



# ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№ 87(714)

18 ноября  
2016 года

Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области  
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

Сегодня в номере:

Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области:

-от 10 ноября 2016 года № 845 "О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 13.11.2015 года № 777 «Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа - город Галич Костромской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа - город Галич Костромской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»;

- Протокол №1- 2 шт.

- Извещение о проведении торгов.

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области  
от 10 ноября 2016 года № 845**

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 13.11.2015 года № 777 «Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа - город Галич Костромской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа - город Галич Костромской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»**

В целях приведения нормативного правового акта администрации городского округа – город Галич Костромской области в соответствии с Законом Костромской области от 16 июля 2016 года № 557-5-ЗКО «Об экспертизе муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и оценке регулирующего воздействия проектов таких актов»,

постановляю:

1. Внести в постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 13 ноября 2015 года № 777 «Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа - город Галич Костромской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа - город Галич Костромской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» следующие изменения:

1) В Порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа - город Галич Костромской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности - Приложение №1 к постановлению:

1.1. в статье 1:

1.1.1. в пункте 1 после слов «(далее - проект МНПА)» дополнить словами

«устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности»;

1.1.2. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Процедуре оценке регулирующего воздействия подлежат проекты правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные МНПА обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Думы городского округа город Галич Костромской области, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы ;

2) проектов нормативных правовых актов Думы городского округа город Галич Костромской области, регулирующих бюджетные правоотношения.»;

1.1.3. пункт 4 признать утратившим силу;

1.2. в подпункте 1 пункта 1 статьи 3 слова «пунктом 4» заменить словами «пунктом 3»;

1.3. пункт 2 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«2. Публичные консультации проводятся разработчиком в форме сбора мнений (предложений, замечаний) некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - участники публичных консультаций), по проекту МНПА в целях учета их интересов посредством направления участниками публичных консультаций своих мнений (предложений, замечаний) в адрес разработчика.»;

1.4. Приложение № 1 к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа - город Галич Костромской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности «Форма контрольного листа определения необходимости проведения оценки регулирующего

воздействия проекта муниципального нормативного правового акта» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.5. Приложение № 1 к постановлению дополнить статьей 7:

«Статья 7. Порядок разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта МНПА

7.1. Разработчик, в случае получения отрицательного экспертного заключения и несогласия с изложенными в нем выводами, вправе в течение 10 рабочих дней с даты получения заключения представить в уполномоченный орган свои возражения в письменном виде.

7.2. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней после получения возражений на отрицательное экспертное заключение об оценке (отдельные положения отрицательного экспертного заключения об оценке) рассматривает их и в письменной форме уведомляет разработчика о согласии/несогласии с возражениями на отрицательное экспертное заключение об оценке (отдельные положения отрицательного экспертного заключения об оценке).

7.3. В случае несогласия с возражениями разработчика на отрицательное экспертное заключение об оценке (отдельные положения отрицательного экспертного заключения об оценке) уполномоченный орган в пределах установленного п.7.2. настоящего Порядка срока оформляет таблицу разногласий к экспертному заключению об оценке по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку и направляет ее разработчику.

7.4. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения ОРВ, в случае несогласия уполномоченного органа с представленными возражениями разработчика и не достижения договоренности по представленным возражениям, осуществляется на совещании у главы администрации городского округа - город Галич либо уполномоченным им лицом с участием заинтересованных лиц, где принимается окончательное решение. Указанное совещание организует и проводит разработчик в срок не позднее 15 рабочих дней после получения уведомления уполномоченного органа о несогласии с возражениями на отрицательное экспертное заключение об оценке (отдельные положения отрицательного экспертного заключения об оценке).

7.5. В целях организации совещания разработчик уведомляет главу администрации городского округа - город Галич либо уполномоченное им лицо о наличии разногласий по результатам проведения ОРВ и о необходимости разрешения указанных разногласий с предложением списка заинтересованных лиц, с целью поиска оптимального решения.

7.6. Глава администрации городского округа - город Галич либо уполномоченное им лицо определяет время и место проведения совещания, а также утверждает список заинтересованных лиц, приглашаемых для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия.

7.7. Разработчик извещает всех заинтересованных лиц по списку о дате, времени и месте проведения совещания не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

7.8. В случае необходимости разработчик привлекает независимых экспертов для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия, с обязательным присутствием их на совещании.

7.9. Председательствует на совещании глава администрации городского округа - город Галич либо уполномоченное им лицо.

7.10. Принимаемые на совещании решения оформляются протоколом. Протокол должен быть составлен не позднее 3 рабочих дней с даты проведения совещания.

7.11. Протокол направляется всем участникам совещания и главе городского округа - город Галич либо уполномоченному им лицу.

