		2 232.2
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	13	0020400	500	2 232.2
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	901	01	13	0900000		1 210.6
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	901	01	13	0900200		541.5
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	13	0900200	500	541.5
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области	901	01	13	0901500		669.1
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	13	0901500	500	669.1
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	901	01	13	0920000		735.4
Выполнение других обязательств государства	901	01	13	0920300		735.4
Прочие выплаты по обязательствам государства	901	01	13	0920305		735.4
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	13	0920305	500	735.4
Реализация государственной политики занятости населения	901	01	13	5100000		74.4
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе - город Галич Костромской области	901	01	13	5100700		74.4
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	13	5100700	500	74.4

Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	901	03				262,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	901	03	09			262,5
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	901	03	09	2470000		262,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	03	09	2479000		262,5
Выполнение функций муниципальными казёнными учреждениями	901	03	09	2479000	001	262,5
Национальная экономика	901	04				8 615,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	901	04	09			8 048,7
Дорожное хозяйство	901	04	09	3150000		8 048,7
Поддержка дорожного хозяйства	901	04	09	3150200		8 048,7
Содержание автомобильных дорог общего пользования	901	04	09	3150215		8 048,7
Выполнение функций муниципальными казёнными учреждениями	901	04	09	3150215	001	8 048,7
Другие вопросы в области национальной экономики	901	04	12			567,0
Реализация государственных функций в области национальной экономики	901	04	12	3400000		567,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	901	04	12	3400300		567,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04	12	3400300	500	567,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	901	05				16 976,2
Жилищное хозяйство	901	05	01			2 435,9
Поддержка жилищного хозяйства	901	05	01	3600000		2 435,9
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	901	05	01	3600200		900,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05	01	3600200	500	900,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	901	05	01	3600300		1 535,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05	01	3600300	500	1 535,9
Коммунальное хозяйство	901	05	02			1 715,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	901	05	02	1020000		1 215,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	901	05	02	1020100		1 215,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	901	05	02	1020102		1 215,0
Бюджетные инвестиции	901	05	02	1020102	003	1 215,0
Поддержка коммунального хозяйства	901	05	02	3610000		500,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	901	05	02	3610500		500,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05	02	3610500	500	500,0
Благоустройство	901	05	03			7 249,9
Реализация государственной политики занятости населения	901	05	03	5100000		18,6
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе - город Галич Костромской области	901	05	03	5100700		18,6
Выполнение функций муниципальными казёнными учреждениями	901	05	03	5100700	001	18,6
Благоустройство	901	05	03	6000000		7 231,3
Уличное освещение	901	05	03	6000100		3 655,1
Выполнение функций муниципальными казёнными учреждениями	901	05	03	6000100	001	3 655,1
Озеленение	901	05	03	6000300		900,0
Выполнение функций муниципальными казёнными учреждениями	901	05	03	6000300	001	900,0
Организация и содержание мест захоронения	901	05	03	6000400		260,0
Выполнение функций муниципальными казёнными учреждениями	901	05	03	6000400	001	260,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	901	05	03	6000500		2 416,2
Выполнение функций муниципальными казёнными учреждениями	901	05	03	6000500	001	2 416,2
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	901	05	05			5 575,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	901	05	05	0020000		5 575,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	05	05	0029900		5 575,4
Выполнение функций муниципальными казёнными учреждениями	901	05	05	0029900	001	5 575,4
Здравоохранение	901	09				2 567,4
Другие вопросы в области здравоохранения	901	09	09			2 567,4
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	901	09	09	4700000		2 567,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	09	09	4709900		2 567,4
Погашение кредиторской задолженности, образовавшейся по состоянию на 01.01.2012 года и переданной от МУЗ "Галичская горбольница"	901	09	09	4709900	910	2 567,4
Социальная политика	901	10				1 894,1
Пенсионное обеспечение	901	10	01			1 657,3
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	901	10	01	4910000		1 657,3
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	901	10	01	4910100		1 657,3
Социальные выплаты	901	10	01	4910100	005	1 657,3
Социальное обеспечение населения	901	10	03			236,8
Социальная помощь	901	10	03	5050000		236,8
Оказание других видов социальной помощи	901	10	03	5058600		236,8
Дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи на территории городского округа - город Галич Костромской области	901	10	03	5058601		236,8
Социальные выплаты	901	10	03	5058601	005	236,8
Контрольно-счетная палата городского округа - город Галич Костромской области	903					724,1
Общегосударственные вопросы	903	01				724,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	903	01	06			724,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	01	06	0020000		724,1
Центральный аппарат	903	01	06	0020400		419,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	06	0020400	500	419,5
Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	903	01	06	0022500		304,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	06	0022500	500	304,6
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа - город Галич Костромской области	904					42 180,3
Образование	904	07				17 524,7
Общее образование	904	07	02			13 818,7
Учреждения по внешкольной работе с детьми	904	07	02	4230000		13 818,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	904	07	02	4239900		13 818,7
Выполнение функций муниципальными казёнными учреждениями	904	07	02	4239900	001	13 818,7
Молодежная политика и оздоровление детей	904	07	07			2 276,3
Организационно-воспитательная работа с молодежью	904	07	07	4310000		2 185,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	904	07	07	4319900		2 185,5
Выполнение функций муниципальными казёнными учреждениями	904	07	07	4319900	001	2 185,5
Мероприятия в области образования	904	07	07	4360000		35,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	904	07	07	4360900		35,0
Выполнение функций муниципальными казёнными учреждениями	904	07	07	4360900	001	35,0