7.12. Решение, принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным для разработчика и уполномоченного органов и подлежит исполнению в срок, указанный в протоколе.»;

1.6. Приложение № 1 к постановлению дополнить приложением № 8 к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа - город Галич Костромской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

2) В Порядке проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа - город Галич Костромской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности - приложение № 2 к Постановлению:

2.1. статью 1 дополнить частью 6 следующего содержания:  
«6. В целях привлечения широкого круга представителей предпринимательского сообщества, экспертных организаций уполномоченный орган заключает соглашения о взаимодействии при проведении экспертизы правовых актов с некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, экспертными организациями.»;

2.2. в статье 2:  
2.2.1. в пункте 2 слова: «ассоциаций и союзов» заменить словами: «действующих на территории городского округа город Галич некоммерческих организаций, выражающих интересы»;

2.2.2. в пункте 6 слова «3 (трех) дней» заменить словами «одного рабочего дня»;

2.2.3. в пункте 7 после слов «уполномоченный орган» добавить слова «в течение семи рабочих дней»;

2.2.4. в пункте 10 слова «объединений предпринимателей, являющихся некоммерческими организациями» заменить словами «некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности»;

2.3. в части 1 статьи 3 слова «объединений предпринимателей, являющихся некоммерческими организациями» заменить словами «некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности»;

2.4. Приложение № 2 к постановлению дополнить статьей 6:  
«Статья 6. Порядок разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы МНПА  
6.1. Разработчик, в случае получения отрицательного экспертного заключения и несогласия с изложенными в нем выводами, вправе в течение 10 рабочих дней с даты получения заключения представить в уполномоченный орган свои возражения в письменном виде.  
6.2. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней после получения возражений на отрицательное экспертное заключение об экспертизе (отдельные положения отрицательного экспертного заключения об экспертизе) рассматривает их и в письменной форме уведомляет разработчика о согласии/ несогласии с возражениями на отрицательное экспертное заключение об экспертизе (отдельные положения отрицательного экспертного заключения об экспертизе).  
6.3. В случае несогласия с возражениями разработчика на отрицательное экспертное заключение об экспертизе (отдельные положения отрицательного

экспертного заключения об экспертизе) уполномоченный орган в пределах установленного п.6.2. настоящего Порядка срока оформляет таблицу разногласий к экспертному заключению об оценке по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и направляет ее разработчику.  
6.4. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения ОРВ, в случае несогласия уполномоченного органа с представленными возражениями разработчика и не достижения договоренности по представленным возражениям, осуществляется на совещании у главы администрации городского округа - город Галич либо уполномоченным им лицом с участием заинтересованных лиц, где принимается окончательное решение. Указанное совещание организует и проводит разработчик в срок не позднее 15 рабочих дней после получения уведомления уполномоченного органа о несогласии с возражениями на отрицательное экспертное заключение об экспертизе (отдельные положения отрицательного экспертного заключения об экспертизе).  
6.5. В целях организации совещания разработчик уведомляет главу администрации городского округа - город Галич либо уполномоченное им лицо о наличии разногласий по результатам проведения экспертизы МНПА и о необходимости разрешения указанных разногласий с предложением списка заинтересованных лиц, с целью поиска оптимального решения.  
6.6. Глава администрации городского округа - город Галич либо уполномоченное им лицо определяет время и место проведения совещания, а также утверждает список заинтересованных лиц, приглашаемых для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы МНПА.  
6.7. Разработчик извещает всех заинтересованных лиц по списку о дате, времени и месте проведения совещания не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.  
6.8. В случае необходимости разработчик привлекает независимых экспертов для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы МНПА, с обязательным присутствием их на совещании.  
6.9. Председательствует на совещании глава администрации городского округа - город Галич либо уполномоченное им лицо.  
6.10. Принимаемые на совещании решения оформляются протоколом. Протокол должен быть составлен не позднее 3 рабочих дней с даты проведения совещания.  
6.11. Протокол направляется всем участникам совещания и главе городского округа - город Галич либо уполномоченному им лицу.  
6.12. Решение, принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным для разработчика и уполномоченного органов и подлежит исполнению в срок, указанный в протоколе.»;

2.5. Приложение № 2 к постановлению дополнить приложением № 4 к Порядку проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа - город Галич Костромской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы городского округа –  
город Галич Костромской области

С.А. Туманов

Приложение № 1  
к постановлению администрации городского округа -  
город Галич Костромской области  
от «10» ноября 2016 г. № 845

Приложение №1  
к Порядку проведения оценки регулирующего  
воздействия проектов муниципальных нормативных  
правовых актов городского округа - город Галич  
Костромской области, затрагивающих вопросы  
осуществления предпринимательской и инвестиционной  
деятельности

КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ

определения необходимости проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта \_\_\_\_\_

(наименование вида акта и его заголовка)

№ п/п	Вопрос Предполагает ли проект муниципального нормативного правового акта:	Ответ да/нет
1.	регулирование общественных отношений, связанных с установлением новых или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности	
2.	регулирование общественных отношений, связанных установлением, изменением или отменой ранее установленной ответственности за нарушение муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	

Требуется проведение оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта:

да/нет

(ненужное зачеркнуть)