Реализация государственной политики занятости населения	904	07	07	5100000		55.8
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе - город Галич Костромской области	904	07	07	5100700		55.8
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями	904	07	07	5100700	001	55.8
Другие вопросы в области образования	904	07	09			1 429.7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	904	07	09	0020000		1 429.7
Центральный аппарат	904	07	09	0020400		1 429.7
Выполнение функций органами местного самоуправления	904	07	09	0020400	500	1 429.7
Культура, кинематография	904	08				10 257.1
Культура	904	08	01			10 257.1
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	904	08	01	4400000		7 927.3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	904	08	01	4409900		7 927.3
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	4409900	600	7 927.3
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	4409900	610	7 927.3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	904	08	01	4409900	611	7 927.3
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	08	01	4409900	612	0.0
Библиотеки	904	08	01	4420000		2 329.8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	904	08	01	4429900		2 329.8
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями	904	08	01	4429900	001	2 329.8
Физическая культура и спорт	904	11				14 398.5
Массовый спорт	904	11	02			14 398.5
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	904	11	02	4820000		13 643.7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	904	11	02	4829900		13 643.7
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями	904	11	02	4829900	001	3 537.6
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	11	02	4829900	600	10 106.1
Субсидии бюджетным учреждениям	904	11	02	4829900	610	10 106.1
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	904	11	02	4829900	611	10 106.1
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	904	11	02	4829900	612	0.0
Реализация государственных функций в области физической культуры и спорта	904	11	02	4870000		730.0
Мероприятия в области спорта и физической культуры	904	11	02	4879700		730.0
Выполнение функций органами местного самоуправления	904	11	02	4879700	500	730.0
Реализация государственной политики занятости населения	904	11	02	5100000		24.8
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе - город Галич Костромской области	904	11	02	5100700		24.8
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями	904	11	02	5100700	001	24.8
Финансовый отдел администрации городского округа - город Галич Костромской области	905					34 875.8
Общегосударственные вопросы	905	01				10 759.8
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	905	01	06			2 893.3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	905	01	06	0020000		2 893.3
Центральный аппарат	905	01	06	0020400		2 893.3
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	01	06	0020400	500	2 893.3
Другие общегосударственные вопросы	905	01	13			7 866.5
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	905	01	13	0920000		7 866.5
Выполнение других обязательств государства	905	01	13	0920300		7 866.5
Прочие выплаты по обязательствам государства	905	01	13	0920305		7 866.5
Выполнение функций органами местного самоуправления	905	01	13	0920305	500	57.6
Выполнение обязательств по судебным актам к городскому округу - город Галич Костромской области, осуществляемым в соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации	905	01	13	0920305	902	7 808.9
Национальная экономика	905	04				214.2
Топливо-энергетический комплекс	905	04	02			214.2
Вопросы топливо-энергетического комплекса	905	04	02	2480000		214.2
Компенсация выпадающих доходов организациям, снабжающим население твердым топливом, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	905	04	02	2480900		214.2
Субсидии юридическим лицам	905	04	02	2480900	006	214.2
Жилищно-коммунальное хозяйство	905	05				1 626.2
Коммунальное хозяйство	905	05	02			1 626.2
Поддержка коммунального хозяйства	905	05	02	3610000		1 626.2
Мероприятия в области коммунального хозяйства	905	05	02	3610500		1 626.2
Субсидии юридическим лицам	905	05	02	3610500	006	1 626.2
Социальная политика	905	10				13 981.6
Социальное обеспечение населения	905	10	03			13 981.6
Социальная помощь	905	10	03	5050000		13 981.6
Оказание других видов социальной помощи	905	10	03	5058600		13 981.6
Меры социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости тепловой энергии на отопление и горячее водоснабжение	905	10	03	5058602		13 981.6
Субсидии юридическим лицам	905	10	03	5058602	006	13 981.6
Обслуживание государственного и муниципального долга	905	13				8 294.0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	905	13	01			8 294.0
Процентные платежи по долговым обязательствам	905	13	01	0650000		8 294.0
Процентные платежи по муниципальному долгу	905	13	01	0650300		8 294.0
Прочие расходы	905	13	01	0650300	013	8 294.0
Отдел образования администрации городского округа - город Галич Костромской области	906					161 245.1
Образование	906	07				161 245.1
Дошкольное образование	906	07	01			55 116.5
Детские дошкольные учреждения	906	07	01	4200000		55 116.5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	906	07	01	4209900		55 116.5
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями	906	07	01	4209900	001	55 116.5
Общее образование	906	07	02			89 357.0
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	906	07	02	4210000		76 646.6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	906	07	02	4219900		76 646.6

Выполнение функций муниципальными казёнными учреждениями	906	07	02	4219900	001	35 735,4
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	4219900	600	40 911,2
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	4219900	610	40 911,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	906	07	02	4219900	611	40 911,2
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	906	07	02	4219900	612	0,0
Учреждения по внешней работе с детьми	906	07	02	4230000		5 971,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	906	07	02	4239900		5 971,1
Выполнение функций муниципальными казёнными учреждениями	906	07	02	4239900	001	5 971,1
Мероприятия в области образования	906	07	02	4360000		6 739,3
Совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях	906	07	02	4361200		6 739,3
Выполнение функций муниципальными казёнными учреждениями	906	07	02	4361200	001	2 964,5
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	4361200	600	3 774,8
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	4361200	610	3 774,8
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	906	07	02	4361200	612	3 774,8
Молодежная политика и оздоровление детей	906	07	07			71,4
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	906	07	07	4320000		71,4
Организация отдыха детей в каникулярное время за счет средств местных бюджетов	906	07	07	4320700		71,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	07	07	4320700	500	71,4
Другие вопросы в области образования	906	07	09			16 700,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	906	07	09	0020000		1 636,7
Центральный аппарат	906	07	09	0020400		1 636,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	07	09	0020400	500	1 636,7
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования	906	07	09	4350000		5 588,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	906	07	09	4359900		5 588,3
Выполнение функций муниципальными казёнными учреждениями	906	07	09	4359900	001	2 144,0
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	09	4359900	600	3 444,3
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	09	4359900	610	3 444,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	906	07	09	4359900	611	3 444,3
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	906	07	09	4359900	612	0,0
Мероприятия в области образования	906	07	09	4360000		202,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	906	07	09	4360900		202,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	906	07	09	4360900	500	202,0
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	906	07	09	4520000		9 273,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	906	07	09	4529900		9 273,2
Выполнение функций муниципальными казёнными учреждениями	906	07	09	4529900	001	9 273,2
Дума городского округа - город Галич Костромской области	907					1 122,8
Общегосударственные вопросы	907	01				1 122,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	907	01	03			1 122,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	907	01	03	0020000		1 122,8
Центральный аппарат	907	01	03	0020400		256,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	907	01	03	0020400	500	256,9
Председатель представительного органа муниципального образования	907	01	03	0021100		803,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	907	01	03	0021100	500	803,8
Депутаты представительного органа местного самоуправления	907	01	03	0021200		62,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	907	01	03	0021200	500	62,1
Избирательная комиссия городского округа - город Галич Костромской области	908					718,8
Общегосударственные вопросы	908	01				718,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	908	01	07			718,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	908	01	07	0020000		718,8
Центральный аппарат	908	01	07	0020400		718,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	908	01	07	0020400	500	718,8
ИТОГО РАСХОДОВ						292 461,9

Приложение № 7
к решению Думы городского округа
- город Галич Костромской области
от _____ 2013 г. № _____

Программа муниципальных заимствований городского округа – город Галич Костромской области на 2014 год

(тыс. руб.)

Наименование	Сумма
Кредитные соглашения и договоры, заключенные с кредитными организациями от имени городского округа	
Получение кредитов	31563,8
Погашение основной суммы долга	32757,3
	-1193,5
Бюджетные кредиты, полученные от бюджетов других уровней	-23283,3
Получение бюджетного кредита	0,0
Погашение основной суммы задолженности	-23283,3

Источники финансирования дефицита бюджета городского округа – город Галич Костромской области на 2014 год

Код	Наименование	Сумма
000 01 02 000000 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
		31563,8
000 01 02 000000 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
000 01 02 000004 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	32757,3
000 01 02 000000 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	1193,5
000 01 02 000004 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	1193,5
000 01 03 000000 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-23283,3
000 01 03 010000 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-23283,3
000 01 03 010000 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0
000 01 03 010004 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	0,0
000 01 03 010000 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	23283,3
000 01 03 010004 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	23283,3
000 01 05 000000 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0
000 01 05 000000 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-316938,7
000 01 05 020000 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-316938,7
000 01 05 020100 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-316938,7
000 01 05 020104 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	-316938,7
000 01 05 000000 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	316938,7
000 01 05 020000 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	316938,7
000 01 05 020100 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	316938,7
000 01 05 020104 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	316938,7
Итого источников финансирования дефицита		8280,5

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-16-48, 2-13-91
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru
Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты
компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской
области
Объем: 19 листов формата А4. Подписано в печать: 22.11.2013 г. Тираж: 17 экз.

Учредители:
Дума городского округа - город Галич
Костромской области.
Администрация городского округа - город
Галич Костромской области
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А
Телефон: (49437) 2-16-48, 2-24-86, 2-13-91

Ответственный за
выпуск:
Румянцев Н.И.