(Ф.И.О. руководителя разработчика)

(Подпись руководителя разработчика)

Дата \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к постановлению администрации городского округа -  
город Галич Костромской области  
от «10» ноября 2016 г. № 845

Приложение № 8  
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия  
проектов муниципальных нормативных правовых актов  
городского округа - город Галич Костромской области,  
затрагивающих вопросы осуществления  
предпринимательской и инвестиционной деятельности

ТАБЛИЦА  
разногласий к проекту муниципального нормативного правового акта  
муниципального образования городского округа - город Галич Костромской области

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта муниципального образования городского округа - город Галич Костромской области)

По результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта муниципального образования городского округа - город Галич Костромской области, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (заключения по результатам проведения оценки регулирующего воздействия от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

№ п/п	Замечания и предложения Уполномоченного органа, высказанные по результатам проведения оценки регулирующего воздействия	Обоснования несогласия с замечаниями и предложениями Уполномоченного органа, высказанные разработчиком проекта акта	Мотивированные обоснования несогласия с возражениями разработчика проекта акта, высказанные Уполномоченным органом
1	2	3	4

(Уполномоченный орган) (ФИО) (Подпись)

Дата \_\_\_\_\_.»;

Приложение № 3  
к постановлению администрации городского округа -  
город Галич Костромской области  
от «10» ноября 2016 г. № 845

Приложение № 4  
к Порядку проведения экспертизы муниципальных  
нормативных правовых актов городского округа - город  
Галич Костромской области, затрагивающих вопросы  
осуществления предпринимательской и инвестиционной  
деятельности

ТАБЛИЦА  
разногласий к муниципальному нормативному правовому акту  
муниципального образования городского округа - город Галич Костромской области

(наименование муниципального нормативного правового акта муниципального образования городского округа - город Галич Костромской области)

По результатам проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта муниципального образования городского округа - город Галич Костромской области, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (заключения по результатам проведения экспертизы от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

№ п/п	Замечания и предложения Уполномоченного органа, высказанные по результатам проведения экспертизы МНПА	Обоснования несогласия с замечаниями и предложениями Уполномоченного органа, высказанные разработчиком МНПА	Мотивированные обоснования несогласия с возражениями разработчика МНПА, высказанные Уполномоченным органом
1	2	3	4

(Уполномоченный орган) (ФИО) (Подпись)

Дата \_\_\_\_\_

#### ПРОТОКОЛ № 1

#### РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

на право заключения договора аренды муниципального имущества на нежилые помещения, указанные на поэтажном плане здания под номерами № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6, № 7, общей площадью 105,4 кв.м., в здании, расположенном по адресу: Костромская область, г. Галич, ул. Свободы, д. 28

Городской округ - г. Галич

18 ноября 2016 года

Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе:

Рассмотрения заявок на участие в аукционе по адресу: Костромская область, г. Галич, площадь Революции 23а, кабинет № 47.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе началось: 18 ноября 2016 года в 10.30 часов по

московскому времени.

Присутствуют:

Председатель комиссии:	<b>Аксенов Е.В.</b> - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области.
Заместитель председателя комиссии:	<b>Тихомирова Е.А.</b> - начальник отдела по управлению земельными ресурсами комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области.
Секретарь комиссии:	<b>Шахова Ю.С.</b> - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа-город Галич Костромской области;
Члены комиссии:	<b>Бойцова Л.В.</b> - заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области; <b>Тирвахов С.С.</b> – начальник юридического отдела администрации городского округа – город Галич Костромской области; <b>Виноградова М.Б.</b> – заместитель начальника юридического отдела администрации городского округа – город Галич Костромской области; <b>Костылев В.Д.</b> – начальник отдела капитального строительства муниципального учреждения «Служба Заказчика».

Кворум имеется, комиссия правомочна.

#### Повестка дня:

Рассмотрение заявок открытого аукциона на предмет их комплектности и соответствия требованиям документации об аукционе, соответствия заявителей установленным требованиям, принятие решения о допуске заявителей к участию в аукционе и признание их участниками аукциона.

Повестка дня утверждена единогласно.

Председатель комиссии проинформировал, что по состоянию на 10.30 часов по московскому времени «18» ноября 2016 года, на участие в открытом аукционе не подано ни одной заявки.

Единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области, **решила:**

1. Признать аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества на нежилые помещения, указанные на поэтажном плане здания под номерами № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6, № 7, общей площадью 105,4 кв.м., в здании, расположенном по адресу: Костромская область, г. Галич, ул. Свободы, д. 28, несостоявшимся, в связи с тем, что не подано ни одной заявки, в соответствии с п. 133 главы XIX «Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества», утвержденных приказом ФАС РФ от 10.02.2010 года № 67 (далее – Правила).

2. Настоящий протокол разместить на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, а также опубликовать в официальном информационном бюллетене «Городской вестник».

Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии :

Председатель комиссии:	_____ Аксенов Е.В.
Заместитель председателя комиссии:	_____ Тихомирова Е.А.
Секретарь комиссии:	_____ Шахова Ю.С.
Члены комиссии:	_____ Бойцова Л.В.
	_____ Тирвахов С.С.
	_____ Виноградова М.Б.
	_____ Костылев В.Д.

#### ПРОТОКОЛ № 1

РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ  
на право заключения договора аренды муниципального имущества,  
представленного в Извещении о проведении открытого аукциона  
от 28.10.2016 года, опубликованного на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

(Извещение о проведении торгов №281016/0105546/02 от 28.10.2016 года)

Городской округ - г. Галич

18 ноября 2016 года

Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе:

Рассмотрения заявок на участие в аукционе по адресу: Костромская область, г. Галич, площадь Революции 23а, кабинет № 47.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе началось: 18 ноября 2016 года в 09.00 часов по

московскому времени.

Присутствуют:

Председатель комиссии:	<b>Аксенов Е.В.</b> - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области.
Заместитель председателя комиссии:	<b>Тихомирова Е.А.</b> - начальник отдела по управлению земельными ресурсами комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области.
Секретарь комиссии:	<b>Шахова Ю.С.</b> - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа-город Галич Костромской области;
Члены комиссии:	<b>Бойцова Л.В.</b> - заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области; <b>Тирвахов С.С.</b> – начальник юридического отдела администрации городского округа – город Галич Костромской области; <b>Виноградова М.Б.</b> – заместитель начальника юридического отдела администрации городского округа – город Галич Костромской области; <b>Костылев В.Д.</b> – начальник отдела капитального строительства муниципального учреждения «Служба Заказчика».

Кворум имеется, комиссия правомочна.

#### Повестка дня:

Рассмотрение заявок открытого аукциона на предмет их комплектности и соответствия требованиям документации об аукционе, соответствия заявителей установленным требованиям, принятие решения о допуске заявителей к участию в аукционе и признание их участниками аукциона.

Повестка дня утверждена единогласно.

Председатель комиссии проинформировал, что по состоянию на 09.00 часов по московскому времени «18» ноября 2016 года, на участие в открытом аукционе подана одна заявка:

№ п/п	Сведения о заявителях аукциона:	Дата подачи заявки	№ заявки	Время подачи заявки
1	Общество с ограниченной ответственностью «Тепло-энергетическая компания», 157201 Костромская область, г. Галич, ул. Свободы, д. 28, ИНН 4403006429	17.11.2016	№1	16:05:00

Единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области приступила к изучению материалов и документов заявителя аукциона на предмет их комплектности и соответствия требованиям документации об аукционе п. 120-122 «Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества», утвержденных приказом ФАС РФ от 10.02.2010 года № 67 (далее – Правила), а также соответствия заявителей требованиям, установленным п. 18 Правил.

Единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области, рассмотрев документы, представленные на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества, представленного в Извещении о проведении открытого аукциона от 28.10.2016 года, опубликованного на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (Извещение о проведении торгов №281016/0105546/02 от 28.10.2016 года), ООО «Тепло-энергетическая компания», решила, что заявитель аукциона и документы полностью соответствуют документации об аукционе данного открытого аукциона и требованиям, установленным п. 18 Правил.

Единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области, **решила:**

1. **Допустить** ООО «Тепло-энергетическая компания» на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества, представленного в Извещении о проведении открытого аукциона от 28.10.2016 года, опубликованного на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (Извещение о проведении торгов №281016/0105546/02 от 28.10.2016 года), и **признать** данного заявителя участником аукциона, в соответствии с главами III; IV и п. 133 главы XIX Правил.

Сведения о решении каждого члена единой комиссии о допуске ООО «Тепло-энергетическая компания» к участию в открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества, представленного в Извещении о проведении открытого аукциона от 28.10.2016 года, опубликованного на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (Извещение о проведении торгов №281016/0105546/02 от 28.10.2016 года), и признании данного заявителя участником аукциона:

Решение о допуске и признании заявителя участником аукциона:

Председатель комиссии:	_____ Аксенов Е.В.
Заместитель председателя комиссии:	_____ Тихомирова Е.А.
Секретарь комиссии:	_____ Шахова Ю.С.
Члены комиссии:	_____ Бойцова Л.В.
	_____ Тирвахов С.С.
	_____ Виноградова М.Б.
	_____ Костылев В.Д.

2. Признать открытый аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества, представленного в Извещении о проведении открытого аукциона от 28.10.2016 года, опубликованного на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (Извещение о проведении торгов №281016/0105546/02 от 28.10.2016 года), **несостоявшимся**, в связи с признанием одного заявителя участником аукциона, в соответствии с п. 135 главы XIX Правил.

3. **Заключить** договор аренды с единственным участником аукциона с ООО «Тепло-энергетическая компания» в форме, предусмотренной документацией об аукционе, установив арендную плату в размере начальной (минимальной) цены договора — арендной платы в месяц 11830 руб. 58 коп. (Одиннадцать тысяч восемьсот тридцать рублей 58 коп.), кроме того НДС, в соответствии с пунктами 92-100 главы XIV и пунктом 151 главы XXII Правил и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

4. Настоящий протокол разместить на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, а также опубликовать в официальном информационном бюллетене «Городской вестник».

5. Направить ООО «Тепло-энергетическая компания» уведомление о принятых решениях не позднее дня, следующего за днем подписания настоящего протокола.

Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами комиссии :

Председатель комиссии:	_____ Аксенов Е.В.
Заместитель председателя комиссии:	_____ Тихомирова Е.А.
Секретарь комиссии:	_____ Шахова Ю.С.
Члены комиссии:	_____ Бойцова Л.В.
	_____ Тирвахов С.С.
	_____ Виноградова М.Б.
	_____ Костылев В.Д.

### Извещение о проведении аукциона

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области объявляет о проведении **23 декабря 2016 года в 10 часов 30 минут** по московскому времени по адресу: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А( кабинет № 47 Администрации городского округа - город Галич Костромской области), аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Свободы

1. **Организатор аукциона:** Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской.

**Адрес организатора аукциона:** Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А., тел. (49437) 2-10-61, 2-10-20, официальный сайт [www.admgalich.ru](http://www.admgalich.ru)

2. Аукцион проводится в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ.

**Наименование органа, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения:** решение администрации городского округа — город Галич Костромской области от **17 ноября 2016 года № 567-р** «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Свободы».

3. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Свободы, государственная собственность на которые не разграничена является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

4. **Характеристика предмета аукциона:**

**Дата проведения аукциона** — 23 декабря 2016 года

**Время проведения аукциона** - 10:30 часов.

**Место проведения аукциона** - кабинет № 47 Администрации городского округа - город Галич Костромской области. Юридический адрес: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.

**Предмет аукциона** — размер ежегодной арендной платы за земельный участок площадью 60 кв.м. с кадастровым номером 44:26:051301:128, местоположение

установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Свободы. **Разрешенное использование земельного участка** — парковки перед объектами обслуживающих и коммерческих видов деятельности (основной вид разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения).

**Категория земель** - земли населенных пунктов.

**Сведения о границах земельного участка:** границы земельного участка определяются в соответствии с кадастровым паспортом земельного участка.

**Сведения об обременениях** - обременений нет

**Сведения об ограничениях** — земельный участок расположен в следующем историко-культурном окружении: - историческое поселение г. Галич (приказ Минкультуры РФ №418, Миррегиона РФ №339 от 29.07.2010 «Об утверждении перечня исторических поселений»); Историко-культурная заповедная территория г. Галич ( в соответствии с проектом зон охраны памятников истории и культуры города Галича, утвержденным постановлением главы администрации Костромской области №650 от 08.12.1995г.); Зона охраны памятников ( в соответствии со схемой границ территории объектов культурного наследия генерального плана города Галича); Территория объектов археологического наследия «Участок культурного слоя посада города, Никольской Троицкой, Ямской слобод», XV-XIX вв. (принят под гос. охрану постановлением администрации Костромской области от 09.04.2007 г. №66-а, зарегистрирован в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на основании приказа Минкультуры России от 27.11.2015г. №21451-р за номером 441540361340006). Следовательно, земельный участок необходимо эксплуатировать в установленном виде разрешенного использования с учетом его площади и конфигурации. **В историко-культурном окружении проектирование и строительство объектов капитального строительства на данном участке не предоставляется возможным.**

- **сведения о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключения:**

• технические условия электроснабжения и информация о плате за технологическое присоединение филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» от 24.10.2016 года № 7/6714/9 Возможность технологического присоединения назначения максимальной мощности в объеме 15 кВт, III категории надежности электроснабжения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» имеется. Для осуществления технологического присоединения собственнику объекта (земельного участка) необходимо подать заявку на технологическое присоединение, заключить и исполнить договор в соответствии с «Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными постановлением правительства РФ от 27.12.2004 года №861;

Размер платы за технологическое присоединение будет определяться в соответствии с решением Департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 28 декабря 2015 года №15/636 «Об утверждении стандартизированных тарифных ставок, ставок за единицу максимальной мощности и формулы платы за технологическое присоединение для определения размера платы за технологическое присоединение к распределительным электрическим сетям публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра» на территории Костромской области на 2016» на дату подачи заявки об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго».

- срок аренды земельного участка – 10 лет;

- начальный размер платы ежегодной арендной платы: 3 000 (Три тысячи) рублей;

- шаг аукциона: 90 (Девяносто) рублей

- задаток за участие в аукционе: 600 (Шестьсот) рублей.

**5. Критерий определения победителя аукциона:** наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

**6. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона** в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение трех дней со дня принятия данного решения. В течение трех дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона организатор аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

**7. Срок приема заявок на участие в аукционе: с 21 ноября 2016 года по 21 декабря 2016 года.**

**Заявка с прилагаемыми к ним документами принимается по адресу:** Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А, кабинет № 4 с 08:00 часов до 17:00 часов, перерыв на обед с 12:00 часов до 13:00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье.

**Порядок приема заявок на участие в аукционе:**

Для участия в аукционе претендент представляет «Организатору аукциона» (лично или через своего представителя) в установленный срок заявку по установленной форме с прилагаемыми к ней документами и указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка. Заявка составляется в 2(двух) экземплярах, один- остается у «Организатора аукциона», другой- у претендента.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

**К заявке прилагаются:**

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

**8. Порядок и срок отзыва заявок.**

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

**9. Порядок внесения и возврата задатков:**

**Задаток вносится до подачи заявки по следующим реквизитам:** УФК по Костромской области (Комитет УМИ и ЗР администрации города Галича лицевой счет 05413009400), ИНН 4403003160, КПП 440301001, БИК 043469001, ОКТМО 34708000, расчетный счет № 40302810534693000126 Банк Отделение Кострома г. Кострома. Задаток должен поступить на указанный счет не позднее **17 часов 00 минут 21 декабря 2016 года**. В платежном поручении должно быть указано местоположение земельного участка.

Задаток засчитываются в оплату ежегодной арендной платы за земельный участок в случаях, если:

- задаток внесен лицом, признанным победителем аукциона,

- задаток внесен лицом, признанным единственным участником аукциона, с которым договор аренды заключается в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации,

- задаток внесен лицом, признанным участником аукциона, и данное лицо является единственным принявшим участие в аукционе участником, с которым договор аренды заключается в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договоры аренды земельных участков вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Организатор аукциона обязан вернуть внесенный претендентом задаток:

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе в случае, если претендент не допущен к участию в аукционе;

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем;

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе до признания его участником аукциона.

**10. Порядок определения участников аукциона:**

В день определения участников аукциона, «Организатор аукциона» рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов «Организатор аукциона» принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

**Дата, время и место определения участников аукциона, подписания протокола приема заявок — 22 декабря 2016 года в 13:40 часов** в кабинете № 47 Администрации городского округа — город Галич Костромской области. Адрес места нахождения: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.

**11. Порядок проведения аукциона и определения победителя.**

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) **23 декабря 2016 года с 10 часов 30 минут** по московскому времени в месте нахождения организатора аукциона (кабинет 47). В аукционе могут участвовать только претенденты,

признанные участниками аукциона.

Аукцион ведет аукционист.

Организатор аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей).

При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные билеты (далее — билеты);

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукцион ведет аукционист;

2) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования земельного участка, его основных характеристик и начального размера ежегодной арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

3) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы и каждого очередного размера ежегодной арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером ежегодной арендной платы;

4) каждый последующий размер ежегодной арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера ежегодной арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера ежегодной арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы в соответствии с «шагом аукциона»;

5) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной арендной платы, аукционист повторяет этот размер ежегодной арендной платы 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

6) по завершении аукциона аукционист объявляет о праве на заключения договора аренды земельного участка, называет размер ежегодной арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

## 12. Порядок заключения договора аренды земельного участка (Приложение 2).

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области, Комитет предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

## 13. Аукцион признается не состоявшимся в случаях, если:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя,

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе,

- в аукционе участвовал только один участник,

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона,

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

14. Осмотр земельного участка осуществляется заявителями в течение срока приема заявок по желанию заявителя с представителем «Организатора аукциона», для чего необходимо предварительно обратиться к «Организатору аукциона» по тел. (49437) 2-10-61, либо самостоятельно по месту нахождения участка.

Подробно с кадастровым паспортом земельного участка, техническими условиями и информацией о плате за подключение можно ознакомиться по месту приема заявок в течение срока приема заявок.

## Приложение №1

Комитет по управлению муниципальным имуществом  
и земельными ресурсами администрации  
городского округа — город Галич

(наименование ОМС)

от \_\_\_\_\_

(наименование или Ф.И.О. заявителя)

адрес: \_\_\_\_\_,

телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_,

эл. почта: \_\_\_\_\_

## Заявка на участие в аукционе

Заявитель \_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, подающего заявку, \_\_\_\_\_)

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные подающего заявку)

в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(наименование документа)

Ознакомившись с информацией о проведении аукциона, опубликованной в \_\_\_\_\_

(наименование средства массовой информации)

№ \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. просит допустить к участию в аукционе по продаже \_\_\_\_\_

(наименование и описание объекта аукциона)

Согласен(ны) участвовать в аукционе в соответствии с порядком проведения аукциона, установленного Земельным кодексом Российской Федерации.

Обязуюсь(ся) в случае признания победителем аукциона заключить договор \_\_\_\_\_ земельного участка не позднее 30 дней со дня направления проекта договора и в течение 5 дней со дня подписания проекта договора оплатить цену за земельный участок, установленную по результатам аукциона \_\_\_\_\_

С проектом договора \_\_\_\_\_ ознакомлен(ны).

К заявке прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для возврата задатка \_\_\_\_\_

Информировать меня о ходе рассмотрения заявки прошу : \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П. (Ф.И.О)

Отметка о принятии заявки: час. \_\_\_\_ мин. \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись уполномоченного лица)

М.П.

Заявка составлена в 2-х экземплярах, один из которых остается в администрации, другой - у заявителя.

Отметка в случае отказа заявителю в принятии документов \_\_\_\_\_

(указываются основания для отказа)

Документы возвращены " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ мин.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О)Подпись уполномоченного лица \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О)

Приложение № 2

**ДОГОВОР №****аренды земельного участка**

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области, именуемый в дальнейшем "Арендодатель", юридический адрес: Россия, Костромская область, Галичский район, город Галич, Революции площадь, дом 23а в лице председателя комитета \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава городского округа – город Галич Костромской области, положения о комитете по УМИИЗР городского округа – город Галич Костромской области, с одной стороны и Арендатор с другой стороны, на основании, протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков от \_\_\_\_ месяца \_\_\_\_ года № \_\_\_\_ года заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м., расположенный по адресу: Костромская область, город Галич, улица \_\_\_\_\_ (далее Участок), для использования в целях: \_\_\_\_\_ в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель – земли населенных пунктов.

1.3. Обременения: нет

1.4. На Участке имеется строение : нет

1.5. Передача Участка оформляется передаточным актом (Приложение № 2) который является неотъемлемой частью Договора.

**2. Срок Договора**

2.1. Настоящий Договор заключен сроком с \_\_\_\_ месяца \_\_\_\_ года до \_\_\_\_ месяца \_\_\_\_ года.

2.2. Договор, заключенный на 1 (один) год и более, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии по Костромской области .

2.3. Договор, заключенный на срок менее чем 1 (один) год, не подлежит государственной регистрации и вступает в силу со дня его подписания.

**3. Размер и условия внесения арендной платы**

3.1. Сумма арендной платы на момент заключения Договора определяется согласно Отчету № \_\_\_\_ об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м., расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, по состоянию на \_\_\_\_ года (далее Отчет). В соответствии с Отчетом рыночная стоимость величины арендной платы в год без НДС составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

На основании протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков от \_\_\_\_ месяца \_\_\_\_ года № \_\_\_\_ года годовой размер арендной платы земельного участка составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

Арендная плата за использование земельного участка в квартал составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

3.2. Арендная плата по Договору вносится Арендатором ежеквартально равными долями до 1-го числа первого месяца квартала следующего за текущим путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам - наименование получателя платежа: \_\_\_\_\_ (банковские реквизиты получателя могут быть изменены).

3.3. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчёта 1/300 действующей в это время ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от размера не внесённой арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени начисляются со дня образования задолженности по арендной плате.

При внесении арендной платы Арендатор в платежном поручении указывает номер договора аренды и период, за который производится оплата.

Сумма произведенного платежа, недостаточная для исполнения денежного обязательства полностью, погашается в соответствии со ст.319 ГК РФ.

**4. Права и обязанности Арендатора****4.1. Арендатор имеет право:**

4.1.1. Использовать участок на условиях, установленных Договором.

4.1.2. При аренде земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на срок более чем пять лет, в пределах срока договора аренды земельного участка передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу без согласия арендодателя при условии его уведомления.

4.1.3. При досрочном расторжении, договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.» изложить словами «При досрочном расторжении, договор с третьим лицом прекращает свое действие.

**4.2. Арендатор обязан:**

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия договора;

4.2.2. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию и выполнять все предписания указанных должностных лиц;



- 4.2.3. Использовать Участок только в соответствии с пунктом 1.1., 1.2. настоящего договора;
- 4.2.4. Своевременно вносить арендную плату в размере и в порядке, установленном настоящим договором;
- 4.2.5. В течение одного месяца после подписания Договора Сторонами обеспечить государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области Договора.;
- 4.2.6. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством;
- 4.2.7. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил;
- 4.2.8. Соблюдать санитарные, противопожарные нормы и требования, а так же действующие правила, благоустройства и санитарного содержания.
- 4.2.9. Обеспечить беспрепятственный доступ на Участок соответствующим службам для эксплуатации, ремонта и обслуживания линий коммуникаций.
- 4.2.10. В случае перехода права собственности на здание, строение, сооружение или их части, расположенных на Участке, в разумный срок письменно уведомить Арендодателя о новом собственнике;
- 4.2.11. По окончании срока договора или его досрочном прекращении по любым из оснований передать Участок в надлежащем состоянии по передаточному акту в течение трех дней. В случае, если Участок не передан в установленный срок, вносить арендную плату за все время просрочки. Договор считается расторгнутым со дня подписания акта приема-передачи;
- 4.2.12. При расторжении и прекращении Договора Арендатор обязан погасить имеющуюся задолженность по арендной плате и пени за просрочку платежа;
- 4.2.13. В 10-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об изменении наименования, юридического адреса (места жительства) или ликвидации деятельности предприятия, учреждения или организации.
- 4.2.14. За 10 дней до предстоящей продажи или иного отчуждения недвижимого имущества уведомить об этом Арендодателя.

## 5. Права и обязанность Арендодателя

### 5.1. Арендодатель имеет право:

- 5.1.1. Досрочно расторгать Договор в случаях, установленных пунктом 7.2. Договора.
- 5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.
- 5.1.3. На односторонний отказ от исполнения Договора в любое время в случае возобновления действия Договора на тех же условиях на неопределенный срок, предупредив об этом Арендатора за один месяц и в иных случаях, установленных законом или Договором.
- 5.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

### 5.2. Арендодатель обязан:

- 5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора;
- 5.2.2. Передать Участок Арендатору в состоянии, соответствующем условиям договора по акту приема-передачи;
- 5.2.3. В случае изменении наименования юридического лица, юридического или почтового адреса, банковских реквизитов письменно в десятидневный срок со дня изменения уведомить Арендатора о произведенных изменениях;
- 5.2.4. По окончании срока договора или его досрочном прекращении по любым из оснований принять Участок по передаточному акту в течение трех дней в соответствии с действующим законодательством;
- 5.2.5. Исполнять иные обязанности предусмотренные гражданским, земельным и иным законодательством.

## 6. Ответственность сторон

- 6.1. Ответственность за состояние Участка наступает у Арендатора с момента подписания Сторонами акта приема-передачи (приложение № 2 к Договору) и прекращается с момента подписания акта о его передаче Арендодателю.
- 6.2. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 6.3. В случае невыполнения действий, указанных в пунктах 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9, 4.2.10 Договора, Арендатор может быть привлечен к административной ответственности, с применением штрафных санкций в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, иными Федеральными законами и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления.
- 6.4. Арендатор несет ответственность, предусмотренную пунктом 3.3 настоящего Договора.
- 6.5. Уплата пени не освобождает Арендатора от выполнения обязательств по договору.
- 6.6. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

## 7. Изменение, расторжение и прекращение договора

- 7.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору, за исключением изменений, указанных в пункте 3.2 Договора, оформляются Сторонами в письменной форме.
- 7.2. Досрочное расторжение Договора по инициативе Арендодателя возможно:
- при использовании земельного участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, предусмотренным в пункте 1.1. Договора;
  - при умышленном или неосторожном ухудшении состояния земельного участка;
  - при неоднократной (более двух раз) задержке внесения арендной платы, предусмотренной условиями Договора. Прекращение действия Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате пени;
  - при использовании земельного участка с существенными нарушениями условий Договора;
  - при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд либо реквизиции в соответствии с правилами, установленными действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.
- 7.4. Договор считается прекращенным по истечении срока, на который он был заключен.

## 8. Особые условия Договора

- 8.1. Расходы по государственной регистрации договора и внесению в него изменений несет Арендатор.
- 8.2. Все расходы по содержанию Участка несет Арендатор.
- 8.3. В случае, когда Арендатор произвел за счет собственных средств неотделимые улучшения Участка, их стоимость Арендодателем не возмещается.
- 8.4. При досрочном расторжении договора внесенные авансом платежи за аренду Участка не возвращаются.
- 8.5. Правоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством.
- 8.6. Договор составлен в 4 (четыре) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых 3 (три) экземпляра выдается Арендатору, 1 (один) экземпляр хранится у Арендодателя. При необходимости регистрации Договора в Управлении Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии по Костромской области Арендатор после регистрации Договора возвращает 1 (один) экземпляр с отметкой о регистрации Арендодателю.

## 9. Рассмотрение и урегулирование споров

- Все споры между Сторонами, возникшие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации:
- в случае если Арендатором выступает физическое лицо, - Галичским районным судом Костромской области;
  - в случае если Арендатором выступает юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, - Арбитражным судом Костромской области.

## 10. Приложения к договору аренды

- 0. Кадастровый паспорт земельного участка
- 0. Акт приема-сдачи в аренду земельного участка

## 11. Реквизиты Сторон

**АРЕНДОДАТЕЛЬ:**

АРЕНДАТОР:

\_\_\_\_\_

Подписи сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение № 2 к договору аренды  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

АКТ

ПРИЁМА-СДАЧИ В АРЕНДУ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Арендодатель", юридический адрес: \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_ и гр.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Арендатор", составили настоящий акт в том, что Арендодатель сдал, а Арендатор принял земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м., расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, под \_\_\_\_\_ в состоянии, пригодном для его использования.

Подписи сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.  
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-16-48, 2-13-91  
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru  
Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской области  
Объем: 5 листов формата А4. Подписано в печать: 18.11.2016 г. Тираж: 17 экз.

Учредители:  
Дума городского округа - город Галич Костромской области.  
Администрация городского округа - город Галич Костромской области  
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А  
Телефон: (49437) 2-16-02, 2-17-20

Ответственный за  
выпуск:  
Румянцева Н.И.